



ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

# PLAN OPERATIVO ANUAL PRESUPUESTO PLURIANUAL Y ANTE PROYECTO PRESUPUESTO 2022



**FONABOSQUE**  
FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

148



**RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA  
DGE-AL-CZJ-0085-RESADM/21  
09 de Septiembre de 2021**

**CONSIDERANDO I**

Que el Parag. III de la Constitución Política del Estado, establece: *"Los ingresos del Estado se invertirán conforme con el plan general de desarrollo económico y social del país, el Presupuesto General del Estado y con la ley."*

Que el Art. 17 de la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, modificado por la Ley N° 777, establece: *"El Sistema de Planificación Integral del Estado - SPIE, generará las estrategias y políticas gubernamentales que serán ejecutadas mediante los sistemas de Administración y Control regulados por Ley."*

Que el Art. 1 de la Ley N° 777, de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado – SPIE, menciona: *"La presente Ley tiene por objeto establecer el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), que conducirá el proceso de planificación del desarrollo integral del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien."*

El Art. 23 de la Ley N° 777, determina: *"I. Los Planes Operativos Anuales (POA) son la programación de acciones de corto plazo de cada entidad pública señalada en el Artículo 4 de la presente Ley, y son aprobados por la Máxima Autoridad Ejecutiva correspondiente. II. El Plan Operativo Anual contemplará la estimación de tiempos de ejecución, los recursos financieros necesarios, la designación de responsables, así como las metas, resultados y acciones anuales.*

*III. Las Máximas Autoridades Ejecutivas de las entidades públicas señaladas en el Artículo 4 de la presente Ley, podrán realizar ajustes al Plan Operativo Anual, para el cumplimiento de las metas y resultados de gestión, concordantes con el Plan Estratégico Institucional y la planificación de mediano plazo, conforme a normativa vigente.*

*IV. Las entidades públicas podrán formular un presupuesto plurianual de manera articulada a la planificación de mediano y corto plazo, de acuerdo a normativa.*

*V. Los Planes Operativos Anuales serán integrados por las entidades competentes, en las Plataformas del SPIE, de acuerdo a lineamientos del Órgano Rector del SPIE."*

El inciso e) del Art. 9 del Decreto Supremo N° 3246, de 05 de julio de 2017, indica como atribuciones del sector público: *"Formular, aprobar y remitir al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, su Plan Operativo Anual;..."* Asimismo, el Parag. II, Art. 11 del Decreto Supremo N° 3246, de 05 de julio de 2017, indica: *"La aprobación del Plan Operativo Anual es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva o de la máxima instancia resolutive facultada para el efecto."*



## CONSIDERANDO II

Que el Art. 382 del Texto Constitucional, determina: *"Los bosques naturales y los suelos forestales son de carácter estratégico para el desarrollo del pueblo boliviano. El Estado reconocerá derechos de aprovechamiento forestal a favor de comunidades y operadores particulares. Asimismo, promoverá las actividades de conservación y aprovechamiento sustentable, la generación de valor agregado a sus productos, la rehabilitación y reforestación de áreas degradadas."* Asimismo, el Parag. I del Art. 387 de dicha Norma Constitucional, determina: *"El Estado deberá garantizar la conservación de los bosques naturales en las áreas de vocación forestal, su aprovechamiento sustentable, la conservación y recuperación de la flora, fauna y áreas degradadas."*

Que el Parag. I del Art. 23 de la Ley N°1700, de 12 de julio de 1996, indica: *"Créase el Fondo Nacional de Desarrollo Forestal (FONABOSQUE) como entidad pública bajo la tuición del Ministerio de Desarrollo Sostenible y Medio Ambiente, con personalidad jurídica de derecho público con autonomía técnica, administrativa, económica y financiera, con la finalidad de promover el financiamiento para la utilización sostenible y la conservación de los bosques y las tierras forestales. Su organización estará determinada en sus estatutos, a ser aprobados mediante Decreto Supremo. Sus recursos sólo pueden destinarse a proyectos manejados por instituciones calificadas por la Superintendencia Forestal."*

Que el Estatuto del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal, aprobado por Decreto Supremo N° 2916, de 27 de septiembre de 2016, establece las atribuciones del FONABOSQUE y las funciones del Director General Ejecutivo de dicha entidad.

El inciso i) del Art. 7 del Estatuto del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal, aprobado por Decreto Supremo N° 2916, de 27 de septiembre de 2016, establece como funciones del Director General Ejecutivo del FONABOSQUE, entre otros, lo siguiente: *"i) Aprobar el plan estratégico institucional, plan operativo anual, manuales internos, presupuesto y sus modificaciones."*

## CONSIDERANDO III

Que el Parag. I del Art. 12 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuestos aprobado por Resolución Suprema N° 225558, establece: *"La elaboración y ejecución del Presupuesto, es responsabilidad de la máxima autoridad ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus competencias."* Asimismo, en su Parag. II de dicho articulado, determina: *"La aprobación del Anteproyecto de Presupuesto es responsabilidad de la máxima instancia resolutoria facultada en su norma legal de creación."*

Que el Parag. II del Art. 15 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuestos, menciona: *"La formulación, aprobación y presentación de los Anteproyectos de Presupuesto Institucionales deberá sujetarse a las Directrices de Formulación Presupuestaria"*



emitidas." Asimismo, en su Art. 16 de dicha norma, menciona: *"Todas las entidades y órganos públicos deberán utilizar obligatoriamente los Clasificadores Presupuestarios emitidos y aprobados por el Ministerio de Hacienda para cada gestión fiscal."*

Que la Resolución Bi Ministerial N° 17, de 30 de julio de 2021, emitidos por el Ministerio de Planificación del Desarrollo, y el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, resuelve: *"PRIMERO.- Aprobar las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2022, que en anexo forma parte integrante de la presente Resolución Bi Ministerial."*

Que la Resolución Ministerial N° 268, de 28 de julio de 2021, emitidos por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, resuelve: *"PRIMERO.- Aprobar los Clasificadores Presupuestarios para la gestión 2022, que en anexo forma parte integrante de la presente Resolución Bi Ministerial."*

#### **CONSIDERANDO IV**

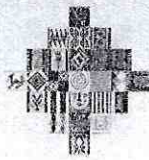
Que el Informe Técnico DGE-GIDO-DFR-0063-INF/21, de 08 de septiembre de 2021, emitido por el Coordinador Administrativo Financiero y el Encargado de Gestión Institucional y Desarrollo Organizacional, concluye: *"Sobre la base de las Directrices de Formulación Presupuestaria aprobado mediante Resolución Bi Ministerial N° 17 de 30 de julio de 2021 del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y el Ministerio de Planificación del Desarrollo y los Clasificadores Presupuestarios aprobados mediante Resolución Ministerial N° 268 de 28 de julio de 2021 del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, se ha formulado el Plan Operativo Anual (POA) – Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE"*. Asimismo, dicho informe recomienda que a través de una Resolución Administrativa se apruebe el Plan Operativo Anual (POA) – Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE.

Que el Informe Legal DGE-AL-CZJ-0484-INF/21, de 09 de Septiembre de 2021, emitido por Asesoría Legal, concluye estableciendo, entre otros aspectos que: *"...Conforme a los Estatutos del FONABOSQUE, el Director General Ejecutivo tiene como funciones aprobar el plan operativo anual y su presupuesto conforme a la normativa indicada precedente a fin de cumplir con las políticas y objetivos establecidos."* Asimismo, recomienda a la Máxima Autoridad Ejecutiva del FONABOSQUE, suscribir la Resolución Administrativa que apruebe el Plan Operativo Anual, Presupuesto Plurianual y el Anteproyecto de Presupuesto.

#### **POR TANTO:**

El Director General Ejecutivo del FONABOSQUE, en ejercicio y uso pleno de sus facultades y funciones conferidas:





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

---

**RESUELVE:**

**PRIMERO.- APROBAR** el Plan Operativo Anual (POA), Presupuesto Plurianual y Anteproyecto Presupuesto 2022 del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal (FONABOSQUE), mismas que se adjuntan a la presente Resolución.

**SEGUNDO.- APROBAR** el Informe Técnico DGE-GIDO-DFR-0063-INF/21, emitido por el Coordinador Administrativo Financiero y el Encargado de Gestión Institucional y Desarrollo Organizacional, y el Informe Legal DGE-AL-CZJ-0484-INF/21, emitido por Asesoría Legal, respectivamente.

**TERCERO.-** El área de Gestión Institucional y Desarrollo Organizacional del FONABOSQUE, realizará la gestión a efectos de la remisión de la documentación respectiva a las instancias correspondientes.

Regístrese, comuníquese, cúmplase y archívese.

  
Rolfo León Rojas  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUE

**FONABOSQUE**  
FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

144

  
Carlos Zeballos Jimenez  
ASESOR LEGAL  
FONABOSQUE





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**  
MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

**ANEXO**  
**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO - GESTIÓN 2022**  
**(Expresado en bolivianos)**

**PRESUPUESTO DE RECURSOS – GESTIÓN 2022**

| RUBRO        | DENOMINACION                                                         | FTE.FIN | ORG.FIN. | ENT.TRANS | ESTIMADO             |
|--------------|----------------------------------------------------------------------|---------|----------|-----------|----------------------|
| 15310        | Tasas, Derechos y Otros Ingresos                                     | 20      | 230      | 0312      | 29.831.542,00        |
| 16120        | Intereses y Otras Rentas de la Propiedad                             | 20      | 230      | 0000      | 1.908.315,00         |
| 35110        | Disminución y Cobro de Otros Activos Financieros                     | 20      | 230      | 0000      | 1.425.321,00         |
| 39110        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Deudas Comerciales | 20      | 230      | 0000      | 261.437,00           |
| 39130        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Sueldos y Jornales | 20      | 230      | 0000      | 257.386,00           |
| 39140        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Aportes Patronales | 20      | 230      | 0000      | 49.090,00            |
| 39150        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Retenciones        | 20      | 230      | 0000      | 36.369,00            |
| <b>TOTAL</b> |                                                                      |         |          |           | <b>33.769.460,00</b> |

Fuente: Informe DGE-GIDO-DFR-0063/INF/21 de 08 de septiembre de 2021 del FONABOSQUE.

**PRESUPUESTO DE GASTOS POR GRUPO DE GASTO - GESTIÓN 2022**  
**(Expresado en bolivianos)**

| ESTRUCTURA   | DESCRIPCION                                                  | MONTO                |
|--------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|
| 33001        | ADMINISTRACION CENTRAL                                       | 11.848.863,00        |
| 33002        | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA                    | 2.220.556,00         |
| 33099        | CONTROL SOCIAL                                               | 32.220,00            |
| 97022        | COLOCACIONES POR TRANSFERENCIAS, RENDIMIENTOS Y DEVOLUCIONES | 19.063.539,00        |
| 99021        | SERVICIOS DE LA DEUDA                                        | 604.282,00           |
| <b>TOTAL</b> |                                                              | <b>33.769.460,00</b> |

Fuente: Informe DGE-GIDO-DFR-0063/INF/21 de 08 de septiembre de 2021 del FONABOSQUE.

Lic. Juan Carlos Arellano Paz  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
FONABOSQUE

**FONABOSQUE**  
FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

Adolfo León Rojas  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUE

143







ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

**ANEXO**  
**PRESUPUESTO PLURIANUAL DE RECURSOS**  
**2022 - 2025**  
**(Expresado en bolivianos)**

| GRUPO | DENOMINACION                                     | FTE.FIN | ORG.FIN. | 2022          | 2023          | 2024          | 2025          |
|-------|--------------------------------------------------|---------|----------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|       |                                                  |         |          | PROGRAMADO    | PROGRAMADO    | PROGRAMADO    | PROGRAMADO    |
| 15000 | Tasas, Derechos y Otros Ingresos                 | 20      | 230      | 29.831.542,00 | 31.621.435,00 | 33.518.721,00 | 35.529.844,00 |
| 16000 | Intereses y Otras Rentas de la Propiedad         | 20      | 230      | 1.908.315,00  | 1.908.315,00  | 1.908.315,00  | 1.908.315,00  |
| 35000 | Disminución y Cobro de Otros Activos Financieros | 20      | 230      | 1.425.321,00  | 1.425.321,00  | 1.425.321,00  | 1.425.321,00  |
| 39000 | Incremento de Otros Pasivos y Aportes de Capital | 20      | 230      | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    |
| TOTAL |                                                  |         |          | 33.769.460,00 | 35.559.353,00 | 37.456.639,00 | 39.467.762,00 |

Fuente: Informe DGE-GIDO-DFR-0063/INF/21 de 08 de septiembre de 2021 del FONABOSQUE.

  
**Adolfo León Rojas**  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUE

142

**FONABOSQUE**  
FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL





## INFORME

A : Adolfo León Rojas  
**Director General Ejecutivo**

DE : Carlos Zeballos Jimenez  
**Asesor Legal**

REF. : **FORMULACIÓN DEL POA, PRESUPUESTO PLURIANUAL Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2022.**

CITE : DGE-AL-CZJ-0484-INF/21

FECHA: Jueves, 09 de Septiembre de 2021

FON/2021-01894

### 1. ANTECEDENTES

El Informe Técnico DGE-GIDO-DFR-0063-INF/21, de 08 de septiembre de 2021, emitido por el Coordinador Administrativo Financiero y el Encargado de Gestión Institucional y Desarrollo Organizacional, concluye: *"Sobre la base de las directrices de Formulación Presupuestaria aprobado mediante Resolución Bi Ministerial N° 17 de 30 de julio de 2021 del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y el Ministerio de Planificación del Desarrollo y los Clasificadores Presupuestarios aprobados mediante Resolución Ministerial N° 268 de 28 de julio de 2021 del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, se ha formulado el Plan Operativo Anual (POA) – Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE"*. Asimismo, dicho informe recomienda a través de una Resolución Administrativa se apruebe Plan Operativo Anual (POA) – Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE.

### 2. NORMATIVA

- Constitución Política del Estado.
- Ley N° 1178, de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales.
- Ley N° 777, de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado – SPIE.
- Ley N° 1700, de 12 de julio de 1996.
- Decreto Supremo N° 2916, de 27 de septiembre de 2016.
- Decreto Supremo N° 3246, de 05 de julio de 2017.
- Normas Básicas del Sistema de Presupuestos aprobado por Resolución Suprema N° 225558.



- Resolución Bi Ministerial N° 17, de 30 de julio de 2021, emitidos por el Ministerio de Planificación del Desarrollo, y el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.
- Resolución Ministerial N° 268, de 28 de julio de 2021, emitidos por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

### 3. CONSIDERACIONES LEGALES

#### 3.1. Con relación a la normativa general relacionada al Plan Operativo Anual y Presupuesto.

El Parag. III de la Constitución Política del Estado, establece: *"Los ingresos del Estado se invertirán conforme con el plan general de desarrollo económico y social del país, el Presupuesto General del Estado y con la ley."*

El Art. 17 de la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, modificado por la Ley N° 777, establece: *"El Sistema de Planificación Integral del Estado - SPIE, generará las estrategias y políticas gubernamentales que serán ejecutadas mediante los sistemas de Administración y Control regulados por Ley."* Asimismo, el Art. 1 de la Ley N° 777, de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado – SPIE, menciona: *"La presente Ley tiene por objeto establecer el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), que conducirá el proceso de planificación del desarrollo integral del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien."*

En ese marco, el Art. 23 de la Ley N° 777, determina que los Planes Operativos Anuales (POA) son la programación de acciones de corto plazo de cada entidad pública, destinados al cumplimiento de las metas y resultados de gestión, y que son aprobados por la Máxima Autoridad Ejecutiva correspondiente; así como, formular un presupuesto plurianual de manera articulada a la planificación de mediano y corto plazo, de acuerdo a normativa.

En ese contexto, el inciso e) del Art. 9 del Decreto Supremo N° 3246, de 05 de julio de 2017, indica como atribuciones del sector público: *"Formular, aprobar y remitir al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, su Plan Operativo Anual;.."*; asimismo, el Parag. II, Art. 11 del Decreto Supremo N° 3246, de 05 de julio de 2017, indica: *"La aprobación del Plan Operativo Anual es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva o de la máxima instancia resolutoria facultada para el efecto."*

Ahora bien, con relación al presupuesto, el Parag. I del Art. 12 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuestos aprobado por Resolución Suprema N° 225558, establece: *"La elaboración y ejecución del Presupuesto, es responsabilidad de la máxima autoridad ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus competencias."* Asimismo, en su Parag. II de dicho articulado, determina: *"La aprobación*





MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

*del Anteproyecto de Presupuesto es responsabilidad de la máxima instancia resolutive facultada en su norma legal de creación."*

De igual forma, conforme al Parag. II del Art. 15 y Art. 16 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuestos, la formulación, aprobación y presentación de los Anteproyectos de Presupuesto Institucionales deberá sujetarse a las Directrices de Formulación Presupuestaria emitidas y los Clasificadores Presupuestarios emitidos y aprobados por el Ministerio de Hacienda para cada gestión fiscal; en ese sentido, el Ministerio de Planificación del Desarrollo, y el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas a través de la Resolución Bi Ministerial N° 17, de 30 de julio de 2021, aprueba las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2022 y el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas a través de Resolución Ministerial N° 268, de 28 de julio de 2021, aprueba los Clasificadores Presupuestarios para la gestión 2022.

En ese contexto, la aprobación del Presupuesto Plurianual y el Anteproyecto de Presupuesto es de responsabilidad de la máxima instancia resolutive o ejecutiva de una entidad y su formulación deben sujetarse a las directrices de Formulación Presupuestaria y los Clasificadores Presupuestarios emitidos y aprobados por el Ministerio de Planificación del Desarrollo, y el Ministerio de Economía, respectivamente, mismas que se describieron anteriormente.

### **3.1. Con relación a la normativa específica del FONABOSQUE y la relacionada al Plan Operativo Anual y Presupuesto.**

En atención del Art. 342 de la Constitución Política del Estado, es deber del Estado y de la población conservar, proteger y aprovechar de manera sustentable los recursos naturales y la biodiversidad, así como, mantener el equilibrio del medio ambiente. Asimismo, el Art. 382 y el Parag. I del Art. 387 del Texto Constitucional, determinan que los bosques naturales y los suelos forestales son de carácter estratégico para el desarrollo del pueblo boliviano y que el Estado promoverá las actividades de conservación y aprovechamiento sustentable, la rehabilitación y reforestación de áreas degradadas. Es así, que dichos lineamientos constitucionales están en concordancia con la Ley N° 300 de 15 de octubre de 2012, Ley Marco de la Madre Tierra y Desarrollo Integral para Vivir Bien, y los Pilares de la Agenda Patriótica del Bicentenario, elevado a rango de Ley, mediante Ley N° 650, de 15 de enero de 2015.

En ese marco, el Art. 51 de La Ley N° 1333, de 15 de junio de 1992, declara de necesidad pública la ejecución de los planes de forestación y agroforestación en el territorio nacional, con fines de recuperación de suelos, protección de cuencas, producción de leña, carbón vegetal, uso comercial e industrial y otras actividades específicas y a efectos de llevar adelante dicha política, el Parag. I del Art. 23 de la Ley N° 1700, de 12 de julio de 1996, crea el Fondo Nacional de Desarrollo Forestal (FONABOSQUE) como entidad pública bajo la tuición del Ministerio de Desarrollo Sostenible y Medio Ambiente, con personalidad jurídica de derecho público con autonomía técnica, administrativa, económica y financiera,





con la finalidad de promover el financiamiento para la utilización sostenible y la conservación de los bosques y las tierras forestales, cuya organización y atribuciones están establecidas en el Estatuto del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal, aprobado por Decreto Supremo N° 2916, de 27 de septiembre de 2016.

Ahora bien, el inciso i) del Art. 7 del Estatuto del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal, establece como funciones del Director General Ejecutivo del FONABOSQUE, entre otros, lo siguiente: "*i) Aprobar el plan estratégico institucional, plan operativo anual, manuales internos, presupuesto y sus modificaciones.*"; en ese sentido, el Director General Ejecutivo del FONABOSQUE tiene como funciones aprobar el plan operativo anual y su presupuesto conforme a la normativa indicada precedente a fin de cumplir con los objetivos y metas. Cabe señalar, que la información establecida en los informe técnicos respectivos, es de responsabilidad de los remitentes o emisores, en consideración a que los actos u actividades de los servidores públicos en la administración pública, se presume lícito, honesto y ético.

#### 4. CONCLUSIONES

Por lo manifestado precedentemente se tiene las siguientes conclusiones:

- Los Planes Operativos Anuales (POA) son la programación de acciones de corto plazo de cada entidad pública, destinados al cumplimiento de las metas y resultados de gestión, y son aprobados por la Máxima Autoridad Ejecutiva de cada entidad; así como, aprobar el presupuesto plurianual de manera articulada a la planificación de mediano y corto plazo, y la aprobación del Anteproyecto de Presupuesto, de acuerdo a normativa descrita.
- Conforme a los Estatutos del FONABOSQUE, el Director General Ejecutivo tiene como funciones aprobar el plan operativo anual y su presupuesto conforme a la normativa indicada precedente a fin de cumplir con las políticas y objetivos establecidos.

#### 5. RECOMENDACIONES

En ese entendido se recomienda a la Máxima Autoridad Ejecutiva del FONABOSQUE, suscribir la Resolución Administrativa que apruebe el Plan Operativo Anual, Presupuesto Plurianual y el Anteproyecto de Presupuesto, misma que se adjunta al presente informe, para que posteriormente sea remitida a la instancia correspondiente.

Es cuanto informo para los fines consiguientes.

CZJ  
Adj. Lo indicado.  
c.c. AL



## INFORME

A : Adolfo León Rojas  
Director General Ejecutivo - DGE



DE : Juan Carlos Arellano Paz  
Coordinador Administrativo Financiero - CAF

Daniel Fernández Ríos  
Encargado de Gestión Institucional y Desarrollo Organizacional – GIDO



REF. : Formulación POA - PPA - Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE

CITE : DGE-GIDO-DFR-0063-INF/21

FECHA: 08 de septiembre 2021

FON/2021-01849

### 1. ANTECEDENTES

- Informe de evaluación final de la ejecución del Plan Sectorial de Desarrollo Integral 2016-2020 del Ministerio de Medio Ambiente y Agua.
- Informe de evaluación final de la ejecución del Plan Estratégico Institucional 2016-2020 del FONABOSQUE.
- Informe de seguimiento y evaluación de la ejecución al segundo trimestre del Plan Operativo Anual 2021 del FONABOSQUE.
- Taller interno de "Lineamientos para la elaboración del Plan Estratégico Institucional del FONABOSQUE 2021-2025" realizado los días 27 y 28 de julio de 2021.
- Taller de "Análisis situacional y elaboración del Plan Quinquenal del Viceministerio de Medio Ambiente, Biodiversidad, cambios Climáticos y de Gestión y Desarrollo Forestal", realizado los días 30 y 31 de julio de 2021.
- Nota del Viceministerio de Presupuesto y Contabilidad Fiscal del Ministerio de Economía y Finanzas, con CITE: MEFP/VPCF/DGPGP/USP/ N° 0428/2021 de fecha 05 de agosto de 2021, recepcionada el 9 de agosto de 2021, que solicita remitir el Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA), Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2022 del FONABOSQUE hasta el 10 de septiembre de 2021.
- Capacitación virtual para la Formulación del Plan Operativo Anual (POA), Presupuesto Plurianual e institucional para la gestión fiscal 2022, impartida por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas en coordinación con el Ministerio de Planificación del Desarrollo, en fecha 10 de agosto de 2021.





- Taller interno de "Formulación POA- PPA - Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE", realizado en fecha 16 de agosto de 2021.
- Instructivo FONABOSQUE DGE N° 032/2021, de fecha 16 de agosto de 2021, emitido por el Director General Ejecutivo, que instruye a los Coordinadores, Encargados y Responsables de las Áreas y Unidades Organizacionales a participar en la formulación PPA-POA-Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE.

