



Estudiante del último año de la Carrera de DERECHO.

Actividades:

- Revisión de procesos de contratación.
- Revisión del marco normativo para la solicitud de financiamiento.
- Coadyuvar en el registro de informes legales, notas internas y expedientes.
- Otras tareas asignadas.

Duración de la pasantía: 4 meses. Enviar hoja de vida: gaby.barrionuevo@fonabosque.gob.bo







Estudiante de último año o último semestre de la Carrera de Contaduría Pública o Auditoría.

Actividades:

- Coadyuvar en la elaboración de los Estados Financieros de la institución.
- Efectuar la revisión, clasificación, organización de la documentación de respaldo de las áreas de Contabilidad, Presupuestos y Tesorería.
- Otras tareas asignadas.

Duración de la pasantía: 4 meses y medio. Enviar hoja de vida: edwin.soto@fonabosque.gob.bo







Estudiante de último año o último semestre Bibliotecología y Ciencias de la Información.

Actividades:

- Fusionado, colocado de balduques, marbetes y elaboración de caratulas.
- · Clasificación de la documentación.
- Otras tareas asignadas.

Duración de la pasantía: 4 meses y medio. Enviar hoja de vida: edwin.soto@fonabosque.gob.bo





Reglamento de Pasantía.

PASANTÍA

ÁREA DE PLANIFICACIÓN



Estudiante de ultimo año o egresado de Economía y/o Administración de Empresas.

Actividades:

- Sistematizar información para la planificación del POA
- · Otras tareas asignadas.

Duración de la pasantía: 4 meses. Enviar hoja de vida: gustavo.lugones@fonabosque.gob.bo