## 2. MARCO LEGAL

- Ley N° 1178, de 20 de julio de 1990, Administración y Control Gubernamental (SAFCO).
- Ley Forestal N° 1700 del 12 de julio de 1996, que crea el Fondo Nacional de Desarrollo Forestal FONABOSQUE.
- Ley N° 004 de 31 de marzo 2010, Lucha contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas, "Marcelo Quiroga Santa Cruz".
- Ley N° 650 de 15 de enero de 2015, de la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025.
- Ley N° 777 de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado – SPIE.
- Decreto Supremo N° 2916 de 27 de septiembre de 2016, que aprueba el Estatuto del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal FONABOSQUE.

## 3. MARCO NORMATIVO

- Resolución Bi Ministerial N° 17 de 30 de julio de 2021, del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y el Ministerio de Planificación del Desarrollo, que aprueba las Directrices de Formulación Presupuestaria para la gestión 2022.
- Resolución Ministerial N° 268 de 28 de julio de 2021, del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, que aprueba los Clasificadores Presupuestarios para la gestión fiscal 2022.
- Decreto Supremo N° 3246 de 05 de julio de 2017, que aprueba las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones.
- Resolución Suprema N° 225558 de 01 de diciembre de 2005, que aprueba las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto.
- Resolución Administrativa N° 062, de fecha 10 de octubre de 2018, que aprueba el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones del FONABOSQUE.
- Resolución Administrativa N° 047 de fecha 09 de mayo 2019, que aprueba el Proceso del Sistema de Programación de Operaciones.
- Resolución Administrativa N° 018, de fecha 27 de febrero 2019, que aprueba el Manual de Organización y Funciones y Estructura Organizacional del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal – FONABOSQUE.
- Resolución Administrativa N° 093/2019, de fecha 15 de noviembre de 2019, que aprueba el Reglamento Específico del Sistema de Presupuesto del FONABOSQUE.





#### 4. MARCO INSTITUCIONAL

El FONABOSQUE es el organismo financiero del régimen forestal nacional creado por la Ley Forestal N° 1700 del 12 de julio de 1996, como una entidad pública bajo tuición del Ministerio de Planificación y Desarrollo Sostenible, actual Ministerio de Medio Ambiente y Agua, con personalidad jurídica de derecho público con autonomía técnica, administrativa, económica y financiera, que tiene como finalidad promover, administrar y otorgar recursos financieros de contrapartida a entidades calificadas por la Autoridad de Fiscalización y Control de Bosques y Tierra (ABT) para programas y proyectos de conservación, protección y manejo sustentable de bosques con enfoque de gestión integral de cuencas, acciones de forestación y reforestación, recuperación de suelo degradados en áreas forestales, manejo integral del fuego y acciones vinculadas de investigación, asistencia técnica y transferencia de tecnología.

La Ley N° 1700 establece que son recursos del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal:

- a) El porcentaje de las patentes forestales que le asigna la presente ley, así como el importe de las multas y remates.
- b) Los recursos que le asigne el Tesoro General de la Nación.
- c) Las donaciones y legados que reciba.
- d) Los recursos en fideicomiso captados, provenientes de líneas de crédito concesional de la banca multilateral, de agencias de ayuda oficial para el desarrollo y organismos internacionales.
- e) Las transferencias financieras en términos concesionales o condiciones de subsidio que se le asignen en el marco del Convenio sobre Diversidad Biológica y la Convención Marco sobre el Cambio Climático.

Asimismo, la Ley N° 1700, dispone la distribución a favor del FONABOSQUE del 10% de la patente de aprovechamiento forestal más el 50% de las patentes de desmonte y los saldos líquidos de las multas y remates, para un fondo fiduciario destinado a aportes de contrapartida para la clasificación, zonificación, manejo y rehabilitación de cuencas y tierras forestales, ordenamiento y manejo forestal, investigación, capacitación y transferencia de tecnologías forestales.

Conforme lo anterior y de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 1113 del 21 de diciembre de 2011, el FONABOSQUE en fecha 30/03/2012 suscribe un Contrato de Fideicomiso con el Banco de Desarrollo Productivo S.A.M. (BDP S.A.M.).

El Fideicomiso por su finalidad socio ambiental, tiene recursos no reembolsables, con las siguientes condiciones:

- Con el saldo de los recursos de FONABOSQUE, existentes a la fecha de constitución del Fideicomiso y generados en aplicación del inciso c) del Artículo 38 de la Ley N° 1700.



- Anualmente con las transferencias que FONABOSQUE efectúe por concepto de las recaudaciones que se generen en aplicación del inciso c) del Artículo 38 de la Ley N° 1700.
- Los fondos del fideicomiso estarán destinados a aportes de contrapartida para la clasificación, zonificación, manejo y rehabilitación de cuencas y tierras forestales, ordenamiento y manejo forestal, investigación, capacitación y transferencia de tecnologías forestales. socio ambiental, sus recursos no son reembolsables.
- Los gastos del Fideicomiso, así como la remuneración del Fiduciario, no serán imputados al Patrimonio Autónomo del Fideicomiso, debiendo ser cubiertos directamente por FONABOSQUE, con cargo a su presupuesto anual de funcionamiento.

De acuerdo con el Estatuto vigente del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal (FONABOSQUE) aprobado mediante Decreto Supremo N° 2916 del 27 de septiembre de 2016, la entidad tiene las siguientes atribuciones:

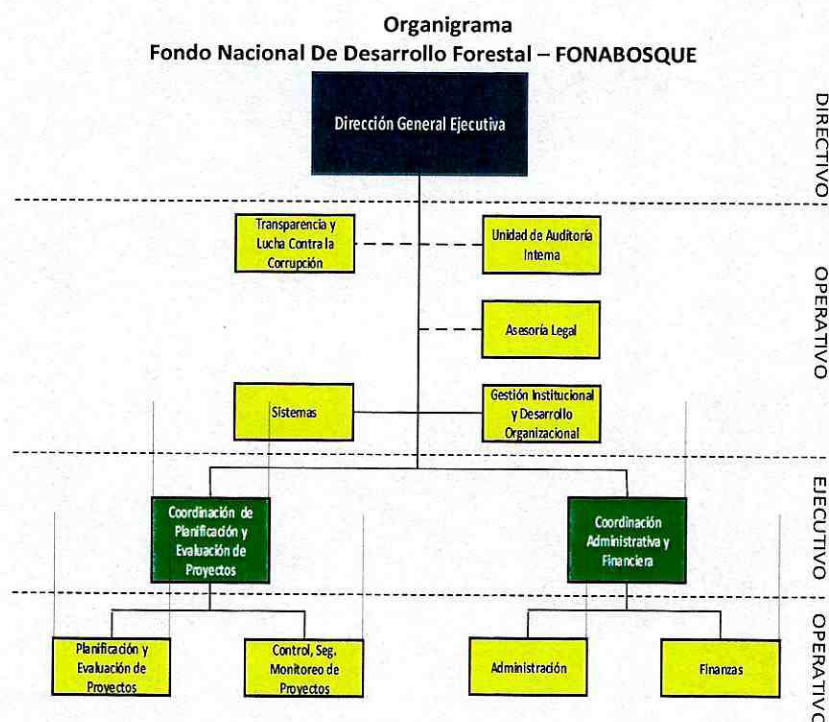
1. Establecer los procedimientos para promover, administrar y otorgar recursos financieros;
2. Suscribir convenios y acuerdos con personas naturales o jurídicas de derecho privado o público, en el marco de sus atribuciones;
3. Constituir fideicomisos públicos y otros instrumentos financieros, de acuerdo a normativa vigente;
4. Coadyuvar en la gestión de financiamiento con las entidades competentes;
5. Participar en fondos concursables y otras ventanas financieras nacionales e internacionales para la gestión de programas y proyectos aprobados para el sector forestal, en coordinación con las entidades competentes;
6. Revisar, evaluar y financiar programas y proyectos de conservación, protección y manejo sustentable de bosques con enfoque de gestión integral de cuencas, acciones de forestación y reforestación, recuperación de suelo degradados en áreas forestales y manejo integral del fuego y acciones vinculadas de investigación, asistencia técnica y transferencia de tecnología, en el marco de la normativa vigente;
7. Promover actividades de fortalecimiento institucional con relación al manejo integral y sustentable de los bosques, incluyendo acciones de educación, formación y sensibilización de la sociedad respecto a la importancia de los bosques y sus ecosistemas;
8. Coadyuvar en la formulación de programas y proyectos para su gestión de financiamiento y fortalecimiento del sector forestal;
9. Realizar el control, seguimiento y monitoreo a los proyectos financiados por la entidad.

La estructura organizacional vigente del FONABOSQUE, comprende el Nivel Directivo con un Director General Ejecutivo, el Nivel Ejecutivo con Áreas Organizacionales que aplican las políticas y las decisiones para el funcionamiento de la entidad y el Nivel Operativo donde se ejecutan las operaciones de la entidad, con dependencia lineal y/o funcional en relación a los niveles de jerarquía.



El sistema de codificación de la estructura organizacional está conformado por tres dígitos numéricos, representando cada uno un nivel jerárquico, tal como sigue:

| Código |    |    | Nombre de las unidades                                  | Sigla |
|--------|----|----|---------------------------------------------------------|-------|
| 1°     | 2° | 3° |                                                         |       |
| 1      | 0  | 0  | Dirección General Ejecutiva                             | DGE   |
| 1      | 0  | 1  | Sistemas                                                | SIS   |
| 1      | 0  | 2  | Auditoría Interna                                       | AI    |
| 1      | 0  | 3  | Transparencia y Lucha Contra la Corrupción              | TLCC  |
| 1      | 0  | 4  | Asesoría Legal                                          | AL    |
| 1      | 0  | 5  | Gestión Institucional y Desarrollo Organizacional       | GIDO  |
| 1      | 1  | 0  | Coordinación de Planificación y Evaluación de Proyectos | CPyEP |
| 1      | 1  | 1  | Planificación y Evaluación de Proyectos                 | PEP   |
| 1      | 1  | 2  | Control Seguimiento y Monitoreo de Proyectos            | CSMP  |
| 1      | 2  | 0  | Coordinación Administrativa Financiera                  | CAF   |
| 1      | 2  | 1  | Administración                                          | ADM   |
| 1      | 2  | 2  | Finanzas                                                | FIN   |



La Coordinación de Planificación y Evaluación de Proyectos constituye el Área sustantiva cuyas funciones contribuyen directamente al cumplimiento de la finalidad de la entidad; la Coordinación Administrativa y Financiera y las unidades de staff de la Dirección General Ejecutiva son instancias organizacionales que prestan servicios al Área sustantiva.



## 5. MARCO ESTRATÉGICO

### 5.1. MISIÓN

Financiar recursos económicos no reembolsables de contrapartida para programas y proyectos de manejo integral sustentable de bosques y ampliación de la cobertura forestal frente a la crisis climática.

### 5.2. VISIÓN

El FONABOSQUE es el organismo financiero del régimen forestal nacional con capacidad técnica y económica sostenible, reconocido en el ámbito internacional, que promueve la conservación, protección, restauración y aprovechamiento de los bosques y áreas forestales.

### 5.3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

**OE1:** Promover la ejecución de programas y proyectos de conservación, protección y manejo sustentable de bosques con enfoque de gestión integral de cuencas, forestación y reforestación, recuperación de suelos degradados en áreas forestales, manejo integral del fuego, investigación, innovación y transferencia de tecnología.

**OE2:** Fortalecer las capacidades de gestión institucional para lograr la sostenibilidad financiera del FONABOSQUE con un horizonte de largo plazo y para la administración y otorgación de recursos económicos para programas y proyectos de desarrollo forestal, optimizando el uso de tecnologías informáticas.







ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

#### 5.4. ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Las acciones de mediano plazo están formuladas en función de la Estructura Programática del ciclo de planificación anterior, conformada por “Pilar-Meta-Resultado-Acción”, la que permite identificar y articular las acciones y resultados que contribuyen a lograr las Metas del PGDES 2025.

| ARTICULACIÓN AL PDDES                                                                                             |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO                                                                                                                             |              | PRODUCTO                                                                  | INDICADORES DE PRODUCTO              |                  |                      |                       | PROGRAMACIÓN DE METAS*                |                                                   |          |          |          |          |          |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------|----------------------|-----------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| Pilar                                                                                                             | Meta                                                                                                                                   | Resultado                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Cod PEI                                                                                                                                             | Denominación | Denominación                                                              | Descripción                          | Unidad de medida | Fórmula              | Línea base hasta 2020 | Meta de mediano plazo (PEI 2016-2020) | Estimación de metas de mediano plazo* (2021-2025) | 2021     |          | 2022     | 2023     | 2024     | 2025      |
| Pilar 6. Soberanía productiva con diversificación y desarrollo integral sin la dictadura del mercado capitalista. | Meta 5. Los bosques escenarios integrales de producción y transformación de alimentos y recursos de la biodiversidad.                  | Resultado 166. Se ha logrado manejo integral y sustentable de los componentes del bosque en 13 MM de Ha, que garantizan la conservación y protección del bosque, la producción de alimentos, aportan a la economía familiar y reducen su vulnerabilidad a fenómenos adversos del cambio climático. |                                                                                                                                                     |              | Incremento de la superficie de bosques bajo manejo integral y sustentable | N° de hectáreas incrementales        | Cantidad         |                      | 28.804,00             | s.d.                                  | 20.000,00                                         | 0,00     | 0,00     | 2.500,00 | 2.500,00 | 5.000,00 | 10.000,00 |
|                                                                                                                   |                                                                                                                                        | Resultado 263. Se ha ampliado en más de 750 mil Ha. La cobertura forestal, en áreas de regeneración, ornamental, sistemas agroforestales y plantaciones comerciales, a través de acciones de forestación y reforestación.                                                                          | 1                                                                                                                                                   |              | Incremento de la cobertura forestal                                       | N° de hectáreas incrementales        | Cantidad         | $T_L = \sum_{k=1}^n$ | 4.093,68              | s.d.                                  | 17.538,13                                         | 3.817,55 | 3.817,85 | 5.218,58 | 3.902,70 | 2.250,00 | 2.750,00  |
|                                                                                                                   | Pilar 9. Soberanía ambiental con desarrollo integral, respetando los derechos de la Madre Tierra.                                      | Meta 6. Incremento de la cobertura boscosa.                                                                                                                                                                                                                                                        | Resultado 264. Se han implementado Centros de Producción Forestal para la transferencia tecnológica de producción masiva y plantaciones forestales. |              | Viveros instalados y/o fortalecidos                                       | N° de viveros                        | Cantidad         |                      | 27,00                 | s.d.                                  | 205,00                                            | 7,00     | 7,00     | 36,00    | 28,00    | 45,00    | 90,00     |
| Pilar 11. Soberanía y transparencia en la gestión pública.                                                        | Meta 1. Gestión pública transparente, con servidores públicos eficientes, competentes y comprometidos que luchan contra la corrupción. | Resultado 290. Se ha implementado un modelo de servicio público inclusivo, intercultural y comprometido con la concreción del Vivir Bien.                                                                                                                                                          | 2                                                                                                                                                   |              | Montos de recursos económicos desembolsados para programas y proyectos    | Montos de recursos económicos (MMGs) | Cantidad         |                      | 170,62                | 91,80                                 | 230,00                                            | 25,00    | 25,00    | 30,00    | 50,00    | 100,00   |           |

\*De carácter referencial



FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL



Calle Almirante Grau Nro. 557 Piso 1, entre Calle Zoilo Flores y Boquerón, Zona San Pedro  
Tel. : (591-2)2129838 – 2128772. Fax: (591-2)2128772 www.fonabosque.gob.bo



## 5.5. PRESUPUESTO PLURIANUAL

El Presupuesto Plurianual es un instrumento de Política Fiscal de mediano plazo de carácter indicativo que constituye la base para la formulación del presupuesto anual, sustanciado en los ingresos que debe percibir la institución por los siguientes conceptos:

- El porcentaje de las patentes forestales, el importe de las multas y remates que recauda la Autoridad de Control y Fiscalización de Bosques y Tierra ABT.
- Los recursos que le asigne el Tesoro General de la Nación.
- Las donaciones y legados que reciba.
- Los recursos en fideicomiso captados, provenientes de líneas de crédito concesional de la banca multilateral, de agencias de ayuda oficial para el desarrollo y organismos internacionales.
- Las transferencias financieras en términos concesionales o condiciones de subsidio que se le asignen en el marco del Convenio sobre Diversidad Biológica y la Convención Marco sobre el Cambio Climático.

Sin embargo, al presente el FONABOSQUE sólo recibe el importe que corresponde a las transferencias de la ABT.

### PROYECCIÓN PLURIANUAL DE RECURSOS 2022 - 2025 (expresado en bolivianos)

| GRUPO | DENOMINACION                                     | FTE.FIN | ORG.FIN. | 2022          | 2023          | 2024          | 2025          |
|-------|--------------------------------------------------|---------|----------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|       |                                                  |         |          | PROGRAMADO    | PROGRAMADO    | PROGRAMADO    | PROGRAMADO    |
| 15000 | Tasas, Derechos y Otros Ingresos                 | 20      | 230      | 29.831.542,00 | 31.621.435,00 | 33.518.721,00 | 35.529.844,00 |
| 16000 | Intereses y Otras Rentas de la Propiedad         | 20      | 230      | 1.908.315,00  | 1.908.315,00  | 1.908.315,00  | 1.908.315,00  |
| 35000 | Disminución y Cobro de Otros Activos Financieros | 20      | 230      | 1.425.321,00  | 1.425.321,00  | 1.425.321,00  | 1.425.321,00  |
| 39000 | Incremento de Otros Pasivos y Aportes de Capital | 20      | 230      | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    |
| TOTAL |                                                  |         |          | 33.769.460,00 | 35.559.353,00 | 37.456.639,00 | 39.467.762,00 |



## 6. MARCO OPERATIVO

### 6.1. ANÁLISIS DE SITUACIÓN

| SITUACIÓN INTERNA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SITUACIÓN EXTERNA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Fortalezas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El FONABOSQUE es una institución estatal financiera no bancaria del sector forestal, con personalidad jurídica de derecho público, autonomía técnica, administrativa, económica, financiera y ámbito de acción a nivel nacional.</li> <li>- Se dispone de un Fondo fiduciario con recursos transferidos por la ABT de las patentes forestales, multas y remates, destinado a aportes de contrapartida no reembolsable para programas y proyectos forestales a instituciones calificadas por la ABT.</li> <li>- Se tiene atribuciones para participar en fondos concursables y otras ventanas financieras nacionales e internacionales para la gestión de programas y proyectos forestales</li> <li>- Se cuenta con reglamentos y manuales de procesos y procedimientos para la gestión de financiamiento de programas y proyectos forestales.</li> <li>- Se cuenta con un sistema informático para el seguimiento y evaluación de la planificación operativa anual.</li> <li>- Se cuenta con convenios interinstitucionales de cooperación recíproca suscritos por el FONABOSQUE.</li> </ul> <p><b>Debilidades</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Limitada capacidad económica para la contribución al logro de metas sectoriales nacionales.</li> <li>- Falta de herramientas informáticas para la gestión integral de programas y proyectos.</li> <li>- No se realiza seguimiento y monitoreo a la fase post cierre de los proyectos.</li> <li>- Financiamiento únicamente a entidades públicas limitado a proyectos tipología III de desarrollo social.</li> <li>- Estructura organizacional centralizada.</li> </ul> | <p><b>Oportunidades</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Importancia del sector forestal a nivel nacional e internacional, para el crecimiento económico y la protección del medio ambiente.</li> <li>- Priorización del sector forestal en la Contribución Determinada Nacionalmente (NDC) del Estado Plurinacional de Bolivia, en cumplimiento del artículo 4.7 de la Convención Marco de Naciones Unidas sobre Cambio Climático (CMNUCC), concordantes con el PDES y PSDI del Ministerio de Medio Ambiente y Agua.</li> <li>- Existencia de fuentes de financiamiento externo para el sector forestal en el marco de la acción climática.</li> <li>- Alta demanda de entidades públicas (ETAs, Universidades) y otros actores de la economía plural para el cofinanciamiento de proyectos forestales.</li> </ul> <p><b>Amenazas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- No se cuenta con la categorización, alcance y contenidos de los estudios de diseño técnico de preinversión de proyectos forestales, según la normativa nacional vigente.</li> <li>- Incipiente investigación, innovación y transferencia tecnológica para el desarrollo forestal.</li> <li>- Limitada información oficial del sector forestal.</li> <li>- Demora recurrente de la ABT en la ejecución de la programación de transferencias de recursos de las patentes forestales, multas y remates.</li> <li>- Insuficiente capacidad técnica de las entidades ejecutoras en la gestión de proyectos forestales de inversión pública.</li> <li>- Incumplimiento en la ejecución y cierre de proyectos por parte de las entidades ejecutoras.</li> <li>- Deforestación ilegal e incendios forestales.</li> </ul> |





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

## 6.2. DETERMINACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO Y ACCIONES ESPECÍFICAS

El Plan Operativo Anual (POA), se constituye en un instrumento de gestión institucional que determina las acciones de corto plazo y acciones específicas, articuladas con las acciones de mediano plazo, con indicadores, ponderación y las unidades organizacionales responsables, tal como se detalla a continuación:

| ACCIONES DE MEDIANO PLAZO                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                | ACCIONES DE CORTO PLAZO                                                                                       |                                                                                         | ACCIONES ESPECÍFICAS                                                                                                                  |                                                                     | Pond.<br>% | Unid<br>Org. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Indicador                                                                                                                                                                                      | Denominación                                                                                                  | Indicador                                                                               | Denominación                                                                                                                          | Indicador                                                           |            |              |
| Promover la ejecución de programas y proyectos de conservación, protección y manejo sustentable de bosques con enfoque de gestión integral de cuencas, forestación y reforestación, recuperación de suelos degradados en áreas forestales, manejo integral del fuego, investigación, innovación y transferencia de tecnología. | a) N° de hectáreas incrementales bajo manejo integral y sustentable de bosques.<br>b) N° de hectáreas incrementales en la cobertura forestal.<br>c) N° de viveros establecidos o fortalecidos. | Gestionar la planificación, evaluación, aprobación, seguimiento, monitoreo y cierre de programas y proyectos. | N° de programas y proyectos cofinanciados ejecutados y en ejecución.                    | Coordinar las acciones técnicas con instituciones nacionales e internacionales, para cofinanciar programas y proyectos                | N° de representaciones institucionales                              | 2          | CPYEP        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                         | Realizar la planificación y evaluación técnica de programas y proyectos para su aprobación de cofinanciamiento.                       | N° de programas y proyectos aprobados para cofinanciamiento         | 30         | CPYEP-PEP    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                         | Realizar el seguimiento, monitoreo y cierre de la ejecución de programas y proyectos cofinanciados.                                   | N° de programas y proyectos ejecutados y en ejecución               | 30         | CPYEP-CSMP   |
| Fortalecer las capacidades de gestión institucional para lograr la sostenibilidad financiera del FONABOSQUE con un horizonte de largo plazo y para la administración y otorgación de recursos económicos para programas y proyectos de desarrollo forestal, optimizando el uso de tecnologías informáticas.                    | Monto de recursos económicos desembolsados para programas y proyectos                                                                                                                          | Incrementar la capacidad financiera para el cofinanciamiento de programas y proyectos.                        | Monto de recursos económicos disponibles para cofinanciamiento de programas y proyectos | Gestionar el posicionamiento institucional en el ámbito nacional e internacional                                                      | N° de convenios y/o acuerdos interinstitucionales suscritos         | 4          | DGE-SG       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                         | Participar en fondos concursables y otras ventanas financieras nacionales e internacionales para la gestión de financiamiento externo | N° de propuestas de financiamiento externo en gestión de aprobación | 4          | DGE-GF       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                         | Constituir fideicomisos públicos y otros instrumentos financieros, de acuerdo a normativa vigente                                     | N° de colocaciones en Fideicomisos constituidos y Rendimientos      | 2          | CAF          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                | Realizar la gestión administrativa con eficacia, eficiencia y transparencia.                                  | Monto de recursos económicos desembolsados para programas y proyectos                   | Desarrollar los sistemas de administración y control gubernamentales                                                                  | % de ejecución física y presupuestaria del Plan Operativo Anual     | 4          | SIS          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                     | 4          | AI           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                     | 4          | TLCC         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                     | 4          | AL           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                     | 4          | GIDO         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                     | 4          | CAF-ADM      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                     | 4          | CAF-FIN      |

**FONABOSQUE**  
FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

128



## 7. ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2022

El anteproyecto de presupuesto de Recursos y Gastos de la gestión 2022 fue formulado por grupos de rubros presupuestarios, fuentes y organismos financiadores.

Para la estimación de los recursos específicos se tomó en cuenta la proyección estimada por la ABT, los recursos por intereses de los rendimientos de las colocaciones del fideicomiso, los saldos de caja y bancos y las deudas de corto.

Adicionalmente, para el presupuesto de gastos se realizó la distribución considerando el área sustantiva, administrativa y las colocaciones al fideicomiso en el BDP.

### 7.1. PRESUPUESTO DE RECURSOS

Para la formulación de Presupuesto de recursos para la gestión 2022, se estimaron los siguientes recursos:

- Las Patentes Forestales, multas y otros que se encuentran establecidas en el Parágrafo II del Artículo 23 y el Artículo 38 de la Ley N° 1700 de 12 de julio de 1996 – Ley Forestal. Transferidas por la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques y Tierra (ABT) según programación y proyección efectuada.
- Los intereses por los rendimientos generados por las colocaciones al Fideicomiso BDP
- Los Saldos de Caja y Bancos que se originan en la disminución de saldos iniciales y finales de caja y bancos.
- Previsión de pasivos por posibles deudas de corto plazo como ser comerciales, sueldos, aportes patronales y retenciones por pagar al cierre de la gestión fiscal.

En función a las características de los ingresos se determina la Fuente de financiamiento y el organismo financiador a fin de identificar y registrar adecuadamente el origen de los recursos siendo así que corresponde a la fuente 20 Recursos específicos y el organismo financiador 230 recursos específicos.





**PRESUPUESTO DE RECURSOS POR RUBRO  
GESTIÓN 2022  
(expresado en bolivianos)**

| RUBRO        | DENOMINACION                                                         | FTE.FIN | ORG.FIN. | ENT.TRANS | ESTIMADO             |
|--------------|----------------------------------------------------------------------|---------|----------|-----------|----------------------|
| 15310        | Tasas, Derechos y Otros Ingresos                                     | 20      | 230      | 0312      | 29.831.542,00        |
| 16120        | Intereses y Otras Rentas de la Propiedad                             | 20      | 230      | 0000      | 1.908.315,00         |
| 35110        | Disminución y Cobro de Otros Activos Financieros                     | 20      | 230      | 0000      | 1.425.321,00         |
| 39110        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Deudas Comerciales | 20      | 230      | 0000      | 261.437,00           |
| 39130        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Sueldos y Jornales | 20      | 230      | 0000      | 257.386,00           |
| 39140        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Aportes Patronales | 20      | 230      | 0000      | 49.090,00            |
| 39150        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Retenciones        | 20      | 230      | 0000      | 36.369,00            |
| <b>TOTAL</b> |                                                                      |         |          |           | <b>33.769.460,00</b> |

**7.2. PRESUPUESTO DE GASTOS**

La formulación del Anteproyecto de presupuesto de Gastos 2022 se enmarca de acuerdo a las actividades de corto plazo, establecidas en el Programa de Operaciones Anual con la finalidad de contribuir de manera eficiente a los objetivos de la Agenda Patriótica 2025.

La Estructura Programática de gastos fue definida de acuerdo a las Categorías Programáticas por nivel Institucional, establecidas en las Directrices y Clasificadores Presupuestarios de la Gestión 2022.

Los recursos fueron asignados para gastos de operación o funcionamiento, al área sustantiva, previsiones financieras y al pago de la deuda relacionadas a los gastos de operación o funcionamiento y las colocaciones al BDP.

El Presupuesto Operativo Anual de las Unidades Organizacionales para la gestión 2022 se encuentra correlacionado con las categorías programáticas del Anteproyecto de Presupuesto.



**PRESUPUESTO DE GASTOS POR APERTURA PROGRAMÁTICA  
GESTIÓN 2022  
(expresado en bolivianos)**

| ESTRUCTURA   | DESCRIPCION                                                  | MONTO                |
|--------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|
| 33001        | ADMINISTRACION CENTRAL                                       | 11.848.863,00        |
| 33002        | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA                    | 2.220.556,00         |
| 33099        | CONTROL SOCIAL                                               | 32.220,00            |
| 97022        | COLOCACIONES POR TRANSFERENCIAS, RENDIMIENTOS Y DEVOLUCIONES | 19.063.539,00        |
| 99021        | SERVICIOS DE LA DEUDA                                        | 604.282,00           |
| <b>TOTAL</b> |                                                              | <b>33.769.460,00</b> |

**8. RESULTADOS Y EFECTOS ESPERADOS**

La inversión, operación y mantenimiento de los proyectos a ser cofinanciados por El FONABOSQUE en la gestión 2022 y ejecutados por las Entidades Territoriales Autónomas (ETAs), generarán los siguientes resultados y efectos:

**Resultados:**

- Manejo integral y sustentable de bosques en 2.500 has
- Incremento de 5.219 has de cobertura forestal con 36 viveros en producción

**Efectos:**

- 50.000 a 200.000 empleos directos e indirectos en mano de obra intensiva: i) calificada, ii) semi calificada y iii) no calificada, que beneficiarán entre 10.000 a 40.000 familias.

**9. CONCLUSIONES**

Sobre la base de las Directrices de Formulación Presupuestaria aprobado mediante Resolución Bi Ministerial N° 17 de 30 de julio de 2021 del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y el Ministerio de Planificación del Desarrollo y los Clasificadores Presupuestarios aprobados mediante Resolución Ministerial N° 268 de 28 de julio de 2021 del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, se ha formulado el Plan Operativo Anual (POA) - Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE.





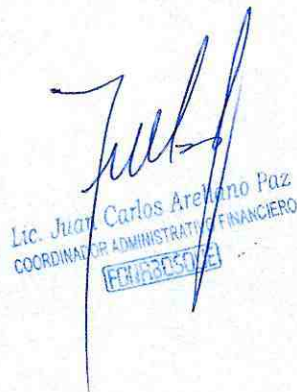
ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

## 10. RECOMENDACIONES

Se recomienda aprobar a través de una Resolución Administrativa el Plan Operativo Anual (POA) - Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE y remitir la documentación respectiva al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, Ministerio de Planificación del Desarrollo y Ministerio de Medio Ambiente y Agua, para los fines consiguientes.

  
Daniel Fernandez Rios  
ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL  
Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL  
FONABOSQUE

  
Lic. Juan Carlos Arellano Paz  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
FONABOSQUE

**FONABOSQUE**  
FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL



INFORME

A : Adolfo León Rejas  
**DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO**

VIA : Juan Carlos Arellano Paz  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

DE : María Elena Portillo Barrientos  
**ENCARGADA FINANCIERA**

: Claudia Torrez Sánchez  
**PROFESIONAL II PRESUPUESTOS Y TESORERIA**

REF. : ANTEPROYECTO 2022 – PRESUPUESTO PLURIANUAL

CITE : DGE-CAF-FIN-CTS-0089-INF/21

FECHA: Martes, 31 de Agosto de 2021



FON/2021-01799

1. ANTECEDENTES

Taller interno de "Lineamientos para la elaboración del Plan Estratégico Institucional del FONABOSQUE 2021-2025" realizado los días 27 y 28 de julio de 2021.

Taller de "Análisis situacional y elaboración del Plan Quinquenal del Viceministerio de Medio Ambiente, Biodiversidad, cambios Climáticos y de Gestión y Desarrollo Forestal", realizado los días 30 y 31 de julio de 2021.

Nota del Viceministerio de Presupuesto y Contabilidad Fiscal del Ministerio de Economía y Finanzas, con CITE: MEFP/VPCF/DGPGP/USP/ N° 0428/2021 de fecha 05 de agosto de 2021, recepcionada el 9 de agosto de 2021, que solicita remitir el Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA), Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2022 del FONABOSQUE hasta el 10 de septiembre de 2021.

Capacitación virtual para la Formulación del Plan Operativo Anual (POA), Presupuesto Plurianual e institucional para la gestión fiscal 2022, impartida por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas en coordinación con el Ministerio de Planificación del Desarrollo, en fecha 10 de agosto de 2021.





Taller interno de "Formulación PPA-POA-Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE", realizado en fecha 16 de agosto de 2021.

Instructivo FONABOSQUE DGE N° 032/2021, de fecha 16 de agosto de 2021, emitido por el Director General Ejecutivo, que instruye a los Coordinadores, Encargados y Responsables de las Áreas y Unidades Organizacionales a participar en la formulación PPA-POA-Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE.

## 2. MARCO LEGAL

- La Constitución Política del Estado.
- Ley N° 1178, de 20 de julio de 1990, Administración y Control Gubernamental (SAFCO).
- Ley Forestal N° 1700 del 12 de julio de 1996, que crea el Fondo Nacional de Desarrollo Forestal FONABOSQUE.
- Ley N° 004 de 31 de marzo 2010, Lucha contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas, "Marcelo Quiroga Santa Cruz".
- Ley N° 650 de 15 de enero de 2015, de la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025.
- Ley N° 777 de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado – SPIE.
- Decreto Supremo N° 2916 de 27 de septiembre de 2016, que aprueba el Estatuto del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal FONABOSQUE.
- Decreto Supremo N° 3246 de 05 de julio de 2017, que aprueba las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones.
- Resolución suprema N° 225558 de 01 de diciembre de 2005, que aprueba las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto.

## 3. MARCO NORMATIVO

- Resolución Bi Ministerial N° 17 de 30 de julio de 2021, del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y el Ministerio de Planificación del Desarrollo, que aprueba las Directrices de Formulación Presupuestaria para la gestión 2022.
- Resolución Ministerial N° 268 de 28 de julio de 2021, del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, que aprueba los Clasificadores Presupuestarios para la gestión fiscal 2022.
- Resolución Ministerial N° 062, de fecha 10 de octubre de 2018, que aprueba el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones del FONABOSQUE.
- Resolución Ministerial N° 18, de fecha 27 de febrero 2019, que aprueba el Manual de Organización y Funciones y Estructura Organizacional del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal – FONABOSQUE.
- Resolución Ministerial N° 47 de fecha 09 de mayo 2019, que aprueba el Proceso del Sistema de Programación de Operaciones.
- Resolución Administrativa N° 093/2019, de fecha 15 de noviembre de 2019, que aprueba el Reglamento Específico del Sistema de Presupuesto del FONABOSQUE.





#### 4. INSTRUMENTOS PARA LA FORMULACIÓN

Los instrumentos utilizados en la formulación del Presupuesto son los siguientes:

- Directrices de formulación presupuestaria
- Clasificadores presupuestarios.
- Formularios de registro, establecidos en las Directrices Presupuestarias, siendo el sistema oficial de gestión fiscal del Ministerio de economía y Finanzas Publicas.
- Sistema de Gestión Pública (SIGEP WEB).

#### 5. FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL

El Presupuesto Plurianual es un instrumento de Política Fiscal de mediano plazo de carácter indicativo que constituye la base para la formulación del presupuesto anual, sustanciado en los ingresos que debe percibir la institución por los siguientes conceptos:

- a) El porcentaje de las patentes forestales, el importe de las multas y remates que recauda la Autoridad de Control y Fiscalización de Bosques y Tierra ABT.
- b) Los Recursos que le asigne el Tesoro General de la Nación.
- c) Las donaciones y legados que reciba.
- d) Los recursos en fideicomiso captado, proveniente de líneas de crédito concesional de la banca multilateral, de agencias de ayuda oficial para el desarrollo y organismos internacionales.
- e) Las transferencias financieras en términos concesionales o condiciones de subsidio que se le asignen en el marco del Convenio sobre Diversidad Biológica y la Convención Marco sobre el Cambio Climático.

Sin embargo, al presente el FONABOSQUE solo recibe el importe que corresponde a las transferencias de la ABT.

En base a estos ingresos se proyecta los gastos correspondientes al área sustantiva, administrativa y las colocaciones de recursos en el fideicomiso que tenemos suscrito con el Banco de Desarrollo Productivo – BDP.

##### 5.1. PRESUPUESTO PLURIANUAL DE RECURSOS

El presupuesto plurianual de Recursos fue formulado por grupos de rubros presupuestarios, fuentes y organismos financiadores.

Para la estimación de los recursos específicos se tomó en cuenta la proyección estimada por la ABT, los recursos por intereses de los rendimientos de las colocaciones del fideicomiso, los saldos de caja y bancos y las deudas de corto, en estos tres últimos casos se tomó como referencia la gestión 2022 hasta la 2025.





**Cuadro N° 1**  
**PROYECCIÓN PLURIANUAL DE RECURSOS**  
**2022 – 2025**  
**(expresado en bolivianos)**

| GRUPO | DENOMINACION                                     | FTE.<br>FIN | ORG.<br>FIN. | 2022                 | 2023                 | 2024                 | 2025                 |
|-------|--------------------------------------------------|-------------|--------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|       |                                                  |             |              | PROGRAMADO           | PROGRAMADO           | PROGRAMADO           | PROGRAMADO           |
| 15000 | Tasas, Derechos y Otros Ingresos                 | 20          | 230          | 29.831.542,00        | 31.621.435,00        | 33.518.721,00        | 35.529.844,00        |
| 16000 | Intereses y Otras Rentas de la Propiedad         | 20          | 230          | 1.908.315,00         | 1.908.315,00         | 1.908.315,00         | 1.908.315,00         |
| 35000 | Disminución y Cobro de Otros Activos Financieros | 20          | 230          | 1.425.321,00         | 1.425.321,00         | 1.425.321,00         | 1.425.321,00         |
| 39000 | Incremento de Otros Pasivos y Aportes de Capital | 20          | 230          | 604.282,00           | 604.282,00           | 604.282,00           | 604.282,00           |
|       | <b>TOTAL</b>                                     |             |              | <b>33.769.460,00</b> | <b>35.559.353,00</b> | <b>37.456.639,00</b> | <b>39.467.762,00</b> |

**5.2 PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS**

El presupuesto Plurianual de Gastos fue formulado por programas presupuestarios, fuentes de financiamiento y organismos financiadores, manteniendo el principio de equilibrio presupuestario. La Estructura Programática de gastos fue definida de acuerdo a las Categorías Programáticas por nivel Institucional, establecidas en las Directrices.

Los recursos fueron asignados de operación o funcionamiento, al área sustantiva, previsiones financieras y al pago de la deuda relacionadas a los gastos de operación o funcionamiento.

**Cuadro N° 2**  
**PROYECCIÓN PLURIANUAL DE GASTOS POR GRUPO DE GASTO**  
**2022 – 2025**  
**(expresado en bolivianos)**

| PROGRAMA     |                                  |       | GRUPO | CONCEPTO                 | FTE.<br>FIN | ORG.<br>FIN. | 2022              | 2023              | 2024              | 2025              |
|--------------|----------------------------------|-------|-------|--------------------------|-------------|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| COD.<br>PROG | DENOMINACION                     | SISIN |       |                          |             |              | PROGRAMADO        | PROGRAMADO        | PROGRAMADO        | PROGRAMADO        |
| 33           | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO |       | 10000 | Servicios Personales     | 20          | 230          | 5.858.515,00      | 5.858.515,00      | 5.858.515,00      | 5.858.515,00      |
| 33           | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO |       | 20000 | Servicios No Personales  | 20          | 230          | 7.109.636,00      | 7.109.636,00      | 7.109.636,00      | 7.109.636,00      |
| 33           | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO |       | 30000 | Materiales y Suministros | 20          | 230          | 746.381,00        | 746.381,00        | 746.381,00        | 746.381,00        |
| 33           | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO |       | 40000 | Activos Reales           | 20          | 230          | 271.138,00        | 271.138,00        | 271.138,00        | 271.138,00        |
| 33           | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO |       | 80000 | Impuestos, Regalias y T  | 20          | 230          | 45.569,00         | 45.569,00         | 45.569,00         | 45.569,00         |
| 97           | PREVISIONES                      |       | 50000 | Activos Financieros      | 20          | 230          | 19.133.939,00     | 20.923.832,00     | 22.821.118,00     | 24.832.241,00     |
| 99           | SERVICIOS DEVENGADOS DE LA DEUDA |       | 60000 | Servicio de la Deuda Pub | 20          | 230          | 604.282,00        | 604.282,00        | 604.282,00        | 604.282,00        |
| <b>TOTAL</b> |                                  |       |       |                          |             |              | <b>33.769.460</b> | <b>35.559.353</b> | <b>37.456.639</b> | <b>39.467.762</b> |



**Cuadro N° 3**  
**PROYECCIÓN PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMA**  
**2022 – 2025**  
**(expresado en bolivianos)**

| PROGRAMA PRESUPUESTARIO |                                  | PROGRAMACION DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs) |                   |                   |                   |
|-------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                         |                                  | 2022                                                   | 2023              | 2024              | 2025              |
| Código                  | Denominación                     | PROGRAMADO                                             | PROGRAMADO        | PROGRAMADO        | PROGRAMADO        |
| 33                      | Administración General del Fondo | 14.031.239,00                                          | 14.031.239,00     | 14.031.239,00     | 14.031.239,00     |
| 97                      | Previsiones                      | 19.133.939,00                                          | 20.923.832,00     | 22.821.118,00     | 24.832.241,00     |
| 99                      | Servicios Devengados de la Deuda | 604.282,00                                             | 604.282,00        | 604.282,00        | 604.282,00        |
|                         |                                  | <b>33.769.460</b>                                      | <b>35.559.353</b> | <b>37.456.639</b> | <b>39.467.762</b> |

**6. ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2022**

**6.1. PRESUPUESTO DE RECURSOS**

Para la formulación de Presupuesto de recursos para la gestión 2022, se estimaron los siguientes recursos:

- Las Patentes Forestales, multas y otros que se encuentran establecidas en el Parágrafo II del Artículo 23 y el Artículo 38 de la Ley N° 1700 de 12 de julio de 1996 – Ley Forestal. Transferidas por la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques y Tierra (ABT) según programación y proyección efectuada.
- Los intereses por los rendimientos generados por las colocaciones al Fideicomiso BDP.
- Los Saldos de Caja y Bancos que se originan en la disminución de saldos iniciales y finales de caja y bancos.
- Previsión de pasivos por posibles deudas de corto plazo como ser comerciales, sueldos, aportes patronales y retenciones por pagar al cierre de la gestión fiscal.

En función a las características de los ingresos se determina la Fuente de financiamiento y el organismo financiador a fin de identificar y registrar adecuadamente el origen de los recursos siendo así que corresponde a la fuente 20 Recursos específicos y el organismo financiador 230 recursos específicos.



**Cuadro N° 4**  
**PRESUPUESTO DE RECURSOS POR RUBROS**  
**GESTION 2022**  
**(expresado en bolivianos)**

| RUBRO        | DENOMINACION                                                         | FTE.FIN | ORG.FIN. | ENT.TRANS | ESTIMADO             |
|--------------|----------------------------------------------------------------------|---------|----------|-----------|----------------------|
| 15310        | Tasas, Derechos y Otros Ingresos                                     | 20      | 230      | 0312      | 29.831.542,00        |
| 16120        | Intereses y Otras Rentas de la Propiedad                             | 20      | 230      | 0000      | 1.908.315,00         |
| 35110        | Disminución y Cobro de Otros Activos Financieros                     | 20      | 230      | 0000      | 1.425.321,00         |
| 39110        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Deudas Comerciales | 20      | 230      | 0000      | 261.437,00           |
| 39130        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Sueldos y Jorales  | 20      | 230      | 0000      | 257.386,00           |
| 39140        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Aportes Patronales | 20      | 230      | 0000      | 49.090,00            |
| 39150        | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Retenciones        | 20      | 230      | 0000      | 36.369,00            |
| <b>TOTAL</b> |                                                                      |         |          |           | <b>33.769.460,00</b> |

**6.2 PRESUPUESTO DE GASTOS**

La formulación del Anteproyecto de presupuesto de Gastos se enmarca de acuerdo a las actividades de corto plazo, establecidas en el Programa de Operaciones Anual con la finalidad de contribuir de manera eficiente a los objetivos de la Agenda Patriótica 2025.

El Presupuesto Operativo Anual de las Unidades Organizacionales para la gestión 2022 se encuentra correlacionado con las categorías programáticas del Anteproyecto de presupuesto:

**Cuadro N° 5**  
**PRESUPUESTO DE GASTOS POR APERTURA PROGRAMATICA**  
**GESTION 2022**  
**(expresado en bolivianos)**

| ESTRUCTURA   | DESCRIPCION                                                  | MONTO                |
|--------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>33001</b> | ADMINISTRACION CENTRAL                                       | 11.848.863,00        |
| <b>33002</b> | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA                    | 2.220.556,00         |
| <b>33099</b> | CONTROL SOCIAL                                               | 32.220,00            |
| <b>97022</b> | COLOCACIONES POR TRANSFERENCIAS, RENDIMIENTOS Y DEVOLUCIONES | 19.063.539,00        |
| <b>99021</b> | SERVICIOS DE LA DEUDA                                        | 604.282,00           |
| <b>TOTAL</b> |                                                              | <b>33.769.460,00</b> |



## 7. CONCLUSIONES

Conforme a lo señalado anteriormente se ha arribado a las siguientes conclusiones:

- La determinación del Presupuesto de Recursos para la elaboración del Presupuesto Plurianual Ajustado para las gestiones 2022-2025 y el Anteproyecto de Presupuesto para la gestión 2022 fueron estimados en base a las proyecciones proporcionada por la Autoridad de Fiscalización de Control de Bosques y Tierra – ABT, los intereses por rendimientos que generará el Fideicomiso, los saldos de caja y bancos y las deudas de corto plazo (devengados) que se generen al cierre del ejercicio fiscal.
- La programación del Presupuesto de Gastos para la elaboración del Presupuesto Plurianual Ajustado para las gestiones 2022-2025 y el Anteproyecto de Presupuesto para la gestión 2022 fue realizado de acuerdo a las actividades de mediano y corto plazo establecidas en el Programa Anual de Operaciones.
- El Presupuesto Plurianual Ajustado para las gestiones 2022-2025 y el Anteproyecto de Presupuesto para la gestión 2022 del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal, fueron elaborados en base a las directrices de formulación presupuestaria proporcionadas por los órganos rectores que son los Ministerios de Planificación y Economía y Finanzas Publicas y fue consolidado en el Sistema de Gestión Publica – SIGEP WEB, sistema oficial del Ministerio de Economía y Finanzas Publicas.

## 8. RECOMENDACIONES

Se recomienda a su autoridad aprobar el presente informe técnico del Presupuesto Plurianual Ajustado para las gestiones 2022-2025 y el Anteproyecto de Presupuesto para la gestión 2022 del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal – FONABOSQUE, seguidamente remitir el presente informe técnico y antecedentes a las unidades correspondientes y consiguientemente su aprobación.

Es cuanto se tiene a bien informar a su autoridad para fines institucionales.



Maria Elena Portillo Barrientos  
ENCARGADA FINANCIERA  
FONABOSQUE





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

---

# FORMULARIOS DEL POA 2022



116



|                                                                                                            |                                                                 |  |                                                                                                                                                      |                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  <p><b>Entidad:</b></p> | <b>Plan Operativo Anual</b>                                     |  |  <p><b>FONABOSQUE</b><br/>FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL</p> |                               |
|                                                                                                            | <b>FORMULARIO N° 1: Análisis de Situación Interna y Externa</b> |  |                                                                                                                                                      | Cód. Área Organizacional: 223 |
|                                                                                                            | <b>FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL</b>                    |  |                                                                                                                                                      | Gestión: 2022                 |
|                                                                                                            | <b>FONABOSQUE</b>                                               |  |                                                                                                                                                      | Fecha: 08/09/2021             |

| ANÁLISIS SITUACIONAL |               | Nº | VARIABLES IDENTIFICADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                      | INCIDENCIA |
|----------------------|---------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| F                    | FORTALEZAS    | 1  | El FONABOSQUE es una institución estatal financiera no bancaria del sector forestal, con personalidad jurídica de derecho público, autonomía técnica, administrativa, económica, financiera y ámbito de acción a nivel nacional                                                                              | Alta       |
|                      |               | 2  | Se dispone de un Fondo fiduciario con recursos transferidos por la ABT de las patentes forestales, multas y remates, destinado a aportes de contrapartida no reembolsable para programas y proyectos forestales a instituciones calificadas por la ABT                                                       | Alta       |
|                      |               | 3  | Se tiene atribuciones para participar en fondos concursables y otras ventanillas financieras nacionales e internacionales para la gestión de programas y proyectos forestales                                                                                                                                | Alta       |
|                      |               | 4  | Se cuenta con reglamentos y manuales de procesos y procedimientos para la gestión de financiamiento de programas y proyectos forestales                                                                                                                                                                      | Media Alta |
|                      |               | 5  | Se cuenta con un sistema informático para el seguimiento y evaluación de la planificación operativa anual                                                                                                                                                                                                    | Media Alta |
|                      |               | 6  | Se cuenta con convenios interinstitucionales de cooperación recíproca                                                                                                                                                                                                                                        | Media      |
| D                    | DEBILIDADES   | 1  | Limitada capacidad económica para la contribución al logro de metas sectoriales nacionales                                                                                                                                                                                                                   | Alta       |
|                      |               | 2  | Falta de herramientas informáticas para la gestión integral de programas y proyectos                                                                                                                                                                                                                         | Alta       |
|                      |               | 3  | No se realiza seguimiento y monitoreo a la fase post cierre de los proyectos para medir resultados, efectos e impactos                                                                                                                                                                                       | Alta       |
|                      |               | 4  | Financiamiento únicamente a entidades públicas limitado a proyectos tipología III de desarrollo social                                                                                                                                                                                                       | Media Alta |
|                      |               | 5  | Estructura organizacional centralizada                                                                                                                                                                                                                                                                       | Media Alta |
| O                    | OPORTUNIDADES | 1  | Importancia del sector forestal a nivel nacional e internacional, para el crecimiento económico y la protección del medio ambiente                                                                                                                                                                           | Alta       |
|                      |               | 2  | Priorización del sector forestal en la Contribución Determinada Nacionalmente (NDC) del Estado Plurinacional de Bolivia, en cumplimiento del artículo 4.7 de la Convención Marco de Naciones Unidas sobre Cambio Climático (CMNUCC), concordantes con el PDES y PSDI del Ministerio de Medio Ambiente y Agua | Alta       |
|                      |               | 3  | Existencia de fuentes de financiamiento externo para el sector forestal en el marco de la acción climática                                                                                                                                                                                                   | Alta       |
|                      |               | 4  | Alta demanda de entidades públicas (ETAs, Universidades) y otros actores de la economía plural para el cofinanciamiento de proyectos forestales                                                                                                                                                              | Alta       |





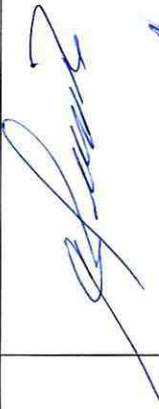






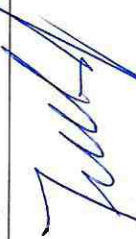





| ANÁLISIS SITUACIONAL            |   | Nº                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | VARIABLES IDENTIFICADAS |                                                                                    | INCIDENCIA |
|---------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| AMENAZAS                        | 1 | No se cuenta con la categorización, alcance y contenidos de los estudios de diseño técnico de preinversión de proyectos forestales, según la normativa nacional vigente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                         |                                                                                    | Alta       |
|                                 | 2 | Incipiente investigación, innovación y transferencia tecnológica para el desarrollo forestal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                         |                                                                                    | Alta       |
|                                 | 3 | Limitada información oficial del sector forestal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                                                                                    | Media Alta |
|                                 | 4 | Demora recurrente de la ABT en la ejecución de la programación de transferencias de recursos de las patentes forestales, multas y remates                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                         |                                                                                    | Media Alta |
|                                 | 5 | Insuficiente capacidad técnica de las entidades ejecutoras en la gestión de proyectos forestales de inversión pública                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |                                                                                    | Media Alta |
|                                 | 6 | Incumplimiento en la ejecución y cierre de proyectos por parte de las entidades ejecutoras                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                                                                                    | Media Alta |
|                                 | 7 | Deforestación ilegal e incendios forestales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                         |                                                                                    | Media Alta |
| RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CARGO                   | FIRMA                                                                              |            |
| MAE                             |   | <br><b>Carlos León Rojas</b><br>DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO<br>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |                                                                                    |            |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN    |   | <b>Daniel Fernandez Rios</b><br>ENCARGADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL<br>Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                         |   |            |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO      |   | <b>Lic. Juan Carlos Arellano Paz</b><br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |  |            |
| RESPONSABLE QUE ELABORA         |   | <br><br><br><br><br><br><br> |                         |                                                                                    |            |



| ESTRUCTURA DEL |   |     |   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                              |                                                                                    |                                     | ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO |       |       |       | ACCIÓN DE CORTO PLAZO                                        |               |           |             | ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA |                                          |                             |     |     |     |     |     |     |  | SECTOR ECONÓMICO |  |  | PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL (%) |  |  |  |
|----------------|---|-----|---|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|--------------------------------------------------------------|---------------|-----------|-------------|-------------------------|------------------------------------------|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|------------------|--|--|------------------------------------------|--|--|--|
| Cod. Pdes      |   |     |   | Cod. PEI | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Cod. POR | Denominación                                                                                                 | PRODUCTO                                                                           | Descripción del indicador           | Unidad de medida        | LINEA |       | META  | Presupuesto                                                  |               |           | Cod. Sector | Denominación            | PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL (%) |                             |     |     |     |     |     |     |  |                  |  |  |                                          |  |  |  |
| P              | M | R   | A |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                              |                                                                                    |                                     |                         | BASE  | 2021  |       | 2022                                                         | Corriente     | Inversión |             |                         | TOTAL                                    | I                           | II  | III |     |     |     |     |  |                  |  |  |                                          |  |  |  |
| 6              | 5 | 166 | 1 |          | Promover la ejecución de programas y proyectos de conservación, protección y manejo de recursos naturales, con énfasis en la gestión integral de cuencas, reforestación y reforestación, recuperación de suelos degradados en áreas forestales, manejo integral del fuego, investigación, innovación y transferencia de tecnología | 101      | Gestionar la planificación, evaluación, aprobación, seguimiento, monitoreo y cierre de programas y proyectos | Programas y proyectos cofinanciados ejecutados y en ejecución.                     | N° de programas y proyectos         | Cantidad                | 25    | 86    | 33002 | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA                    | 2,302,864.00  |           |             |                         |                                          |                             | 19% | 26% | 31% | 24% |     |     |  |                  |  |  |                                          |  |  |  |
|                |   |     |   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 201      | Incrementar la capacidad financiera para el cofinanciamiento de programas y proyectos                        | Recursos económicos disponibles para el cofinanciamiento de programas y proyectos. | Monto de recursos económicos (MMBs) | Cantidad                | 8.83  | 27.83 | 97022 | COLOCACIONES POR TRANSFERENCIAS, RENDIMIENTOS Y DEVOLUCIONES | 20,925,794.00 |           |             | 2                       | 3                                        | Forestación y reforestación |     |     | 24% | 24% | 26% | 26% |  |                  |  |  |                                          |  |  |  |
| 11             | 1 | 298 | 4 | 2        | Fortalecer las capacidades de gestión institucional y la sostenibilidad financiera del ENAMARQUE, a través de un horizonte de largo plazo y para la administración y priorización de recursos económicos para programas y proyectos de desarrollo forestal, optimizando el uso de tecnologías informáticas                         | 202      | Realizar la gestión administrativa con eficacia, eficiencia y transparencia                                  | Recursos económicos desembolsados para programas y proyectos.                      | Monto de recursos económicos (MMBs) | Cantidad                | 25.00 | 25.00 | 33001 | ADMINISTRACION CENTRAL                                       | 10,536,812.00 |           |             |                         |                                          |                             | 27% | 25% | 25% | 23% |     |     |  |                  |  |  |                                          |  |  |  |

| RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS | CARGO                                                                                                                                                                                                                                | FIRMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MAE                             | <br><b>Antonio Leon Rojas</b><br>DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO<br> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN    | <b>Daniel Fernandez Rios</b><br>ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL<br>Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br>                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO      | <b>Lic. Juan Carlos Arellano Paz</b><br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| RESPONSABLE QUE ELABORA         |                                                                                                                                                                                                                                      | <br><br><br><br><br><br><br> |





**BOLIVIA**  
MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA

**Plan Operativo Anual**

**FORMULARIO N° 3: Acciones Específicas**



**FONABOSQUE**  
FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

**Entidad:**

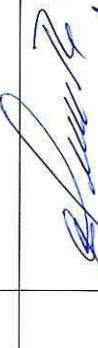
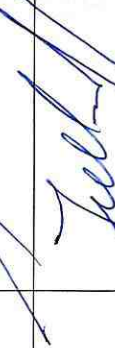
FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL  
FONABOSQUE

Cod. Área Organizacional: 223

Gestión: 2022

Fecha: 08/09/2021

| Código | Acciones de Corto Plazo | Acciones Específicas | Descripción de Acciones Específicas                                                                                                    | Ponderación de las Acciones (%) | Indicador                                                       | Línea Base 2021 | Meta Gestión 2022 | Medio de Verificación                                                          | Código MOF | Unidad Responsable | Prog. Físico trimestral (Acumulado en %) |     |     |     |
|--------|-------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|------------------------------------------|-----|-----|-----|
|        |                         |                      |                                                                                                                                        |                                 |                                                                 |                 |                   |                                                                                |            |                    | 1er                                      | 2do | 3er | 4to |
| 1      | 101                     | 1010100              | Coordinar las acciones técnicas con instituciones nacionales e internacionales, para cofinanciar programas y proyectos                 | 2,0%                            | N° de representaciones institucionales                          | 24              | 24                | Informes/Actas                                                                 | 110        | CPVEP              | 19%                                      | 39% | 23% | 19% |
|        |                         |                      | Realizar la planificación y evaluación técnica de programas y proyectos para su aprobación de cofinanciamiento.                        | 30,0%                           | N° de programas y proyectos aprobados para cofinanciamiento     | 18              | 40                | Informes de valoración de EDTP                                                 | 111        | CPVEP-PEP          | 24%                                      | 24% | 27% | 25% |
|        |                         |                      | Realizar el seguimiento, monitoreo y cierre de la ejecución de programas y proyectos cofinanciados.                                    | 30,0%                           | N° de programas y proyectos ejecutados y en ejecución           | 15              | 66                | Informes de seguimiento y monitoreo                                            | 112        | CPVEP-CSMP         | 13%                                      | 16% | 42% | 29% |
|        |                         |                      | Gestionar el posicionamiento institucional en el ámbito nacional e internacional                                                       | 4,0%                            | N° de convenios y/o acuerdos interinstitucionales suscritos     | 10              | 3                 | Convenios y/o acuerdos suscritos                                               | 100        | DGE-SG             | 31%                                      | 24% | 23% | 22% |
| 2      | 201                     | 2010200              | Participar en fondos concursables y otras ventanas financieras nacionales e internacionales para la gestión de financiamiento externo. | 4,0%                            | N° de propuestas de financiamiento en gestión de aprobación     | 1               | 3                 | Convenios, acuerdos, cartas de intención u otros, suscritos                    | 100        | DGE-GF             | 17%                                      | 33% | 33% | 17% |
|        |                         |                      | Constituir fideicomisos públicos y otros instrumentos financieros, de acuerdo a normativa vigente                                      | 2,0%                            | N° de colocaciones en fideicomisos constituidos y rendimientos  | 6               | 6                 | Informes de colocaciones                                                       | 120        | CAF                | 25%                                      | 15% | 20% | 40% |
|        |                         |                      | Desarrollar los sistemas de administración y control gubernamentales                                                                   | 28,0%                           | % de ejecución física y presupuestaria del Plan Operativo Anual | 85%             | 85%               | Informes trimestrales de seguimiento y evaluación de la ejecución del POA-PPTO | 101        | SIS                | 21%                                      | 36% | 28% | 17% |
|        |                         |                      |                                                                                                                                        |                                 |                                                                 |                 |                   |                                                                                | 102        | AI                 | 30%                                      | 30% | 20% | 20% |
|        | 202                     | 2020100              |                                                                                                                                        |                                 |                                                                 |                 |                   |                                                                                | 103        | TLCC               | 15%                                      | 36% | 25% | 24% |
|        |                         |                      |                                                                                                                                        |                                 |                                                                 |                 |                   |                                                                                | 104        | AL                 | 28%                                      | 23% | 26% | 23% |
|        |                         |                      |                                                                                                                                        |                                 |                                                                 |                 |                   |                                                                                | 105        | GIDO               | 39%                                      | 11% | 32% | 25% |
|        |                         |                      |                                                                                                                                        |                                 |                                                                 |                 |                   |                                                                                | 121        | CAF-ADM            | 31%                                      | 21% | 23% | 25% |
|        |                         |                      |                                                                                                                                        |                                 |                                                                 |                 |                   |                                                                                | 122        | CAF-FIN            | 31%                                      | 17% | 27% | 25% |
|        |                         |                      |                                                                                                                                        |                                 |                                                                 |                 |                   |                                                                                |            |                    |                                          |     |     |     |

| RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS |     | CARGO                                                                                                                                                                                                                                                                      | FIRMA                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN    | MAE | <br><b>Daniel Fernandez Rios</b><br>ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br> | <br>  |
|                                 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |
|                                 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO      |     | <b>Lic. Juan Carlos Arellano Paz</b><br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>                                                                                                       | <br> |
| RESPONSABLE QUE ELABORA         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |





GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE BOLIVIA  
MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA

Plan Operativo Anual

FORMULARIO N° 4-A: Tareas

Entidad:

FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL  
FONABOSQUE



Cod. Área Organizacional:

223

Gestión

2022

Fecha

08/09/2021

| Código |                   | Acción de Corto Plazo | Descripción de la Tarea                                                                                                                                                                                                             | Ponderación Operación / Actividad                                                                                                                                                                    | Indicador                                                                                                                                                     | Meta Gestión 2022                                                      | Medio de Verificación                                                                                        | Código MOF                                                                                                         | Unidad Responsable | Fechas    |            | Programación Mensual |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |
|--------|-------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|
| TAREA  | Acción Específica |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |                                                                        |                                                                                                              |                                                                                                                    |                    | Inicio    | Fin        | Ene                  | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov |    |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |                                                                        |                                                                                                              |                                                                                                                    |                    |           |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |
| 101    | 1010100           | 1010101               | Realizar, participar o representar institucionalmente a FONABOSQUE en reuniones, eventos, campañas, cursos de capacitación, talleres con personas naturales o jurídicas de carácter público, privado y de cooperación internacional | 0,80%                                                                                                                                                                                                | N° de reuniones físico /virtuales interinstitucionales que se participa como representación del FONABOSQUE a nivel nacional e internacional                   | 24                                                                     | Informes de Viaje//Acta de reunión//formulario de viáticos// Grabación de reuniones                          | 110                                                                                                                | CPYEP              | Enero     | Diciembre  | 2                    | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |     |    |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     | 0,20%                                                                                                                                                                                                | N° de representaciones institucionales a nivel internacional (presenciales o virtuales)                                                                       | 2                                                                      | Invitación // Certificado//Informe de viaje//formulario de viáticos// Grabación de evento                    |                                                                                                                    |                    | Junio     | Diciembre  | 0                    | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   |    |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     | 0,50%                                                                                                                                                                                                | N° de eventos, campañas, cursos de capacitación y talleres con participación como invitado/ponente en representación de FONABOSQUE (presenciales o virtuales) | 4                                                                      | Invitación // Certificado//Informe de viaje//formulario de viáticos// Grabación de evento                    |                                                                                                                    |                    | Febrero   | Abril      | 0                    | 2   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |    |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     | 0,50%                                                                                                                                                                                                | N° de capacitación realizada (diplomado, programas, cursos o similares)                                                                                       | 3                                                                      | Lista de asistencia//Certificaciones                                                                         |                                                                                                                    |                    | Abril     | Septiembre | 0                    | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   |    |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     | 2,00%                                                                                                                                                                                                | N° Convocatorias públicas                                                                                                                                     | 2                                                                      | Carpetas de documentación de los procesos de convocatoria (Informe de procesos de gestión de financiamiento) |                                                                                                                    |                    | Enero     | Julio      | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0  |    |
|        | 1010200           | 1010201               | 1010202                                                                                                                                                                                                                             | Realizar invitaciones y/o recibir propuestas para el financiamiento de programas y/o proyectos estratégicos referentes al incremento de cobertura boscosa y manejo integral y sustentable de bosques | 2,00%                                                                                                                                                         | N° invitaciones realizadas y/o propuestas recibidas                    | 2                                                                                                            | Informes de justificación y consultas de disponibilidad financiera y realizar invitaciones y/o recibir propuestas. | 111                | CPYEP PEP | Abril      | Octubre              | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |    |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      | 2,00%                                                                                                                                                         | Nº De capacitaciones en la formulación de ITCP.                        | 10                                                                                                           | Informes// actas de las capacitaciones//grabaciones de sesiones de asesoramiento técnico                           |                    |           | Febrero    | Septiembre           | 0   | 3   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3   | 2   | 0   | 0  | 0  |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      | 2,00%                                                                                                                                                         | Nº De informes de valoración de ITCP                                   | 100                                                                                                          | Informes de valoración de ITCP en carpetas de convocatorias y/o invitaciones y/o propuestas                        |                    |           | Marzo      | Octubre              | 0   | 0   | 30  | 20  | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 20  | 0  | 0  |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      | 2,00%                                                                                                                                                         | Nº de capacitaciones técnicas en formulación y evaluación de proyectos | 10                                                                                                           | Informes// actas de las capacitaciones//grabaciones de sesiones de asesoramiento técnico                           |                    |           | Abril      | Diciembre            | 0   | 0   | 0   | 1   | 2   | 2   | 0   | 0   | 0   | 1   | 2  | 2  |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      | 10,00%                                                                                                                                                        | Nº de informes de EDTP valorados                                       | 50                                                                                                           | Informes de valoración de EDTP                                                                                     |                    |           | Abril      | Diciembre            | 0   | 0   | 0   | 5   | 10  | 5   | 5   | 0   | 0   | 5   | 10 | 10 |
|        | 1010204           | 1010205               | Desarrollar, ajustar y/o complementar Reglamentos, Procesos, Procedimientos, Guías, Formularios y Herramientas Internas para la planificación y evaluación de proyectos                                                             | 5,00%                                                                                                                                                                                                | N° de verificaciones in situ realizadas ex ante a la aprobación de EDTP                                                                                       | 15                                                                     | Informes de verificación in situ                                                                             |                                                                                                                    |                    | Junio     | Diciembre  | 0                    | 0   | 0   | 2   | 3   | 3   | 2   | 0   | 1   | 2   | 2   |    |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |                                                                        |                                                                                                              |                                                                                                                    |                    |           |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |                                                                        |                                                                                                              |                                                                                                                    |                    |           |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |                                                                        |                                                                                                              |                                                                                                                    |                    |           |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |                                                                        |                                                                                                              |                                                                                                                    |                    |           |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |
|        | 1010301           | 1010302               | Gestionar los desembolsos de recursos a Proyectos de inversión cofinanciados con Entidades Ejecutoras.                                                                                                                              | 2,00%                                                                                                                                                                                                | N° Informes aprobados de solicitud de Desembolsos remitidos a la CAF                                                                                          | 73                                                                     | Informe aprobado y remitido                                                                                  |                                                                                                                    |                    | Abril     | Noviembre  | 0                    | 0   | 0   | 6   | 15  | 12  | 0   | 10  | 10  | 10  | 0   |    |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     | 1,00%                                                                                                                                                                                                | N° de materiales elaborados y difundidos                                                                                                                      | 2                                                                      | Documento de aprobación del material // Video tutoriales// sesiones grabadas                                 |                                                                                                                    |                    | Marzo     | Julio      | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0  |    |
|        |                   |                       |                                                                                                                                                                                                                                     | 1,50%                                                                                                                                                                                                | N° de eventos de capacitación presencial/ virtual                                                                                                             | 60                                                                     | Informes de talleres// lista de asistencias// sesiones de capacitación grabadas                              |                                                                                                                    |                    | Mayo      | Noviembre  | 0                    | 0   | 0   | 0   | 2   | 12  | 0   | 10  | 10  | 10  | 10  | 0  |    |





|          |          |                                                                                                                                                                                                                                                    |       |                                                     |     |                                                                                      |       |           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 20103000 | 20103003 | Realizar el Seguimiento físico y financiero a Entidades Ejecutoras que implementan Proyecto/Programas con enfoque de manejo integral y sustentable de bosque, incremento de la cobertura forestal e implementación y/o fortalecimiento de viveros. | 4,00% | % de ejecución financiera de proyectos en ejecución | 100 | Reportes mensuales/ Informes semestrales y de gestión/ Reportes de SIGEP consolidado | Enero | Diciembre | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 | 8,33 |
|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|





|         |                                                            |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |                                                                                                                                                                                              |         |           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|---------|------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2020101 | Soporte técnico a los sistemas informáticos y/o al usuario | 0,25% | N° de capacitaciones en la implementación de nuevos sistemas, de sistemas actualizados y de sistemas en uso                                                                                                                                                                                                      | 4    | listas de asistencia o capturas de de plataformas de capacitación virtual                                                                                                                    | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |
|         |                                                            | 0,25% | N° de mantenimiento preventivo de equipos de computación                                                                                                                                                                                                                                                         | 3    | Informes de mantenimiento                                                                                                                                                                    | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   |
|         |                                                            | 0,25% | N° de solicitudes de soporte técnico y/o al usuario                                                                                                                                                                                                                                                              | 1200 |                                                                                                                                                                                              | Enero   | Diciembre | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|         |                                                            | 0,25% | N° de copias de seguridad realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3    | Cuaderno de soporte técnico firmado                                                                                                                                                          | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   |
|         |                                                            | 1,04% | N° de Informe de Auditoría de Confidencialidad de los Registros y Estados Financieros Comparativos del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal, al 31 de diciembre de 2021 y 2020                                                                                                                                  | 2    | Informes enviados a la Máxima Autoridad Ejecutiva, Ministerio de Medio Ambiente y Agua y Contraloría General del Estado                                                                      | Enero   | Diciembre | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         |                                                            | 0,40% | N° de Informe de Auditoría de Confidencialidad de los Registros y Estados de Ejecución Presupuestaria de Gastos del grupo 20000, por el periodo comprendido entre 01. de enero al 31 de marzo de 2022                                                                                                            | 1    | Informes enviados a la Máxima Autoridad Ejecutiva, Ministerio de Medio Ambiente y Agua y Contraloría General del Estado                                                                      | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |
|         |                                                            | 0,88% | N° de Informe de Auditoría Operativa a la eficacia del Área seguimiento, monitoreo, supervisión y fiscalización de los proyectos financiados por Fondo Nacional de Desarrollo Forestal de la gestión 2021                                                                                                        | 1    | Informes enviados a la Máxima Autoridad Ejecutiva, Ministerio de Medio Ambiente y Agua y Contraloría General del Estado                                                                      | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         |                                                            | 0,64% | N° de Informe de Auditoría Especial a la partida presupuestaria de Consultorías individuales de línea de la gestión 2021                                                                                                                                                                                         | 1    | Informes enviados a la Máxima Autoridad Ejecutiva, Ministerio de Medio Ambiente y Agua y Contraloría General del Estado                                                                      | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         |                                                            | 0,64% | N° de Informe de Auditoría Especial de Activos Fijos del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal al 31 de diciembre de 2021                                                                                                                                                                                        | 1    | Informes enviados a la Máxima Autoridad Ejecutiva, Ministerio de Medio Ambiente y Agua y Contraloría General del Estado                                                                      | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |
|         |                                                            | 0,08% | N° de Informe de Verificación del cumplimiento de procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y registros individuales de cada servidor público de la gestión 2021                                                                               | 1    | Informes enviados a la Máxima Autoridad Ejecutiva y Ministerio de Medio Ambiente y Agua                                                                                                      | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         |                                                            | 0,12% | N° de Informe de Revisión Anual al Procedimiento del Cumplimiento Oportuno de las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas de la gestión 2021                                                                                                                                                                    | 1    | Informes enviados a la Máxima Autoridad Ejecutiva y Ministerio de Medio Ambiente y Agua                                                                                                      | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
|         |                                                            | 0,12% | N° de Informe de primer seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones contenidas en el Informe de control interno de 2021, emergente de la Auditoría de Confidencialidad de los Registros y Estados Financieros Comparativos del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal, al 31 de diciembre de 2020 y 2019   | 1    | Informes enviados a la Máxima Autoridad Ejecutiva y Ministerio de Medio Ambiente y Agua                                                                                                      | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         |                                                            | 0,04% | N° de Informe del segundo seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones contenidas en el Informe de control interno de 2020, emergente de la Auditoría de Confidencialidad de los Registros y Estados Financieros Comparativos del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal, al 31 de diciembre de 2019 y 2018 | 1    | Informes enviados a la Máxima Autoridad Ejecutiva y Ministerio de Medio Ambiente y Agua                                                                                                      | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         |                                                            | 0,04% | N° de Informe del primer seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones contenidas en el Informe de control interno de 2021, emergente de la evaluación anual al procedimiento del Cumplimiento Oportuno de las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas de la gestión 2020                                  | 1    | Informes enviados a la Máxima Autoridad Ejecutiva y Ministerio de Medio Ambiente y Agua                                                                                                      | Enero   | Diciembre | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   |
|         |                                                            | 0,40% | N° de eventos (espacios de participación) sobre control social efectuados                                                                                                                                                                                                                                        | 6    | Informes técnicos, listas de participación y anexos fotográficos                                                                                                                             | Enero   | Diciembre | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   |
|         |                                                            | 0,40% | N° de constitución y funcionamiento del Control Social                                                                                                                                                                                                                                                           | 1    | Convocatoria, acta de conformación del control social                                                                                                                                        | Enero   | abril     | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         |                                                            | 1,20% | N° de audiencias de rendición pública de cuentas realizadas                                                                                                                                                                                                                                                      | 2    | Informe, lista de asistencia, presentación publicada en la página WEB debidamente remitidos al Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y el Ministerio de Medio Ambiente y Agua | Enero   | Marzo     | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         |                                                            | 0,30% | N° de notas de actualización de información de la página WEB del FONABOSQUE                                                                                                                                                                                                                                      | 3    | Notas e informes                                                                                                                                                                             | Abril   | Diciembre | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   |
|         |                                                            | 0,20% | N° reuniones de coordinación y trabajo de memoria institucional anual                                                                                                                                                                                                                                            | 2    | Planilla de participantes                                                                                                                                                                    | Octubre | Diciembre | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   |

102















MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA

Plan Operativo Anual

FORMULARIO N° 4-B: Tareas - Requerimientos

FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL  
FONABOSQUE



FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

Cod. Área Organizacional:

223

Gestión

2022

Fecha

08/09/2023

Entidad:

| Código MOF | Unidad Responsable | Responsable de ejecución de la Tarea                                                                                                                                                                                                | Partida Ppta. | Descripción                                                                                             | Cantidad | Unidad medida | Desglose Presupuestario |               |           |              |    | Recursos Internos |     |            | TOTAL (por Tarea) |
|------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|-------------------------|---------------|-----------|--------------|----|-------------------|-----|------------|-------------------|
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     |               |                                                                                                         |          |               | Costo Unitario          | Ppto. Inicial | Variación | Costo Actual | UE | PROG              | ACT |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     |               |                                                                                                         |          |               |                         |               |           |              |    |                   |     |            |                   |
| 1010101    |                    | Realizar, participar o representar institucionalmente a FONABOSQUE en reuniones, eventos, campañas, cursos de capacitación, talleres con personas naturales o jurídicas de carácter público, privado y de cooperación internacional | 22110         | Pasajes al Interior del País                                                                            | 114      | Pasajes       | 608,00                  | 69.312,00     |           | 69.312,00    | 1  | 33                | 002 | 366.089,00 |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 22210         | Viáticos por Viajes al Interior del País                                                                | 114      | Días          | 348,00                  | 39.672,00     |           | 39.672,00    | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 23400         | Otros Alquileres                                                                                        | 2        | Servicio      | 4.657,50                | 9.315,00      |           | 9.315,00     | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 25700         | Capacitación del Personal (Diplomado en gestión de inversión pública con énfasis en el sector forestal) | 5        | Servicio      | 4.000,00                | 20.000,00     |           | 20.000,00    | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 31120         | Gastos por Alimentación y Otros Similares                                                               | 1        | Servicio      | 5.500,00                | 5.500,00      |           | 5.500,00     | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 34110         | Combustibles, Lubrificantes y Derivados para Consumo                                                    | 115      | Litro         | 3,74                    | 430,00        |           | 430,00       | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 85100         | Tasas                                                                                                   | 114      | Viaje         | 35,00                   | 3.990,00      |           | 3.990,00     | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 22120         | Pasajes al Exterior del País (Viaje de intercambio de experiencia CORMA Santiago Chile)                 | 5        | Pasaje Aéreo  | 3.500,00                | 17.500,00     |           | 17.500,00    | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 22220         | Viáticos por Viajes al Exterior del País (10 personas por 10 días cada uno)                             | 10       | Día           | 1.441,00                | 14.410,00     |           | 14.410,00    | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 25500         | Publicidad                                                                                              | 1        | Servicio      | 47.000,00               | 47.000,00     |           | 47.000,00    | 1  | 33                | 002 |            |                   |
| 1010201    |                    | Publicación de Convocatorias para el financiamiento de programas y/o proyectos referentes al incremento de cobertura boscosa y manejo integral y sustentable de bosques.                                                            | 25220         | Consultor Individual de Línea (TÉCNICO EN TRANSPORTE PARA MONITOREO Y EVALUACIÓN)                       | 12       | Mes           | 5.790,00                | 69.480,00     |           | 69.480,00    | 1  | 33                | 002 | 20.000,00  |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 25220         | Consultor Individual de Línea (ASISTENTE TÉCNICO PARA LA CPYEP)                                         | 12       | Mes           | 5.790,00                | 69.480,00     |           | 69.480,00    | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 25600         | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos                                                       | 1        | Servicio      | 7.500,00                | 7.500,00      |           | 7.500,00     | 1  | 33                | 002 |            |                   |
| 1010202    |                    | Realizar invitaciones y/o recibir propuestas para el financiamiento de programas y/o proyectos estratégicos referentes al incremento de cobertura boscosa y manejo integral y sustentable de bosques.                               | 25500         | Publicidad                                                                                              | 1        | Servicio      | 12.500,00               | 12.500,00     |           | 12.500,00    | 1  | 33                | 002 | 250,00     |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 25600         | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos                                                       | 1        | Servicio      | 50,00                   | 50,00         |           | 50,00        | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 25500         | Publicidad                                                                                              | 1        | Servicio      | 200,00                  | 200,00        |           | 200,00       | 1  | 33                | 002 |            |                   |
| 1010203    |                    | Valorar el cumplimiento de condiciones técnicas de los ITCP presentados.                                                                                                                                                            | 22110         | Pasajes al Interior del País                                                                            | 8        | Pasaje        | 1.400,00                | 11.200,00     |           | 11.200,00    | 1  | 33                | 002 | 34.098,00  |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 22210         | Viáticos por Viajes al Interior del País                                                                | 24       | Día           | 371,00                  | 8.904,00      |           | 8.904,00     | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 23400         | Otros Alquileres                                                                                        | 2        | Servicio      | 3.000,00                | 6.000,00      |           | 6.000,00     | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 31120         | Gastos por Alimentación y Otros Similares                                                               | 9        | Evento        | 600,00                  | 5.400,00      |           | 5.400,00     | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 34110         | Combustibles, Lubrificantes y Derivados para Consumo                                                    | 600      | Litro         | 3,74                    | 2.244,00      |           | 2.244,00     | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 85100         | Tasas                                                                                                   | 10       | Viaje         | 35,00                   | 350,00        |           | 350,00       | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 22110         | Pasajes al Interior del País                                                                            | 31       | Pasaje        | 1.400,00                | 43.400,00     |           | 43.400,00    | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 22210         | Viáticos por Viajes al Interior del País                                                                | 108      | Día           | 371,00                  | 40.068,00     |           | 40.068,00    | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 23400         | Otros Alquileres                                                                                        | 2        | Servicio      | 3.000,00                | 6.000,00      |           | 6.000,00     | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 31120         | Gastos por Alimentación y Otros Similares                                                               | 8        | Evento        | 800,00                  | 6.400,00      |           | 6.400,00     | 1  | 33                | 002 |            |                   |
| 1010204    |                    | Consultor Individual de Línea (PROFESIONAL II EN GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS)                                                                                                                                                 | 34110         | Combustibles, Lubrificantes y Derivados para Consumo                                                    | 1.300    | Litro         | 3,74                    | 4.862,00      |           | 4.862,00     | 1  | 33                | 002 | 122.064,00 |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 85100         | Tasas                                                                                                   | 10       | Viajes        | 35,00                   | 350,00        |           | 350,00       | 1  | 33                | 002 |            |                   |
|            |                    |                                                                                                                                                                                                                                     | 25220         | Consultor Individual de Línea (PROFESIONAL II EN GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS)                     | 12       | Mes           | 10.172,00               | 122.064,00    |           | 122.064,00   | 1  | 33                | 002 |            |                   |









[illegible]

104





| 2020103 | Soporte tecnico a los sistemas Informaticos y/o al usuario                                                    | 101 | SIS     | Sistemas     | -     | -                                                                                                 | 0  | -        | -         | -          | - | -  | 0.00 |            |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|--------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------|-----------|------------|---|----|------|------------|-----------|
| 2020104 | Realizar auditorias programadas en el marco del articulo 15 de la Ley N° 1178                                 | 102 | AUD INT | Aud Interno  | 25220 | Consultor Individual de Linea (PROFESIONAL II AUDITOR SENIOR SUPERVISOR)                          | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  | 415,756.00 |           |
|         |                                                                                                               | 102 | AUD INT | Aud Interno  | 25220 | Consultor Individual de Linea (PROFESIONAL II AUDITOR SENIOR)                                     | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  |            |           |
|         |                                                                                                               | 102 | AUD INT | Aud Interno  | 25220 | Consultor Individual de Linea (TÉCNICO DE AUDITORÍA INTERNA)                                      | 12 | Mes      | 5,790.00  | 69,480.00  | 1 | 33 | 002  |            |           |
|         |                                                                                                               | 102 | AUD INT | Aud Interno  | 26930 | Pago por Trabajo Dirigido y Pasantías                                                             | 24 | Mes      | 1,200.00  | 28,800.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 102 | AUD INT | Aud Interno  | 25700 | Capacitacion de personal                                                                          | 4  | Global   | 500.00    | 2,000.00   | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 102 | AUD INT | Aud Interno  | 22110 | Pasajes al Interior del país                                                                      | 12 | Pasaje   | 500.00    | 6,000.00   | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 102 | AUD INT | Aud Interno  | 22210 | Viajeros al Interior del País                                                                     | 24 | Día      | 371.00    | 8,904.00   | 1 | 33 | 001  |            |           |
| 2020105 | Fortalecimiento y coordinación con organizaciones sociales y/o sociedad civil para la participación ciudadana | 103 | TLCC    | Enc. TLCC    | 31120 | Gastos por Alimentación y Otros Similares Efectuados en Reuniones, Seminarios y Otros Eventos     | 4  | Servicio | 1,000.00  | 4,000.00   | 1 | 33 | 099  | 359,312.00 |           |
|         |                                                                                                               | 103 | TLCC    | Enc. TLCC    | 22110 | Pasajes al Interior del País                                                                      | 4  | Pasaje   | 500.00    | 2,000.00   | 1 | 33 | 099  |            |           |
|         |                                                                                                               | 103 | TLCC    | Enc. TLCC    | 22210 | Viajeros al Interior del País                                                                     | 8  | Día      | 371.00    | 2,968.00   | 1 | 33 | 099  |            |           |
|         |                                                                                                               | 103 | TLCC    | Enc. TLCC    | 25500 | Publicidad                                                                                        | 2  | Servicio | 1,000.00  | 2,000.00   | 1 | 33 | 099  |            |           |
|         |                                                                                                               | 103 | TLCC    | Enc. TLCC    | 31120 | Gastos por Alimentación y Otros Similares Efectuados en Reuniones, Seminarios y Otros Eventos     | 2  | Servicio | 2,000.00  | 4,000.00   | 1 | 33 | 099  |            |           |
|         |                                                                                                               | 103 | TLCC    | Enc. TLCC    | 22110 | Pasajes al Interior del País                                                                      | 2  | Pasaje   | 500.00    | 1,000.00   | 1 | 33 | 099  |            |           |
|         |                                                                                                               | 103 | TLCC    | Enc. TLCC    | 22210 | Viajeros al Interior del País                                                                     | 4  | Día      | 371.00    | 1,484.00   | 1 | 33 | 099  |            |           |
| 2020106 | Fortalecer la transparencia en la gestión pública y el derecho de acceso a la información                     | 103 | TLCC    | Enc. TLCC    | 25600 | Servicios de imprenta, Fotocopiado y Fotográficos                                                 | 1  | Servicio | 7,000.00  | 7,000.00   | 1 | 33 | 099  | 13,484.00  |           |
|         |                                                                                                               | 103 | TLCC    | Enc. TLCC    | 22110 | Pasajes al Interior del País                                                                      | 4  | Pasaje   | 500.00    | 2,000.00   | 1 | 33 | 099  |            |           |
|         |                                                                                                               | 103 | TLCC    | Enc. TLCC    | 22210 | Viajeros al Interior del País                                                                     | 8  | Día      | 371.00    | 2,968.00   | 1 | 33 | 099  |            |           |
|         |                                                                                                               | 103 | TLCC    | Enc. TLCC    | 31120 | Gastos por Alimentación y Otros Similares Efectuados en Reuniones, Seminarios y Otros Eventos     | 4  | Servicio | 700.00    | 2,800.00   | 1 | 33 | 099  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 22110 | Pasajes al Interior del País                                                                      | 12 | Pasaje   | 500.00    | 6,000.00   | 1 | 33 | 001  |            | 32,220.00 |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 22210 | Viajeros al Interior del País                                                                     | 20 | Día      | 371.00    | 7,420.00   | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 25220 | Consultor individual de Linea (PROFESIONAL II ANALISTA LEGAL DE FINANCIAMIENTO FORESTAL)          | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  |            |           |
| 2020108 | Brindar asesoramiento en temas de gestión jurídica, en el marco de la normativa vigente                       | 104 | AL      | Asesor Legal | 25270 | Consultor individual de Linea (TÉCNICO I ASESORIA LEGAL)                                          | 12 | Mes      | 5,790.00  | 69,480.00  | 1 | 33 | 002  | 204,564.00 |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 32300 | Libros, Manuales y Revistas                                                                       | 1  | Global   | 500.00    | 500.00     | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 32500 | Periodicos y Boletines                                                                            | 1  | Global   | 1,000.00  | 1,000.00   | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 26200 | Gastos judiciales                                                                                 | 1  | Global   | 1,500.00  | 1,500.00   | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 26930 | Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías                                                           | 12 | Mes      | 1,200.00  | 14,400.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 25220 | Consultor individual de Linea (PROFESIONAL II ANALISTA LEGAL DE CONTRATOS Y CONVENIOS FORESTALES) | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 25220 | Consultor individual de Linea (PROFESIONAL II ANALISTA LEGAL DE CONTRATOS Y CONVENIOS FORESTALES) | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  |            |           |
| 2020109 | Brindar asesoramiento en temas de gestión jurídica, en el marco de la normativa vigente                       | 104 | AL      | Asesor Legal | 25220 | Consultor individual de Linea (PROFESIONAL II ANALISTA LEGAL DE CONTRATOS Y CONVENIOS FORESTALES) | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  | 139,464.00 |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 25220 | Consultor individual de Linea (PROFESIONAL II ANALISTA LEGAL DE CONTRATOS Y CONVENIOS FORESTALES) | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 25220 | Consultor individual de Linea (PROFESIONAL II ANALISTA LEGAL DE CONTRATOS Y CONVENIOS FORESTALES) | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 25220 | Consultor individual de Linea (PROFESIONAL II ANALISTA LEGAL DE CONTRATOS Y CONVENIOS FORESTALES) | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 25220 | Consultor individual de Linea (PROFESIONAL II ANALISTA LEGAL DE CONTRATOS Y CONVENIOS FORESTALES) | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 25220 | Consultor individual de Linea (PROFESIONAL II ANALISTA LEGAL DE CONTRATOS Y CONVENIOS FORESTALES) | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  |            |           |
|         |                                                                                                               | 104 | AL      | Asesor Legal | 25220 | Consultor individual de Linea (PROFESIONAL II ANALISTA LEGAL DE CONTRATOS Y CONVENIOS FORESTALES) | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  |            |           |
| 2020110 | Formulación, modificación, seguimiento y evaluación del PEI/POA                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 31120 | Gastos por Alimentación y Otros Similares                                                         | 1  | Servicio | 14,000.00 | 14,000.00  | 1 | 33 | 001  | 344,428.00 |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 23400 | Otros Alquileres                                                                                  | 1  | Servicio | 5,000.00  | 5,000.00   | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 22110 | Pasajes al Interior del País                                                                      | 8  | Pasaje   | 500.00    | 4,000.00   | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 22210 | Viajeros al Interior del País                                                                     | 10 | Días     | 371.00    | 3,710.00   | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 25270 | Consultor individual de Linea (TÉCNICO I GIDO I)                                                  | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 002  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 25220 | Consultor individual de Linea (PROFESIONAL II EN PLANIFICACIÓN)                                   | 12 | Mes      | 10,172.00 | 122,064.00 | 1 | 33 | 002  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
| 2020111 | Elaboración y/o actualización de instrumentos del SOA                                                         | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  | 82,308.00  |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
| 2020112 | Elaboración y/o actualización de instrumentos del SOA                                                         | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  | 311,390.00 |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |
|         |                                                                                                               | 105 | GIDO    | Enc. GIDO    | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA)                                        | 12 | Mes      | 6,859.00  | 82,308.00  | 1 | 33 | 001  |            |           |



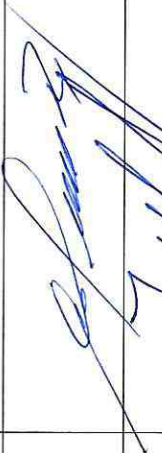
|         |                                                   |     |               |       |                                                                                                                                                                       |       |        |            |              |   |    |     |              |
|---------|---------------------------------------------------|-----|---------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|------------|--------------|---|----|-----|--------------|
| 2020112 | Ejecutar el sistema de administración de personal | ADM | Unid Administ | 11700 | Sueldos                                                                                                                                                               | 12    | Mes    | 289.244,00 | 3.470.928,00 | 1 | 33 | 001 | 6.067.331,00 |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 12100 | Personal Eventual (TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS)                                                                                                                       | 12    | Mes    | 6.859,00   | 82.308,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 13110 | Regimen de Corto Plazo (Salud)                                                                                                                                        | 12    | Mes    | 32.288,42  | 387.461,00   | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 13120 | Prima de Riesgo Profesional Regimen de Largo Plazo                                                                                                                    | 12    | Mes    | 5.521,33   | 66.256,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 13131 | Aporte Patronal Solidario 3%                                                                                                                                          | 12    | Mes    | 9.686,58   | 116.239,00   | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 13200 | Aporte Patronal para Vivienda                                                                                                                                         | 12    | Mes    | 6.457,75   | 77.493,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 31110 | Gastos por Refrigerios al Personal Permanente, Eventual y Consultores Individuales de Línea de las Instituciones Públicas                                             | 12    | Mes    | 24.445,00  | 293.340,00   | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 15300 | Creación de Items                                                                                                                                                     | 1     | Global | 969.003,00 | 969.003,00   | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 21100 | Comunicaciones                                                                                                                                                        | 1     | Global | 8.400,00   | 8.400,00     |   |    |     |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 21400 | TELEFONIA                                                                                                                                                             | 12    | Mes    | 4.500,00   | 54.000,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 22500 | Seguros                                                                                                                                                               | 1     | Global | 40.000,00  | 40.000,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 24120 | Mantenimiento y reparación de vehículos, maquinaria y equipos                                                                                                         | 1     | Global | 60.000,00  | 60.000,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 24120 | Para el pago de gastos para atender el mantenimiento preventivo y correctivo del Almacén del Edificio que ocupa el Fondo Nacional de Desarrollo Forestal - FONABOSQUE | 6     | Mes    | 900,00     | 5.400,00     | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 24130 | Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres                                                                                                                       | 1     | Global | 20.000,00  | 20.000,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 34110 | Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo                                                                                                                    | 6.000 | Litro  | 3,74       | 22.440,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 34200 | Productos Químicos y Farmacéuticos                                                                                                                                    | 1     | Global | 1.500,00   | 1.500,00     | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 34800 | Herramientas Menores                                                                                                                                                  | 1     | Global | 500,00     | 500,00       | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 39800 | Otros Repuestos y Accesorios                                                                                                                                          | 1     | Global | 100.000,00 | 100.000,00   | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 43110 | Equipo de Oficina y Muebles (Fotocopiadora)                                                                                                                           | 1     | Pieza  | 25.000,00  | 25.000,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 43120 | Equipo de Computación (Escaner)                                                                                                                                       | 1     | Pieza  | 12.000,00  | 12.000,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 21200 | Energía Eléctrica                                                                                                                                                     | 12    | Mes    | 5.000,00   | 60.000,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 21300 | Aqua                                                                                                                                                                  | 12    | Mes    | 2.000,00   | 24.000,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 23100 | Alquiler de Edificios                                                                                                                                                 | 12    | Mes    | 39.000,00  | 468.000,00   | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 23400 | Otros Alquileres                                                                                                                                                      | 12    | Mes    | 3.000,00   | 36.000,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 25400 | Lavandería, Limpieza e Higiene                                                                                                                                        | 12    | Mes    | 12.500,00  | 150.000,00   | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 26610 | Servicios Públicos                                                                                                                                                    | 12    | Mes    | 3.000,00   | 36.000,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 32100 | Papel de Escritorio                                                                                                                                                   | 3     | Global | 10.000,00  | 30.000,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 32200 | Productos de Artes Gráficas, Papel y Cartón                                                                                                                           | 300   | Global | 25,00      | 7.500,00     | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 34500 | Productos de Metales No Metálicos y Plásticos                                                                                                                         | 1     | Global | 8.500,00   | 8.500,00     | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 34600 | Productos metálicos                                                                                                                                                   | 1     | Global | 1.000,00   | 1.000,00     | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 39100 | Materiales de Limpieza                                                                                                                                                | 12    | Global | 1.800,00   | 21.600,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 39300 | Utensilios de cocina y comedor                                                                                                                                        | 1     | Global | 600,00     | 600,00       | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 39500 | Utiles de Escritorio y Oficina                                                                                                                                        | 4     | Global | 40.000,00  | 160.000,00   | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 39700 | Utiles y Materiales Eléctricos                                                                                                                                        | 3     | Global | 1.200,00   | 3.600,00     | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 25220 | Consultor Individual de Línea (PROFESIONAL II EN RECURSOS HUMANOS)                                                                                                    | 12    | Mes    | 10.172,00  | 122.064,00   | 1 | 33 | 002 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 25220 | Consultor Individual de Línea (PROFESIONAL II EN CONTRATACIONES)                                                                                                      | 12    | Mes    | 10.172,00  | 122.064,00   | 1 | 33 | 002 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 25220 | Consultor Individual de Línea (PROFESIONAL II EN DIGITALIZACIÓN Y MANEJO DOCUMENTAL)                                                                                  | 12    | Mes    | 10.172,00  | 122.064,00   | 1 | 33 | 002 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 25220 | Consultor Individual de Línea (ASISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO PARA LA CAF)                                                                                          | 12    | Mes    | 5.790,00   | 69.480,00    | 1 | 33 | 002 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 25220 | Consultor Individual de Línea (TÉCNICO EN ALMACENES Y SERVICIOS GENERALES)                                                                                            | 12    | Mes    | 6.859,00   | 82.308,00    | 1 | 33 | 002 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 26930 | Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías                                                                                                                               | 12    | Mes    | 4.800,00   | 57.600,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 8.5.1 | Tasas                                                                                                                                                                 | 12    | Mes    | 3.281,58   | 39.379,00    | 1 | 33 | 001 |              |
| 121     |                                                   | ADM | Unid Administ | 8.5.9 | Otros                                                                                                                                                                 | 12    | Mes    | 125,00     | 1.500,00     | 1 | 33 | 001 |              |
| 122     | CAF FIN                                           | Fin | Fin           | 25220 | Consultor Individual de Línea (PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y TESORERIA)                                                                                                | 12    | Mes    | 10.172,00  | 122.064,00   | 1 | 33 | 002 | 7.877.830,00 |

1.810.099,00





|              |     |         |            |       |                                                           |    |          |            |               |   |               |     |            |
|--------------|-----|---------|------------|-------|-----------------------------------------------------------|----|----------|------------|---------------|---|---------------|-----|------------|
| 2020114      | 122 | CAF FIN | Ere Fin    | 66100 | Gastos Devengados no Pagados por Servicios Personales     | 1  | Global   | 257.386,00 | 257.386,00    | 1 | 99            | 001 | 871.346,00 |
|              | 122 | CAF FIN | Ere Fin    | 66210 | Gastos Devengados no Pagados por Servicios no Personales  | 1  | Global   | 229.437,00 | 229.437,00    | 1 | 99            | 001 |            |
|              | 122 | CAF FIN | Ere Fin    | 66220 | Gastos Devengados no Pagados por Materiales y Suministros | 1  | Global   | 32.000,00  | 32.000,00     | 1 | 99            | 001 |            |
|              | 122 | CAF FIN | Ere Fin    | 66400 | Gastos Devengados no Pagados por Retenciones              | 1  | Global   | 85.459,00  | 85.459,00     | 1 | 99            | 001 |            |
|              | 122 | CAF FIN | Cont       | 25230 | Auditorías Externas                                       | 1  | Global   | 145.000,00 | 145.000,00    | 1 | 33            | 001 |            |
| 2020115      | 122 | CAF FIN | Cont       | 25300 | Comisiones y Gastos Bancarios                             | 12 | Mes      | 25.860,00  | 910.320,00    | 1 | 33            | 001 | 312.720,00 |
|              | 122 | CAF FIN | Cont       | 26200 | Gastos Judiciales                                         | 4  | Global   | 600,00     | 2.400,00      | 1 | 33            | 001 |            |
| 2020116      | 122 | CAF FIN | Presup/Tes | 22110 | Pasajes al Interior del país                              | 10 | Pasaje   | 500,00     | 5.000,00      | 1 | 33            | 001 | 10.210,00  |
|              | 122 | CAF FIN | Presup/Tes | 22210 | Viajes al Interior del País                               | 10 | Día      | 371,00     | 3.710,00      | 1 | 33            | 001 |            |
|              | 122 | CAF FIN | Presup/Tes | 25600 | Servicios de Imprenta Fotocopiado                         | 5  | Servicio | 100,00     | 500,00        | 1 | 33            | 001 |            |
|              | 122 | CAF FIN | Presup/Tes | 25700 | Capacitación de personal                                  | 5  | Global   | 200,00     | 1.000,00      | 1 | 33            | 001 |            |
| 1.194.276,00 |     |         |            |       |                                                           |    |          |            |               |   |               |     |            |
|              |     |         |            |       |                                                           |    |          |            | 33.769.460,00 |   | 33.769.460,00 |     |            |

| RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN |  |  | CARGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | FIRMA                                                                             |  |
|--------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| MAE                            |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                   |  |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN   |  |  | <b>Daniel Fernández Ríos</b><br>ENCARGADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL<br>Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO     |  |  | <b>Lic. Juan Carlos Arellano Paz</b><br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |
| RESPONSABLE QUE ELABORA        |  |  |          |  |                                                                                   |  |





REPUBLICA PLURINACIONAL DE BOLIVIA

MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA

Plan Operativo Anual

FORMULARIO N° 5: Personal Eventual



FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

Entidad:

Cod. Área Organizacional:

223

Gestión

2022

Fecha

08/09/2021

| OBJETIVO DEL PUESTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ÁREA ORGANIZACIONAL A LA CUAL PERTENECE                 | NIVEL SALARIAL | EQUIVALENCIA*           |                                                            | TIPO DE GASTO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | ORGANISMO FINANCIADOR | DURACIÓN DEL CONTRATO (Meses) | Nº DE CASOS | COSTO MENSUAL (En Bs.) | COSTO TOTAL (En Bs.) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------|------------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                         |                | DENOMINACION DEL PUESTO | DENOMINACION DEL CARGO                                     |               |                          |                       |                               |             |                        |                      |
| Contribuir al Área de Recursos Humanos en las actividades de control de personal, elaboración de planillas de sueldos y salarios, pago de refrigerios, cumplir con las obligaciones tributarias, organizar, actualizar y preservar la información física y digital de la documentación del personal en carpetas personales.                    | ADMINISTRACIÓN                                          | 6              | TECNICO I               | TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS                                | CORRIENTE     | 20                       | 230                   | 12                            | 1           | 6.859,00               | 82.308,00            |
| Apoyar técnicamente en la elaboración o actualización de instrumentos referentes al Sistema de Organización Administrativa.                                                                                                                                                                                                                    | GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL       | 6              | TECNICO I               | TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA                     | CORRIENTE     | 20                       | 230                   | 12                            | 1           | 6.859,00               | 82.308,00            |
| Realizar actividades técnicas en el área de las tecnologías de información y comunicación, ejecutando las acciones correspondientes, a fin de asegurar la operatividad de los recursos y servicios informáticos en la Institución.                                                                                                             | SISTEMAS                                                | 6              | TECNICO I               | TÉCNICO EN SOPORTE DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE PROYECTOS | CORRIENTE     | 20                       | 230                   | 12                            | 1           | 6.859,00               | 82.308,00            |
| Brindar apoyo en los procesos de planificación, diseño, organización y administración de mecanismos para una gestión adecuada de los procesos de evaluación y recomendación técnica de aprobación de Programas y Proyectos a financiar por el FONABOSQUE, en conformidad a la normativa vigente y la legislación específica de la Institución. | COORDINACIÓN EN PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS | 6              | TECNICO I               | TÉCNICO I EN GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS             | CORRIENTE     | 20                       | 230                   | 12                            | 1           | 6.859,00               | 82.308,00            |

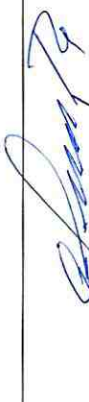
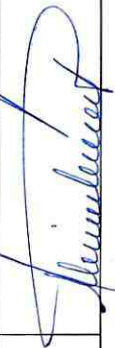
(\*) Al momento del contrato

TOTAL

4

27.436,00

329.232,00

| RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS |  | FIRMA                                                                                |
|---------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------|
| MAE                             |  |  |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN    |  |   |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO      |  |   |
| RESPONSABLE QUE ELABORA         |  |   |



|                                                                                  |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | Plan Operativo Anual |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| FORMULARIO N° 6: CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA                               |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL                                            |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| FONABOSQUE                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Código de Registro: 2022                                                         |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha:                                                                           |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06/07/2023                                                                       |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

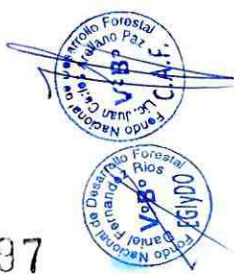




|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                                              |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| PROFESIONAL II<br>GESTIÓN Y<br>EVALUACIÓN DE<br>PROYECTOS | El objeto de la contratación, en la fase de pre inversión, y evaluación de proyectos, y la finalidad de alcanzar el cumplimiento de los objetivos de los proyectos en el marco de la normativa vigente.<br><br>Brindar apoyo especializado en los procesos de planificación, diseño, organización y administración de los recursos para la gestión adecuada de los procesos de evaluación y recomendación técnica de aprobación de Programas y Proyectos a fin de dar cumplimiento a la normativa vigente y la legislación específica de la institución. | a) Revisar y evaluar la consistencia y coherencia de contenido y forma del Informe Técnico de Condiciones Previas y del Estudio de Diseño Técnico de Pre Inversión de los Proyectos, conforme establece la Reglamentación interna del FONABOSQUE y la normativa del Sector.<br>b) Realizar la evaluación económica y financiera del Estudio de Diseño Técnico de Pre Inversión de los Proyectos.<br>c) Verificar la vigencia de los requisitos y condiciones previas a la firma de los Instrumentos legales establecidos en los Reglamentos de financiamiento internos y las Resoluciones Ministeriales correspondientes.<br>d) Proponer herramientas y/o mejoras a los Reglamentos internos que establezcan procedimientos para el financiamiento de Convenios, en el marco de la normativa vigente.<br>e) Proponer herramientas que optimicen la revisión y evaluación de los documentos de pre inversión presentados por las entidades que soliciten financiamiento.<br>f) Establecer un sistema de control en coordinación con el equipo del Área para emitir alertas tempranas en la parte técnica, económica y de cumplimiento de plazos que permitan la gestión adecuada para el financiamiento de Proyectos.<br>g) Participar en reuniones, realizar visitas in situ y evaluaciones al avance del Proyecto en su etapa de pre inversión.<br>h) Otras actividades que sean requeridas por el inmediato superior, financiero de CPYE, Coordinación de Planificación y Evaluación de Proyectos o instancias o autoridades pertinentes. | Formación Académica:<br>• Título Profesional en Provisión Nacional en Ingeniería Comercial, Contaduría Pública, Economía, Administración de Empresas y/o ramas afines.<br>Experiencia General:<br>• Experiencia General de dos (2) años, en entidades del sector público y/o privado, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorandos de designación, a partir de la emisión del Título en Provisión Nacional.<br>La experiencia será computada a partir de la emisión del documento que acredita la formación académica mínima requerida.<br>Experiencia Específica:<br>• Experiencia específica de seis (6) meses, a partir de la emisión del Título en Provisión Nacional, en seguimiento y evaluación financiera a programas y proyectos, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorandos de designación.<br>La experiencia será computada a partir de la emisión del documento que acredita la formación académica mínima requerida.<br>Otros Conocimientos:<br>• Idioma Nativo.<br>• Certificado de la Ley 1178. | a) Informes técnicos de la Sistematización, revisión y evaluación a las solicitudes de cofinanciamiento realizadas al FONABOSQUE dando cumplimiento a los procesos y la reglamentación vigente.<br>b) Informes Técnicos de las visitas de campo durante el proceso de evaluación de solicitudes de cofinanciamiento, diseño de proyecto y evaluación final de proyectos.<br>c) Difusión y socialización de los instrumentos de evaluación y aprobación de programas y proyectos, orientados hacia la eficiencia de la gestión de cofinanciamiento de recursos.<br>d) Base de datos y reportes sobre la verificación y el cumplimiento de las condiciones previas establecidas en los Convenios Intergubernativo o Interinstitucional firmados por el FONABOSQUE.<br>e) Informes respecto a las acciones de asistencia técnica para el cumplimiento de las condiciones previas establecidas en los Convenios Intergubernativo o Interinstitucional firmados por el FONABOSQUE.<br>f) Informes de seguimiento continuo de las solicitudes de cofinanciamiento.<br>g) Proponer herramientas, reglamentación y/o normativa para el desarrollo, análisis y aprobación de programas y proyectos a ser cofinanciados por el FONABOSQUE.<br>h) Identificar y analizar factores críticos que afecten en el proceso de evaluación y aprobación de programas y proyectos, de acuerdo a las necesidades de optimizar los procesos y procedimientos de cofinanciamiento de proyectos.<br>i) Diseñar de nuevas formas de intervención y programas en el marco de la normativa vigente y los objetivos institucionales.<br>j) Realizar otras funciones encomendadas por su inmediato superior, que coadyuven al cumplimiento de objetivos institucionales.<br>k) Elaboración y presentación de informes técnicos de acuerdo a formatos preestablecidos.<br>l) Atender oportunamente los requerimientos de información y generación de documentos ante instrucciones internas y/o solicitudes externas.<br>m) Otras actividades de gestión institucional asignadas por CPYE y/o la Dirección General Ejecutiva. | a) Informes técnicos de la Sistematización, revisión y evaluación a las solicitudes de cofinanciamiento realizadas al FONABOSQUE dando cumplimiento a los procesos y la reglamentación vigente.<br>b) Informes Técnicos de las visitas de campo durante el proceso de evaluación de solicitudes de cofinanciamiento, diseño de proyecto y evaluación final de proyectos.<br>c) Difusión y socialización de los instrumentos de evaluación y aprobación de programas y proyectos, orientados hacia la eficiencia de la gestión de cofinanciamiento de recursos.<br>d) Base de datos y reportes sobre la verificación y el cumplimiento de las condiciones previas establecidas en los Convenios Intergubernativo o Interinstitucional firmados por el FONABOSQUE.<br>e) Informes respecto a las acciones de asistencia técnica para el cumplimiento de las condiciones previas establecidas en los Convenios Intergubernativo o Interinstitucional firmados por el FONABOSQUE.<br>f) Informes de seguimiento continuo de las solicitudes de cofinanciamiento.<br>g) Proponer herramientas, reglamentación y/o normativa para el desarrollo, análisis y aprobación de programas y proyectos a ser cofinanciados por el FONABOSQUE.<br>h) Identificar y analizar factores críticos que afecten en el proceso de evaluación y aprobación de programas y proyectos, de acuerdo a las necesidades de optimizar los procesos y procedimientos de cofinanciamiento de proyectos.<br>i) Diseñar de nuevas formas de intervención y programas en el marco de la normativa vigente y los objetivos institucionales.<br>j) Realizar otras funciones encomendadas por su inmediato superior, que coadyuven al cumplimiento de objetivos institucionales.<br>k) Elaboración y presentación de informes técnicos de acuerdo a formatos preestablecidos.<br>l) Atender oportunamente los requerimientos de información y generación de documentos ante instrucciones internas y/o solicitudes externas.<br>m) Otras actividades de gestión institucional asignadas por CPYE y/o la Dirección General Ejecutiva. | PROFESIONAL II<br>GESTIÓN Y<br>EVALUACIÓN DE<br>PROYECTOS | 10.172,00<br>20<br>230<br>12<br>1<br>10.172,00<br>122.064,00 |
| PROFESIONAL II<br>GESTIÓN Y<br>EVALUACIÓN DE<br>PROYECTOS | El objeto de la contratación, en la fase de pre inversión, y evaluación de proyectos, y la finalidad de alcanzar el cumplimiento de los objetivos de los proyectos en el marco de la normativa vigente.<br><br>Brindar apoyo especializado en los procesos de planificación, diseño, organización y administración de los recursos para la gestión adecuada de los procesos de evaluación y recomendación técnica de aprobación de Programas y Proyectos a fin de dar cumplimiento a la normativa vigente y la legislación específica de la institución. | a) Revisar y evaluar la consistencia y coherencia de contenido y forma del Informe Técnico de Condiciones Previas y del Estudio de Diseño Técnico de Pre Inversión de los Proyectos, conforme establece la Reglamentación interna del FONABOSQUE y la normativa del Sector.<br>b) Realizar la evaluación económica y financiera del Estudio de Diseño Técnico de Pre Inversión de los Proyectos.<br>c) Verificar la vigencia de los requisitos y condiciones previas a la firma de los Instrumentos legales establecidos en los Reglamentos de financiamiento internos y las Resoluciones Ministeriales correspondientes.<br>d) Proponer herramientas y/o mejoras a los Reglamentos internos que establezcan procedimientos para el financiamiento de Convenios, en el marco de la normativa vigente.<br>e) Proponer herramientas que optimicen la revisión y evaluación de los documentos de pre inversión presentados por las entidades que soliciten financiamiento.<br>f) Establecer un sistema de control en coordinación con el equipo del Área para emitir alertas tempranas en la parte técnica, económica y de cumplimiento de plazos que permitan la gestión adecuada para el financiamiento de Proyectos.<br>g) Participar en reuniones, realizar visitas in situ y evaluaciones al avance del Proyecto en su etapa de pre inversión.<br>h) Otras actividades que sean requeridas por el inmediato superior, financiero de CPYE, Coordinación de Planificación y Evaluación de Proyectos o instancias o autoridades pertinentes. | Formación Académica:<br>• Título Profesional en Provisión Nacional en Ingeniería Comercial, Contaduría Pública, Economía, Administración de Empresas y/o ramas afines.<br>Experiencia General:<br>• Experiencia General de dos (2) años, en entidades del sector público y/o privado, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorandos de designación, a partir de la emisión del Título en Provisión Nacional.<br>La experiencia será computada a partir de la emisión del documento que acredita la formación académica mínima requerida.<br>Experiencia Específica:<br>• Experiencia específica de seis (6) meses, a partir de la emisión del Título en Provisión Nacional, en seguimiento y evaluación financiera a programas y proyectos, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorandos de designación.<br>La experiencia será computada a partir de la emisión del documento que acredita la formación académica mínima requerida.<br>Otros Conocimientos:<br>• Idioma Nativo.<br>• Certificado de la Ley 1178. | a) Informes técnicos de la Sistematización, revisión y evaluación a las solicitudes de cofinanciamiento realizadas al FONABOSQUE dando cumplimiento a los procesos y la reglamentación vigente.<br>b) Informes Técnicos de las visitas de campo durante el proceso de evaluación de solicitudes de cofinanciamiento, diseño de proyecto y evaluación final de proyectos.<br>c) Difusión y socialización de los instrumentos de evaluación y aprobación de programas y proyectos, orientados hacia la eficiencia de la gestión de cofinanciamiento de recursos.<br>d) Base de datos y reportes sobre la verificación y el cumplimiento de las condiciones previas establecidas en los Convenios Intergubernativo o Interinstitucional firmados por el FONABOSQUE.<br>e) Informes respecto a las acciones de asistencia técnica para el cumplimiento de las condiciones previas establecidas en los Convenios Intergubernativo o Interinstitucional firmados por el FONABOSQUE.<br>f) Informes de seguimiento continuo de las solicitudes de cofinanciamiento.<br>g) Proponer herramientas, reglamentación y/o normativa para el desarrollo, análisis y aprobación de programas y proyectos a ser cofinanciados por el FONABOSQUE.<br>h) Identificar y analizar factores críticos que afecten en el proceso de evaluación y aprobación de programas y proyectos, de acuerdo a las necesidades de optimizar los procesos y procedimientos de cofinanciamiento de proyectos.<br>i) Diseñar de nuevas formas de intervención y programas en el marco de la normativa vigente y los objetivos institucionales.<br>j) Realizar otras funciones encomendadas por su inmediato superior, que coadyuven al cumplimiento de objetivos institucionales.<br>k) Elaboración y presentación de informes técnicos de acuerdo a formatos preestablecidos.<br>l) Atender oportunamente los requerimientos de información y generación de documentos ante instrucciones internas y/o solicitudes externas.<br>m) Otras actividades de gestión institucional asignadas por CPYE y/o la Dirección General Ejecutiva. | a) Informes técnicos de la Sistematización, revisión y evaluación a las solicitudes de cofinanciamiento realizadas al FONABOSQUE dando cumplimiento a los procesos y la reglamentación vigente.<br>b) Informes Técnicos de las visitas de campo durante el proceso de evaluación de solicitudes de cofinanciamiento, diseño de proyecto y evaluación final de proyectos.<br>c) Difusión y socialización de los instrumentos de evaluación y aprobación de programas y proyectos, orientados hacia la eficiencia de la gestión de cofinanciamiento de recursos.<br>d) Base de datos y reportes sobre la verificación y el cumplimiento de las condiciones previas establecidas en los Convenios Intergubernativo o Interinstitucional firmados por el FONABOSQUE.<br>e) Informes respecto a las acciones de asistencia técnica para el cumplimiento de las condiciones previas establecidas en los Convenios Intergubernativo o Interinstitucional firmados por el FONABOSQUE.<br>f) Informes de seguimiento continuo de las solicitudes de cofinanciamiento.<br>g) Proponer herramientas, reglamentación y/o normativa para el desarrollo, análisis y aprobación de programas y proyectos a ser cofinanciados por el FONABOSQUE.<br>h) Identificar y analizar factores críticos que afecten en el proceso de evaluación y aprobación de programas y proyectos, de acuerdo a las necesidades de optimizar los procesos y procedimientos de cofinanciamiento de proyectos.<br>i) Diseñar de nuevas formas de intervención y programas en el marco de la normativa vigente y los objetivos institucionales.<br>j) Realizar otras funciones encomendadas por su inmediato superior, que coadyuven al cumplimiento de objetivos institucionales.<br>k) Elaboración y presentación de informes técnicos de acuerdo a formatos preestablecidos.<br>l) Atender oportunamente los requerimientos de información y generación de documentos ante instrucciones internas y/o solicitudes externas.<br>m) Otras actividades de gestión institucional asignadas por CPYE y/o la Dirección General Ejecutiva. | PROFESIONAL II<br>GESTIÓN Y<br>EVALUACIÓN DE<br>PROYECTOS | 10.172,00<br>20<br>230<br>12<br>1<br>10.172,00<br>122.064,00 |



|                                                                      |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |    |     |    |      |           |            |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|-----|----|------|-----------|------------|
| PROFESIONAL II - EN SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS | La consultoría tiene por objeto: realizar actividades de Seguimiento, Monitoreo y Cierre Técnico de Proyectos financiados por el Fondo Nacional de Desarrollo Forestal en la Oficina Nacional La Paz. | a) Realizar el seguimiento físico a la ejecución del Proyecto, a través del oportuno registro, sistematización de la información remitida en los reportes técnicos, que se genere durante la ejecución de los Proyectos, haciendo uso de las herramientas con las que cuenta.<br>b) Elaborar informes técnicos periódicos, específicos conforme corresponda a cada Proyecto, de acuerdo a convenio y reglamento de seguimiento, monitoreo, control y cierre de proyectos, identificando el cumplimiento de las metas y actividades previstas.<br>c) Verificar a través del seguimiento en campo el cumplimiento de las metas previstas de los programas y proyectos financiados por FONABOSQUE.<br>d) Coordinar y evaluar el plan de cierre presentado por las entidades ejecutoras, en coordinación con el responsable financiero de seguimiento, monitoreo, control y cierre de proyectos, (cuando corresponda)<br>e) Elaborar informes técnicos de evaluación al cierre de cada proyecto, (cuando corresponda)<br>f) Evaluar y emitir criterio respecto a las solicitudes de modificación del alcance, metas, ampliación plazo a la vigencia de los Convenios y otros relacionados al seguimiento, monitoreo y cierre de programas y proyectos financiados, en forma coordinada con el responsable financiero (si se requiere).<br>g) Realizar actividades encomendadas por su inmediato superior, coordinador y/o la Dirección General Ejecutiva.                                                                                                                                                                       | <b>Formación Académica:</b><br>• Estudios a nivel licenciatura en: Forestal, Agronomía, Ambiental o ramas afines.<br><b>Experiencia General:</b><br>• Experiencia específica de acuerdo al nivel salarial: dos (2) años, en entidades del sector público y/o privado, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorándums de designación a partir del Título Profesional.<br><b>Experiencia Específica:</b><br>• Experiencia Específica de seis (6) meses en seguimiento, monitoreo y/o evaluación de programas o proyectos relacionados al área forestal, a partir de la emisión del Título de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorándums de designación.<br><b>Otros Conocimientos:</b><br>• Conocimiento de la Ley Forestal 1700.<br>• Conocimiento de la Ley N° 777 (SPE).<br>• Conocimiento del Reglamento Básico de Pre Inversión, Norma 115 del Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo.<br>• Idioma Nativo.                                                                    | 10.172,00 | 20 | 230 | 12 | 1,00 | 10.172,00 | 122.064,00 |
| PROFESIONAL II - EN SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS | La consultoría tiene por objeto: realizar actividades de Seguimiento, Monitoreo y Cierre Técnico de Proyectos financiados por el Fondo Nacional de Desarrollo Forestal en la Oficina Nacional La Paz. | a) Realizar el seguimiento físico a la ejecución del Proyecto, a través del oportuno registro, sistematización de la información remitida en los reportes técnicos, que se genere durante la ejecución de los Proyectos, haciendo uso de las herramientas con las que cuenta.<br>b) Elaborar informes técnicos periódicos, específicos conforme corresponda a cada Proyecto, de acuerdo a convenio y reglamento de seguimiento, monitoreo, control y cierre de proyectos, identificando el cumplimiento de las metas y actividades previstas.<br>c) Verificar a través del seguimiento en campo el cumplimiento de las metas previstas de los programas y proyectos financiados por FONABOSQUE.<br>d) Coordinar y evaluar el plan de cierre presentado por las entidades ejecutoras, en coordinación con el responsable financiero de seguimiento, monitoreo, control y cierre de proyectos, (cuando corresponda)<br>e) Elaborar informes técnicos de evaluación al cierre de cada proyecto, (cuando corresponda)<br>f) Evaluar y emitir criterio respecto a las solicitudes de modificación del alcance, metas, ampliación plazo a la vigencia de los Convenios y otros relacionados al seguimiento, monitoreo y cierre de programas y proyectos financiados, en forma coordinada con el responsable financiero (si se requiere).<br>g) Realizar actividades encomendadas por su inmediato superior, coordinador y/o la Dirección General Ejecutiva.                                                                                                                                                                       | <b>Formación Académica:</b><br>• Estudios a nivel licenciatura en: Forestal, Agronomía, Ambiental o ramas afines.<br><b>Experiencia General:</b><br>• Experiencia específica de acuerdo al nivel salarial: dos (2) años, en entidades del sector público y/o privado, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorándums de designación a partir del Título Profesional.<br><b>Experiencia Específica:</b><br>• Experiencia Específica de seis (6) meses en seguimiento, monitoreo y/o evaluación de programas o proyectos relacionados al área forestal, a partir de la emisión del Título de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorándums de designación.<br><b>Otros Conocimientos:</b><br>• Conocimiento de la Ley Forestal 1700.<br>• Conocimiento de la Ley N° 777 (SPE).<br>• Conocimiento del Reglamento Básico de Pre Inversión, Norma 115 del Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo.<br>• Idioma Nativo.                                                                    | 10.172,00 | 20 | 230 | 12 | 1    | 10.172,00 | 122.064,00 |
| PROFESIONAL II - EN SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS | Realizar seguimiento, monitoreo y cierre financiero-administrativo de Programas y Proyectos del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal (FONABOSQUE) en la Oficina Nacional La Paz.                     | a) Realizar el seguimiento financiero a la ejecución del Proyecto, a través del oportuno registro, sistematización de la información remitida en los reportes financieros, que se genere durante la ejecución de los Programas y/o Proyectos, haciendo uso de las herramientas con las que cuenta.<br>b) Elaborar informes financieros periódicos, específicos conforme corresponda a cada Proyecto, de acuerdo a convenio y reglamento de seguimiento, monitoreo, control y cierre de proyectos.<br>c) Verificar a través del seguimiento en campo y/o de la revisión de los informes financieros, el cumplimiento de las metas previstas de los programas y proyectos financiados por FONABOSQUE en observancia a los medios de verificación.<br>d) Coordinar y evaluar el plan de cierre presentado por las entidades ejecutoras, en coordinación con el responsable técnico de seguimiento, monitoreo, control y cierre de proyectos, (cuando corresponda)<br>e) Elaborar informes financieros de evaluación al cierre administrativo-financiero de los proyectos, (cuando corresponda)<br>f) Evaluar y emitir criterio financiero sobre las solicitudes de ampliación de plazo a la vigencia de los Convenios, modificaciones a estructura financiera, solicitud de desembolsos y otros relacionados al seguimiento, monitoreo y cierre de programas y proyectos financiados, en forma coordinada con el responsable técnico.<br>g) Realizar actividades encomendadas por su inmediato superior, coordinador y/o la Dirección General Ejecutiva.<br>h) Otras actividades relacionadas con el objeto de la consultoría. | <b>Formación Académica:</b><br>• Título Profesional en Provición Nacional en Contaduría Pública, Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Comercial, y/o ramas afines.<br><b>Experiencia General:</b><br>• Experiencia general de dos (2) años, en entidades del sector público y/o privado, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorándums de designación, a partir de la emisión del Título en Provición Nacional.<br>La experiencia será computada a partir de la emisión del documento que acredita la formación académica mínima requerida.<br><b>Experiencia Específica:</b><br>• Experiencia específica de seis (6) meses en seguimiento y evaluación financiera de programas y proyectos, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorándums de designación.<br><b>Otros Conocimientos:</b><br>• Conocimiento de la Ley 1178.<br>• Decreto Supremo N° 0181 y sus modificaciones.<br>• Idioma Nativo.<br>• Normas básicas del Sistema de Presupuestos. | 10.172,00 | 20 | 230 | 12 | 1    | 10.172,00 | 122.064,00 |





|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                             |    |     |    |   |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----|-----|----|---|-----------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROFESIONAL II EN SISTEMAS DE MONITORIO GEOGRÁFICO | Realizar seguimiento, monitoreo y cierre de proyectos de desarrollo forestal en la Oficina Nacional de la Paz.                                                                                                                           | a) Realizar el seguimiento financiero a la ejecución del Proyecto, a través del oportuno registro, sistematización de la información remitida en los reportes financieros, que se genere durante la ejecución de los Programas y/o Proyectos, haciendo uso de las herramientas con las que cuenta.<br>b) Elaborar informes financieros periódicos, específicos conforme corresponda a cada cierre de proyecto.<br>c) Verificar a través del seguimiento en campo y/o de la revisión de los informes financieros, el cumplimiento de las metas previstas de los Programas y Proyectos financiados por FONABOSQUE en el desarrollo de las actividades.<br>d) Coordinar y evaluar el plan de cierre presentado por las entidades ejecutoras, en coordinación con el responsable técnico de seguimiento, monitoreo, control y cierre de proyectos, (cuando corresponda).<br>e) Elaborar informes financieros de evaluación al cierre administrativo-financiero de los proyectos, (cuando corresponda).<br>f) Evaluar y emitir criterio financiero sobre las solicitudes de ampliación de plazo a la vigencia de los Convenios, modificaciones a estructura financiera, solicitud de desembolsos y otros relacionados al seguimiento, monitoreo y cierre de programas y proyectos financiados, en forma coordinada con el responsable técnico.<br>g) Realizar actividades encomendadas por su inmediato superior, coordinador y/o la Dirección General Ejecutiva.<br>h) Otras actividades relacionadas con el objeto de la consultoría.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Formación Académica:</b><br>• Título Profesional en Provisión Nacional en Contaduría Pública y/o Administración de Empresas, Ingeniería Comercial y/o áreas afines.<br><b>Experiencia General:</b><br>• Experiencia general de dos (2) años, en entidades del sector público y/o privado, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorándums de designación, a partir de la emisión del Título en Provisión Nacional.<br>La experiencia será computada a partir de la emisión del documento que acredita la formación académica mínima requerida.<br><b>Experiencia Específica:</b><br>• Experiencia específica de seis (6) meses en seguimiento y evaluación financiera a programas y proyectos, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, Contratos de trabajo y/o memorándums de designación.<br><b>Otros Conocimientos:</b><br>• Conocimiento de la Ley 1178.<br>• Idioma Nativo.<br>• Decreto Supremo N° 0181 y sus modificaciones.<br>• Normas básicas del Sistema de Presupuestos. | PROFESIONAL II<br>10.172,00 | 20 | 230 | 12 | 1 | 10.172,00 | 122.064,00 | a) Emisión de informes de notas internas a los reportes mensuales financieros de proyectos en ejecución, revisados, elaborados, dando seguimiento a la ejecución financiera de proyectos financiados por el FONABOSQUE, en cumplimiento a la normativa vigente.<br>b) Informes de seguimiento en campo, sobre la ejecución financiera de proyectos financiados por el FONABOSQUE.<br>c) Planes de cierre de proyectos aprobados, en el marco de la normativa en materia.<br>d) Informes financieros de evaluación al cierre administrativo-financiero de proyectos.<br>e) Informes financieros de evaluación a las solicitudes de modificaciones presupuestarias, adendas, solicitud de desembolsos u otros en la ejecución de proyectos financiados.<br>f) Emisión de informes, notas internas, externas u otros. |
| TÉCNICO I                                          | Realizar seguimiento, monitoreo y cierre de proyectos de desarrollo forestal en la Oficina Nacional de la Paz.                                                                                                                           | a) Realizar el apoyo al seguimiento financiero en la ejecución de los Proyectos de Inversión, coordinando en la verificación de los reportes remitidos por la Entidad Ejecutora, haciendo uso de las herramientas con las que cuenta.<br>b) Verificar a través del seguimiento en campo y/o de la revisión de los informes financieros, el cumplimiento de las metas previstas de los Programas y Proyectos financiados por FONABOSQUE en el desarrollo de las actividades.<br>c) Coordinar y evaluar el plan de cierre presentado por las entidades ejecutoras, en coordinación con el responsable técnico de seguimiento, monitoreo, control y cierre de proyectos, (cuando corresponda).<br>d) Elaborar informes financieros de evaluación al cierre administrativo-financiero de los proyectos, (cuando corresponda).<br>e) Evaluar y emitir criterio financiero sobre las solicitudes de ampliación de plazo a la vigencia de los Convenios, modificaciones a estructura financiera, solicitud de desembolsos y otros relacionados al seguimiento, monitoreo y cierre de programas y proyectos financiados, en forma coordinada con el responsable técnico.<br>f) Realizar actividades encomendadas por su inmediato superior, coordinador y/o la Dirección General Ejecutiva.<br>g) Otras actividades relacionadas con el objeto de la consultoría.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Formación Académica:</b><br>• Certificado de ingreso Universitario o Técnico Medio en Contaduría Pública, Economía, Administración de Empresas en Ingeniería Comercial, y/o ramas afines.<br><b>Experiencia General:</b><br>• Experiencia general de un (1) año, en entidades del sector público y/o privado, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, Contratos de trabajo, certificados de cumplimiento de contrato.<br><b>Otros Conocimientos:</b><br>• Conocimientos de la Ley 1178.<br>• Idioma Nativo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | TÉCNICO I<br>6.859,00       | 20 | 230 | 12 | 1 | 6.859,00  | 82.308,00  | a) Reportes mensuales financieros de los proyectos en ejecución, revisados y con elaboración de respuesta a las Entidades Ejecutoras.<br>b) Presentación del correspondiente informe de verificación en campo en coordinación con el personal técnico.<br>c) Informes financieros periódicos semestrales, de gestión y otros elaborados, dando seguimiento a la ejecución financiera de proyectos financiados por el FONABOSQUE, en cumplimiento a la normativa vigente.<br>d) Presentar mensualmente información respecto al importe ejecutado por proyectos, desglosado por componentes, en el marco de la normativa vigente.<br>e) Base de datos actualizada mensualmente.<br>f) Presentación de informes, notas internas, externas u otro documento generado.                                                  |
| PROFESIONAL II EN SISTEMAS DE MONITORIO GEOGRÁFICO | Procesar la información geoespacial y apoyar en el proceso de verificación en campo de los proyectos de Área de Control, Seguimiento, Monitoreo y Cierre de Proyectos del Fondo de Desarrollo Forestal en la Oficina Nacional de la Paz. | a) Estructuración de geodatabase con información referente a la ubicación de los predios del vivero, parcelas forestadas, reforestadas y otros de los proyectos ejecutados y en ejecución.<br>b) Organizar e implementar una base de datos geoespacial con la información generada por los proyectos que financia el FONABOSQUE, relacionada al sector, facilitando su lectura en formatos de Shape, gpx, kmz, pdf, jpg u otros.<br>c) Elaboración de cartografía impresa y digital según requerimiento incluyendo representación a diferentes escalas y construcción cartográfica de espacio mapas.<br>d) Proporcionar cartografía para la generación de otros informes del personal y centralizar la información geoespacial generada.<br>e) Digitalización y georreferenciación de datos obtenidos en las verificaciones de campo realizadas.<br>f) Desarrollo de mapas operativos que permitan el monitoreo y cumplimiento efectivo de acciones de proyectos.<br>g) Apoyo al uso de las herramientas SIG y Sensores Remotos al equipo técnico de Seguimiento, Monitoreo y Control de Proyectos de FONABOSQUE.<br>h) Coadyuvar en la construcción de un Sistema de Monitoreo de Proyectos del FONABOSQUE, conjuntamente con el personal de Sistemas para la visualización de información geoespacial.<br><b>Apoyo en las actividades de verificación y evaluación en campo</b><br>a) Apoyo a los equipos de trabajo (técnicos) facilitando el uso y tratamiento de información geoespacial durante los trabajos de seguimiento y monitoreo a los proyectos forestales.<br>b) Visitar de campo para la verificación in situ de acciones de proyectos en implementación.<br>c) Apoyo en los procesos de sistematización de información de los proyectos.<br><b>Análisis y desarrollo de informes y otras actividades</b><br>a) Elaboración y presentación de informes técnicos de acuerdo a requerimiento.<br>b) Otras actividades que sean solicitadas en relación al seguimiento y monitoreo de los proyectos, en el marco de alcance y los objetivos de la Consultoría.<br>c) Otras actividades que sean solicitadas en relación al seguimiento y monitoreo, al Coordinador de la CPNP y/o la Dirección General Ejecutiva. | <b>Formación Académica:</b><br>• Título Profesional en Provisión Nacional de Ingeniero en el Área Forestal, Agronomía, Ambiental, Geodesta o ramas afines.<br><b>Experiencia General:</b><br>• Experiencia general de dos (2) años, en entidades del sector público y/o privado, que debe acreditarse con certificados de trabajo, contratos de trabajo y/o memorándums de designación.<br>• La experiencia será computada a partir de la emisión del documento que acredita la formación académica mínima requerida.<br><b>Experiencia Específica:</b><br>• Experiencia específica de seis (6) meses en entidades del sector público y/o privado, que debe acreditarse con certificados de trabajo, contratos de trabajo y/o memorándums de designación.<br><b>Otros Conocimientos:</b><br>• Conocimiento de idioma Nativo.<br>• Políticas Públicas.<br>• Conocimiento de la Ley 1178.                                                                                                                                                  | PROFESIONAL II<br>10.172,00 | 20 | 230 | 12 | 1 | 10.172,00 | 122.064,00 | a) Base de datos actualizada periódicamente con información geoespacial de los Proyectos que financia el FONABOSQUE.<br>b) Cartografía de los Proyectos en Impreso y digital que financia el FONABOSQUE.<br>c) Seguimiento a la calidad de datos espaciales de las Entidades Ejecutoras.<br>d) Elaboración de informes en forma conjunta con los responsables técnicos, concerniente a la información geoespacial de los proyectos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |





|                                                  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |    |     |    |   |          |           |
|--------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|-----|----|---|----------|-----------|
| TÉCNICO II<br>DESPECHO                           | DGE - SGE | Recepcionar, despachar y archivar documentos de manera oportuna que sean remitidos a la Dirección General Ejecutiva, haciendo seguimiento a la gestión de trámites y Hojas de Ruta, en coordinación con las diferentes unidades organizacionales de FONABOSQUE.                                                          | <p>a) Recepcionar y registrar en el Sistema de Correspondencia toda la documentación externa e interna de la Entidad que sean remitidas a la Dirección General Ejecutiva y a las diferentes unidades organizacionales.</p> <p>b) Digitalizar toda la documentación que ingresa a la Dirección General Ejecutiva, de las diferentes unidades organizacionales de la Entidad, creando un archivo digital sistematizado.</p> <p>c) Garantizar y realizar la entrega oportuna en tiempo y lugar de la correspondencia derivadas a otras instancias de la entidad.</p> <p>d) Proporcionar información, referente al seguimiento de trámites, consultando al Sistema de Correspondencia.</p> <p>e) Emitir reportes mensuales de la correspondencia recibida y despachada.</p> <p>f) Mantener y garantizar archivo físico completo y sistematizado de la documentación generada y recibida.</p> <p>g) Remitir documentación pasiva a Archivo Central de acuerdo a reglamentación emitida para el efecto.</p> <p>h) Atender llamadas telefónicas.</p> <p>i) Registrar y administrar la agenda del Director General Ejecutivo.</p> <p>j) Despachar oportunamente la correspondencia al interior del país, sus Coujeles, unidades y áreas de FONABOSQUE.</p> <p>k) Mantener y garantizar el registro de las llamadas salientes a números celulares.</p> <p>l) Disponer cada día de registro de las llamadas salientes a números celulares.</p> <p>m) En caso de ser necesario realizar viajes al interior, para el desarrollo de tareas específicas que le sean asignadas.</p> <p>n) Desarrollar otras actividades que le asigne el inmediato superior o superior jerárquico.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>Formación Académica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bachiller en Humanidades o Secretariado</li> </ul> <p><b>Experiencia General:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia general mínima de seis (6) meses, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo y/o contratos, computables a partir de la emisión del documento que acredita la formación académica mínima requerida.</li> </ul> <p><b>Otros Conocimientos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de la Ley 1178.</li> <li>Idioma Nativo.</li> </ul> | <p>a) Correspondencia externa e interna registrada en sistema.</p> <p>b) Archivo digital creado y sistematizado.</p> <p>c) Correspondencia derivada por las demás Unidades operativas y despachada oportunamente.</p> <p>d) Seguimiento a trámites de la Dirección General Ejecutiva realizado.</p> <p>e) Reportes mensuales de la correspondencia recibida y despachada emitidos.</p> <p>f) Archivo físico completo y sistematizado de la documentación generada y recibida por la Dirección General Ejecutiva.</p> <p>g) Documentación pasiva remitida a Archivo Central.</p> <p>h) Agenda del Director General Ejecutivo registrada.</p> <p>i) Correspondencia al interior del país remitida oportunamente vía Courier.</p> <p>j) El consultor asume responsabilidad sobre la documentación inherente a sus funciones. Asumirá responsabilidad civil según corresponda en el marco de la normativa vigente.</p> | 5,790.00 | 20 | 230 | 12 | 1 | 5,790.00 | 69,480.00 |
| TÉCNICO II<br>DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES FORESTALES | DGE - SGE | El Consultor individual de línea, deberá brindar apoyo técnico, en la identificación de las redes sociales (comunicación digital) y los eventos programados por las diferentes Unidades de la institución, para posicionar la imagen de FONABOSQUE para el cumplimiento del Plan Operativo Anual de la presente gestión. | <p>a) Coordinar y participar en ferias a nivel local y nacional.</p> <p>b) Elaborar y redactar contenidos para medios informativos.</p> <p>c) Elaborar informes financieros de evaluación de cierre administrativo-financieros de proyectos.</p> <p>d) Realizar campañas de comunicación digital y/o para generar impacto al público.</p> <p>e) Apoyar en las relaciones públicas cuando corresponda.</p> <p>f) Manejo institucional y discrecional de las redes sociales. (Twitter, Instagram, Facebook)</p> <p>g) Realizar la gestión de prensa con medios radiales, televisivos y escritos y lograr la correspondiente cobertura informativa de los eventos realizados por el FONABOSQUE.</p> <p>h) Apoyo en la elaboración de estrategia/plan comunicacional.</p> <p>i) Apoyo en el diseño y conceptualización de la imagen incorporada en los materiales institucionales tanto informativos como educativos y de concientización.</p> <p>j) Apoyo en la edición de materiales audiovisuales que difundan las actividades institucionales.</p> <p>k) Realizar el registro informativo y fotográfico de los eventos institucionales de FONABOSQUE.</p> <p>l) Desempeñar otras actividades que en el ámbito de su competencia le asigne el inmediato superior.</p> <p>m) En caso de ser necesario realizar viajes, para el desarrollo de tareas específicas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>Formación Académica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Título de Bachiller o Certificado de Egreso de la carrera de Comunicación Social, Marketing, Publicidad o ramas afines.</li> </ul> <p><b>Experiencia General:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia general de seis (6) meses, en entidades del sector público y/o privado, que debe acreditarse con certificados de trabajo.</li> </ul>                                                                                                                                          | <p>a) Ejecución de campañas de FONABOSQUE con la cobertura total de los eventos, talleres y demás eventos.</p> <p>b) Elaboración de un boletín informativo mensual sobre actividades de FONABOSQUE cargadas en las redes sociales.</p> <p>c) Eventos institucionales organizados de acuerdo a instrucción o requerimiento.</p> <p>d) Gestión de prensa realizada.</p> <p>e) Socialización de campañas aprobadas.</p> <p>f) Ser participante de la Estrategia comunicacional en su condición de apoyo.</p> <p>g) Socialización de la imagen corporativa.</p> <p>h) Edición de materiales audiovisuales en su condición de apoyo.</p> <p>i) Registro informativo y fotográfico de los eventos institucionales de FONABOSQUE.</p> <p>j) El consultor asume responsabilidad sobre la documentación inherente a sus funciones. Asumirá responsabilidad civil según corresponda en el marco de la normativa vigente.</p> | 5,790.00 | 20 | 230 | 12 | 1 | 5,790.00 | 69,480.00 |
| TÉCNICO II<br>DISEÑADOR GRÁFICO                  | DGE - SGE | El Consultor individual de línea, deberá brindar apoyo operativo a las áreas de Comunicación del FONABOSQUE para el cumplimiento del Plan Operativo Anual de la presente gestión.                                                                                                                                        | <p>a) Apoyar en las relaciones públicas cuando corresponda.</p> <p>b) Realizar adaptaciones visuales y de contenido en la página web institucional, sectionando con cada área los insumos necesarios según el tema.</p> <p>c) General y procear gráficos para uso en el sitio web institucional controlando la correcta utilización de la identidad institucional en los diferentes componentes, (logotipo y sus complementos de identidad)</p> <p>d) Definir y aplicar la identidad visual del FONABOSQUE a los diferentes materiales producidos y soportes, así como a los diferentes sistemas de comunicación.</p> <p>e) Mantener, controlar y darle evolución a la identidad institucional, creando un manual de identidad de uso de la marca y desarrollando un sistema que incluya los diferentes materiales visuales a ser utilizados al interior (administrativo) y exterior (publicidad, difusión) y de entorno (credenciales, uniformes, cartelería, etc) de la institución FONABOSQUE.</p> <p>f) Preparar la identidad para los eventos organizados por FONABOSQUE.</p> <p>g) Conceptualizar y elaborar materiales gráficos de comunicación y educación según demanda de las diferentes direcciones, ya sea para proyectos institucionales o interinstitucionales.</p> <p>h) Coordinar los procedimientos de diseño y elaboración de los materiales gráficos, audiovisuales y de publicación elaborados por FONABOSQUE para sus diferentes proyectos a financiar.</p> <p>i) Cuidar la coherencia comunicacional en los distintos productos, analizando los códigos y medios de comunicación teniendo en cuenta cada público meta.</p> <p>j) Organizar una biblioteca de gráficos en formato y medios electrónicos mensuales y generar un archivo de gestión.</p> <p>k) Coordinar las publicaciones institucionales con autores, editores, imprentas y dependencias pertinentes haciendo seguimiento y control de calidad de los materiales remitidos a imprenta de manera particular.</p> <p>l) Otras actividades relacionadas con el objeto de la consultoría que le asigne el inmediato superior.</p> | <p><b>Formación Académica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia general mínima de seis (6) meses, en entidades del sector público y/o privado que debe acreditarse con Certificados de Trabajo, certificados de cumplimiento de contrato.</li> </ul> <p><b>Otros Conocimientos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de la Ley 1178.</li> <li>Idioma Nativo.</li> </ul>                                                                                                                                                             | <p>a) Eventos institucionales organizados de acuerdo a instrucción o requerimiento.</p> <p>b) Soluciones visuales a problemas de comunicación.</p> <p>c) Ser participante de la Estrategia/plan comunicacional en su condición de apoyo.</p> <p>d) Socialización de la imagen corporativa.</p> <p>e) Edición de materiales audiovisuales en su condición de apoyo.</p> <p>f) Registro informativo y fotográfico de los eventos institucionales de FONABOSQUE.</p> <p>g) El consultor asume responsabilidades sobre la documentación inherente a sus funciones. Asumirá responsabilidad civil según corresponda en el marco de la normativa vigente.</p>                                                                                                                                                                                                                                                            | 5,790.00 | 20 | 230 | 12 | 1 | 5,790.00 | 69,480.00 |













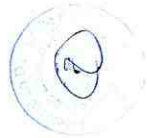








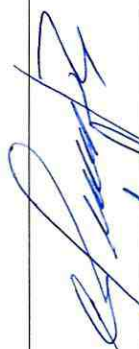
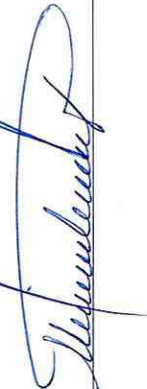
|                                 |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |    |     |    |   |           |            |
|---------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|-----|----|---|-----------|------------|
| PROFESIONAL II - AUDITOR SENIOR | Auditoría Interna | <p>a) Elaborar la planificación de las auditorías a ser ejecutadas por la Unidad de Auditoría Interna del FONABOSQUE, con los procedimientos que van a ser aplicados en coordinación con el equipo de trabajo, mismos que serán analizados y aprobados por el Titular de la Unidad.</p> <p>b) Ejecutar la aplicación sistemática del proceso de la auditoría especial a base de la metodología definida para el efecto.</p> <p>c) Preparar un informe borrador interno de la Unidad de Auditoría Interna con los resultados obtenidos en la ejecución de las auditorías según corresponda.</p> <p>d) Participar en la presentación de los resultados parciales y finales de las auditorías a la administración de la entidad, a requerimiento o petición del Titular de la Unidad de Auditoría Interna.</p> <p>e) Ejecutar las actividades programadas en el POA de la Unidad de Auditoría Interna, y actividades no programadas realizadas a instrucción de la Contraloría General del Estado (CGE), que quejaron a la Unidad de Auditoría Interna por la Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE) del Poder Ejecutivo, en el caso de la Unidad de Auditoría Interna del FONABOSQUE.</p> <p>f) Recibir y controlar la información y documentación requerida para las auditorías.</p> <p>g) Elaboración de papeles de trabajo de las Auditorías a ser ejecutadas en el período de contratación.</p> <p>h) Preparación de los Legajos de Papeles de Trabajo, verificando que se encuentren debidamente organizados por gentes y de acuerdo a lo especificado en las normas.</p> <p>i) Realizar otras tareas que le sean delegadas por el titular, relacionadas con las funciones de Auditoría Interna.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Formación Académica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciatura con Título Académico en Auditoría Financiera o Contador Público Autorizado.</li> <li><b>Experiencia General:</b></li> <li>• Experiencia General de dos (2) años en entidades del Sector Público y/o Privado, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo.</li> <li>La experiencia será computada a partir de la emisión del documento que acredite la formación académica mínima requerida.</li> <li><b>Experiencia Específica:</b></li> <li>• Experiencia Específica de seis (6) meses de experiencia Profesional en Auditoría a partir de la emisión de su Título Académico, en entidades del Sector Público y/o Privado. La experiencia será computada a partir de la emisión del documento que acredite la formación académica mínima requerida.</li> <li><b>Otros Conocimientos:</b></li> <li>• Conocimiento de la Ley 1178.</li> <li>• Conocimiento de las Normas Básicas.</li> <li>• Idioma Nativo.</li> </ul> | 10.172,00 | 20 | 230 | 12 | 1 | 10.172,00 | 122.064,00 |
| PROFESIONAL II - AUDITOR SENIOR | Auditoría Interna | <p>a) Cumplimiento a actividades asignadas según memorándum de asignación de la Unidad de Auditoría Interna, respecto al cumplimiento de actividades programadas y no programadas.</p> <p>b) Emisión de informes preliminares de acuerdo a la asignación de memorándums en el marco del Programa Operativo Anual de la Unidad de Auditoría Interna.</p> <p>c) Papeles de Trabajo elaborados.</p> <p>d) Archivo adecuado de los Legajos de los papeles de trabajo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>Formación Académica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciatura con Título Académico en Auditoría Financiera o Contador Público Autorizado.</li> <li><b>Experiencia General:</b></li> <li>• Experiencia General de dos (2) años en entidades del Sector Público y/o Privado, que debe acreditarse con Certificados de Trabajo.</li> <li>La experiencia será computada a partir de la emisión del documento que acredite la formación académica mínima requerida.</li> <li><b>Experiencia Específica:</b></li> <li>• Experiencia Específica de seis (6) meses de experiencia Profesional en Auditoría a partir de la emisión de su Título Académico, en entidades del Sector Público y/o Privado. La experiencia será computada a partir de la emisión del documento que acredite la formación académica mínima requerida.</li> <li><b>Otros Conocimientos:</b></li> <li>• Conocimiento de la Ley 1178.</li> <li>• Conocimiento de las Normas Básicas.</li> <li>• Idioma Nativo.</li> </ul> | 5.790,00  | 20 | 230 | 12 | 1 | 5.790,00  | 69.480,00  |
| PROFESIONAL II - AUDITOR SENIOR | Auditoría Interna | <p>a) Formular el presupuesto de cada gestión, para su presentación y aprobación por las instancias correspondientes, antes del 30 de mayo del 100%.</p> <p>b) Ejecutar el presupuesto de cada gestión, para su presentación y aprobación por las instancias correspondientes, antes del 30 de mayo del 100%.</p> <p>c) Realizar y registrar las modificaciones presupuestarias, de acuerdo a los requerimientos de las unidades y necesidades de la institución referente a los recursos financieros.</p> <p>d) Administrar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>e) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>f) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>g) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>h) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>i) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>j) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>k) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>l) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>m) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>n) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>o) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>p) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>q) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>r) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>s) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>t) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>u) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>v) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>w) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>x) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>y) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> <p>z) Ejecutar el monto del módulo de presupuesto SIGMA/SIGEP, referente a la solicitud, avance físico del 100%.</p> | <p><b>Formación Académica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título en Frontera Nacional en: Auditoría, Administración de Empresas, Economía, Contaduría Pública o ramas afines.</li> <li><b>Experiencia General:</b></li> <li>• Experiencia General mínima de dos (2) años computables a partir de la emisión del documento que acredite la formación académica mínima requerida.</li> <li><b>Experiencia Específica:</b></li> <li>• Experiencia Específica de seis (6) meses en el área de Presupuestos o Tesorería, computable a partir de la emisión del documento que acredite la formación académica mínima requerida.</li> <li><b>Otros Conocimientos:</b></li> <li>• Conocimiento de la Ley 1178.</li> <li>• Responsabilidad por la Función Pública.</li> <li>• Conocimiento de la normativa de Presupuestos.</li> <li>• Idioma Nativo.</li> </ul>                                                                                                                                           | 10.172,00 | 20 | 230 | 12 | 1 | 10.172,00 | 122.064,00 |





  
CARGO  
**Abdo Leoc Nejas**  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FUNDASILE

FIRMA

| RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS |                                                                                                                | FIRMA                                                                             |  |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| MAE                             |                                                                                                                |                                                                                   |  |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN    | <b>Daniel Fernandez Rios</b><br>ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL<br>Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br>FUNDASILE |  |  |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO      | Lic. Juan Carlos Arellano Paz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>FUNDASILE                            |  |  |
| RESPONSABLE QUE ELABORA         | <b>Maria Elena Portillo Barrientos</b><br>ENCARGADA FINANCIERA<br>FUNDASILE                                    |  |  |





**MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA**  
**BOLIVIA**

**Plan Operativo Anual**

**FORMULARIO N° 7: Consultorías por Producto**



**FONABOSQUE**  
**FUNDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL**

**ENTIDAD:**

**FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL**

**Código Tarea**

**Producto**

**Estruc. Prog.**

**Costo Total (Bs.)**

**Nº de Casos**

**Duración (Meses)**

**Objetivo de la Consultoría**

**Actividades y Funciones del Consultor**

**Resultados Esperados en Términos Cuantitativos y Cualitativos**

**FTE Fin**

**Org Fin**

**Área que Valide la Consultoría**

|                                                                                       |      |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------|------------|
| 223                                                                                   | 2022 | 08/09/2021 |
| <p><b>Coord. Área Organizacional:</b></p> <p><b>Gestión:</b></p> <p><b>Fecha:</b></p> |      |            |

|         |                                                                                                                          |        |            |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                          |    |     |        |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|--------|
| 1010303 | Diseño e implementación de un sistema informático de gestión integral de proyectos forestales.                           | 133002 | 140.000,00 | 1 | 5 | Diseñar e implementar un sistema informático de gestión integral de proyectos forestales que incluya la planificación, seguimiento, monitoreo y sistematización de la información cuantitativa y cualitativa de las actividades de los proyectos que promueve FONABOSQUE para el uso sostenible y conservación de bosques y tierras forestales. | <p>a) Realizar un análisis de requerimientos de los procedimientos operativos, herramientas utilizadas, técnicas y metodologías de la Coordinación de Planificación y Evaluación de Proyectos - CPVEP en sus dos unidades (Planificación y Evaluación de Proyectos y Control, Seguimiento y Monitoreo de Proyectos) para el diseño del sistema informático de gestión integral de proyectos forestales.</p> <p>b) Diseñar la estructura informática de los módulos de planificación, evaluación, control, seguimiento y monitoreo de proyectos del FONABOSQUE para el reporte mensual y semestral de avance por entidades ejecutoras y realizar el avance de indicadores establecidos en el Marco lógico de proyectos, que a su vez deben estar alineados a indicadores de las metas institucionales para el desarrollo del sistema informático de gestión integral de proyectos forestales.</p> <p>c) Desarrollar e implementar el sistema informático de gestión integral de proyectos forestales en lenguaje de código abierto y software libre según Decreto Supremo 3251 del 12 de julio de 2017.</p> | <p>1 Documento de análisis del Sistema Informático.</p> <p>1 Documento del diseño modular del Sistema Informático.</p> <p>Medio digital con el código fuente de los lenguajes de software libre utilizados en el desarrollo del Sistema Informático.</p> | 20 | 230 | CPVEP  |
| 2010201 | Estudio de fortalecimiento de las capacidades institucionales del FONABOSQUE para el acceso al financiamiento climático. | 133001 | 522.000,00 | 1 | 4 | Realizar un estudio para mejorar la capacidad financiera del FONABOSQUE orientada a la contribución en el logro de las metas del sector forestal inscritas en la CPDM de Bolivia.                                                                                                                                                               | <p>a) Elaborar un diagnóstico del sector forestal en Bolivia.</p> <p>b) Diseñar los mecanismos institucionales del FONABOSQUE de captación de recursos de ventanillas financieras nacionales e internacionales.</p> <p>c) Desarrollar los instrumentos requeridos para respaldar la solicitud de acreditación del FONABOSQUE ante el GCF como entidad de acceso directo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>1 Documento de Diagnóstico del Sector Forestal en Bolivia.</p> <p>1 Documento de Estrategia de Financiamiento del FONABOSQUE y plan de implementación.</p> <p>1 Documento de Propuesta de Solicitud de Acreditación del FONABOSQUE ante el GCF.</p>   | 20 | 230 | DGE-GF |

**RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS**

**MAE**

**RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN**

**RESPONSABLE DE PRESUPUESTO**

**RESPONSABLE QUE ELABORA**

**CARGO**

**FIRMA**

**Daniel Fernandez Rios**  
ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL  
**FONABOSQUE**

**Lic. Juan Carlos Arellano Paz**  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
**FONABOSQUE**

**Maria Elena Portillo Barrientos**  
ENCARGADA FINANCIERA  
**FONABOSQUE**

088



SUBPARTIDA 25210 "CONSULTORÍAS POR PRODUCTO"

| GESTIÓN:                                                                                                                 |                                               | 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DESCRIPCIÓN ENTIDAD:                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                       |                               |             |                        |                      | Fondo Nacional de Desarrollo Forestal |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------|------------------------|----------------------|---------------------------------------|--|
| CÓDIGO ENTIDAD:                                                                                                          |                                               | 223                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                       |                               |             |                        |                      |                                       |  |
| PRODUCTO                                                                                                                 | ÁREA ORGANIZACIONAL QUE VALIDE LA CONSULTORIA | OBJETIVO DE LA CONSULTORIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ACTIVIDADES Y FUNCIONES DE LA CONSULTORIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | RESULTADOS ESPERADOS EN TERM. CUANTITAT. Y/O CUALITAT.                                                                                                                                                                                                                                           | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | ORGANISMO FINANCIADOR | DURACIÓN DEL CONTRATO (Meses) | Nº DE CASOS | COSTO MENSUAL (En Bs.) | COSTO TOTAL (En Bs.) |                                       |  |
| Estudio de fortalecimiento de las capacidades institucionales del FONABOSQUE para el acceso al financiamiento climático. | CPVEP                                         | Realizar un estudio para mejorar la capacidad financiera del FONABOSQUE orientada a la contribución en el logro de las metas del sector forestal inscritas en la CPDIN de Bolivia.                                                                                                                                                              | a) Elaborar un diagnóstico del sector forestal en Bolivia.<br>b) Diseñar los mecanismos institucionales del FONABOSQUE de captación de recursos de ventanillas financieras nacionales e internacionales.<br>c) Desarrollar los instrumentos requeridos para respaldar la solicitud de acreditación del FONABOSQUE ante el GCF como entidad de acceso directo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1 Documento de Diagnóstico del Sector Forestal en Bolivia.<br>1 Documento de Estrategia de Financiamiento del FONABOSQUE y plan de implementación.<br>1 Documento de Propuesta de Solicitud de Acreditación del FONABOSQUE ante el GCF.                                                          | 20                       | 230                   | 4                             | 1           | 130.500,00             | 522.000,00           |                                       |  |
| Diseño e implementación de un sistema informático de gestión integral de proyectos forestales.                           | DGE-GF                                        | Diseñar e implementar un sistema informático de gestión integral de proyectos forestales que incluya la planificación, seguimiento, monitoreo y sistematización de la información cuantitativa y cualitativa de las actividades de los proyectos que promueve FONABOSQUE para el uso sostenible y conservación de bosques y tierras forestales. | a) Realizar un análisis de requerimientos de los procedimientos operativos, herramientas utilizadas, técnicas y metodologías de la Coordinación de Planificación y Evaluación de Proyectos - CPVEP en sus dos unidades (Planificación y Evaluación de Proyectos y Control, Seguimiento y Monitoreo de Proyectos) para el diseño del sistema informático de gestión integral de proyectos forestales.<br>b) Diseñar la estructura informática de los módulos de planificación, evaluación, control, seguimiento y monitoreo de proyectos del FONABOSQUE para el reporte mensual y semestral de avance por entidades ejecutoras. Y realizar el avance de indicadores establecidos en el Marco lógico de proyectos, que a su vez deben estar alineados a indicadores de las metas institucionales para el desarrollo del sistema informático de gestión integral de proyectos forestales.<br>c) Desarrollar e implementar el sistema informático de gestión integral de proyectos forestales en lenguaje de código abierto y software libre según Decreto Supremo 3251 del 12 de julio de 2017. | 1 Documento de análisis del Sistema Informático.<br>1 Documento del diseño modular del Sistema Informático.<br>Medio digital con el código fuente de los lenguajes de software libre utilizados en el desarrollo del Sistema Informático.<br>Pruebas de funcionamiento de la implantación final. | 20                       | 230                   | 5                             | 1           | 28.000,00              | 140.000,00           |                                       |  |
| TOTAL                                                                                                                    |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                       |                               |             | 158.500,00             | 662.000,00           |                                       |  |

| RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN |                                                                                                                                                            | FIRMA                                                                                |  |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--|
| MAE                            | <br>CARGO<br><b>DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO</b><br>FONABOSQUE          |  |  |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN   | <br>ENCARGADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL |  |  |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO     | LIC. FERNANDEZ<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO                                                                                                    |  |  |
| RESPONSABLE QUE ELABORA        | Maria Elena Portillo Barrientos<br>ENCARGADA FINANCIERA                                                                                                    |  |  |

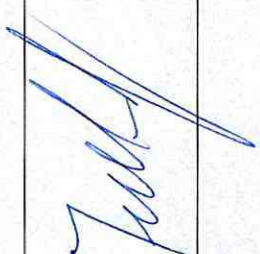


|                                                                                                                                                     |                                                                                                                          |                                                                   |                                                                                                                                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <br><b>MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA</b><br><b>BOLIVIA</b> | <b>Plan Operativo Anual</b><br><br><b>FORMULARIO N° 8:</b><br><b>Presupuesto Consolidado por Estructura Programática</b> |                                                                   | <br><b>FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL</b> |                   |
|                                                                                                                                                     |                                                                                                                          |                                                                   | Cod. Área: 223<br>Organización: 2022                                                                                              | Fecha: 08/09/2021 |
|                                                                                                                                                     | <b>ENTIDAD:</b>                                                                                                          | <b>FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL</b><br><b>FONABOSQUE</b> |                                                                                                                                   |                   |
|                                                                                                                                                     |                                                                                                                          |                                                                   |                                                                                                                                   |                   |

| ESTRUCTURA   | DESCRIPCION                                                  | MONTO                |
|--------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|
| 33001        | ADMINISTRACION CENTRAL                                       | 11.848.863,00        |
| 33002        | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA                    | 2.220.556,00         |
| 33099        | CONTROL SOCIAL                                               | 32.220,00            |
| 97022        | COLOCACIONES POR TRANSFERENCIAS, RENDIMIENTOS Y DEVOLUCIONES | 19.063.539,00        |
| 99021        | SERVICIOS DE LA DEUDA                                        | 604.282,00           |
| <b>TOTAL</b> |                                                              | <b>33.769.460,00</b> |

| RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS | CARGO                                                                                                                                                                                                                         | FIRMA                                                                               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| MAE                             | <br><b>Leon Rojas</b><br>DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO<br> |                                                                                     |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN    | <b>Daniel Fernandez Rios</b><br>ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br>                                       |   |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO      | <b>Lic. Juan Carlos Arellano Paz</b><br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>                                                        |  |
| RESPONSABLE QUE ELABORA         | <b>Maria Elena Portillo Barrientos</b><br>ENCARGADA FINANCIERA<br>                                                                       |  |



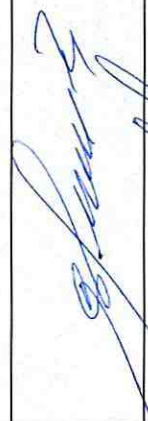
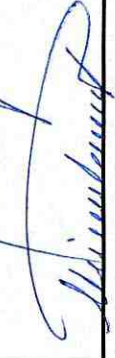
FORMULARIO N° 2.1

PRESUPUESTO PLURIANUAL DE RECURSOS

PERIODO: 2022 - 2025

ENTIDAD: 223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal - FONABOSQUE

| GRUPO | DENOMINACION                                     | FTE.FIN. | ORG.FIN. | 2022          | 2023          | 2024          | 2025          |
|-------|--------------------------------------------------|----------|----------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|       |                                                  |          |          | PROGRAMADO    | PROGRAMADO    | PROGRAMADO    | PROGRAMADO    |
| 15000 | Tasas, Derechos y Otros Ingresos                 | 20       | 230      | 29.831.542,00 | 31.621.435,00 | 33.518.721,00 | 35.529.844,00 |
| 16000 | Intereses y Otras Rentas de la Propiedad         | 20       | 230      | 1.908.315,00  | 1.908.315,00  | 1.908.315,00  | 1.908.315,00  |
| 35000 | Disminución y Cobro de Otros Activos Financieros | 20       | 230      | 1.425.321,00  | 1.425.321,00  | 1.425.321,00  | 1.425.321,00  |
| 39000 | Incremento de Otros Pasivos y Aportes de Capital | 20       | 230      | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    |
|       | TOTAL                                            |          |          | 33.769.460,00 | 35.559.353,00 | 37.456.639,00 | 39.467.762,00 |

| RESPONSABLES                     | CARGO                                                                                                                          | FIRMAS                                                                              |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA (MAE) | <br>DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO<br>FONABOSQUE |                                                                                     |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACION     | Daniel Fernandez Rios<br>ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL<br>Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br>FONABOSQUE                       |   |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTOS      | Lic. Juan Carlos Arellano Paz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>FONABOSQUE                                           |  |
| PROFESIONAL QUE ELABORA          | Maria Elena Portillo Barrientos<br>ENCARGADA FINANCIERA<br>FONABOSQUE                                                          |  |



PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS

PERIODO: 2022 - 2025

ENTIDAD: 223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal - FONABOSQUE

| PROGRAMA |      |                                  | GRUPO | CONCEPTO | FTE.FIN.                     | ORG.FIN. | 2022       |               |               |               | 2023          |               |               |               | 2024          |               |               |               | 2025          |               |               |               |
|----------|------|----------------------------------|-------|----------|------------------------------|----------|------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| COD.     | PROG | DENOMINACION                     | SISIN |          |                              |          | PROGRAMADO |               |               |               | PROGRAMADO    |               |               |               | PROGRAMADO    |               |               |               | PROGRAMADO    |               |               |               |
| 33       |      | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO |       | 10000    | Servicios Personales         | 20       | 230        | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  | 5.858.515,00  |
| 33       |      | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO |       | 20000    | Servicios No Personales      | 20       | 230        | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  | 7.109.636,00  |
| 33       |      | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO |       | 30000    | Materiales y Suministros     | 20       | 230        | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    | 746.381,00    |
| 33       |      | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO |       | 40000    | Activos Reales               | 20       | 230        | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    | 271.138,00    |
| 33       |      | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO |       | 80000    | Impuestos, Regalias y Tasas  | 20       | 230        | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     | 45.569,00     |
| 97       |      | PREVISIONES                      |       | 50000    | Activos Financieros          | 20       | 230        | 19.133.939,00 | 19.133.939,00 | 20.923.832,00 | 20.923.832,00 | 22.821.118,00 | 22.821.118,00 | 24.832.241,00 | 24.832.241,00 | 24.832.241,00 | 24.832.241,00 | 24.832.241,00 | 24.832.241,00 | 24.832.241,00 | 24.832.241,00 | 24.832.241,00 |
| 99       |      | SERVICIOS DEVENGADOS DE LA DEUDA |       | 60000    | Servicio de la Deuda Publica | 20       | 230        | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    |
| TOTAL    |      |                                  |       |          |                              |          | 33.769.460 |               |               |               | 35.559.353    |               |               |               | 37.456.639    |               |               |               | 39.467.762    |               |               |               |

| RESPONSABLES                     |  | CARGO                                                                                                                                                                |  | FIRMAS                                                                              |  |
|----------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
| MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA (MAE) |  | <br>DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO<br>FONABOSQUE                                     |  |                                                                                     |  |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACION     |  | <br>ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br>FONABOSQUE |  |  |  |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTOS      |  | <br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>FONABOSQUE                          |  |  |  |
| PROFESIONAL QUE ELABORA          |  | <br>ENCARGADA FINANCIERA<br>FONABOSQUE                                           |  |  |  |

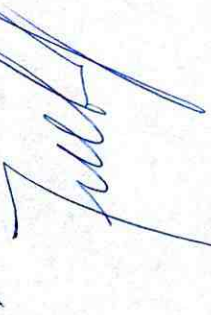
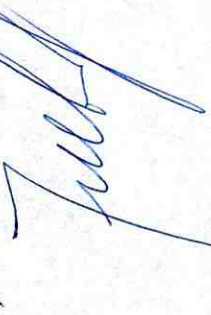


RESUMEN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS

PERIODO: 2022 - 2025

ENTIDAD: 223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal - FONABOSQUE

| PROGRAMA PRESUPUESTARIO |                                  | PROGRAMACION DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs) |               |               |               |
|-------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
|                         |                                  | 2022                                                   | 2023          | 2024          | 2025          |
| Código                  | Denominación                     | PROGRAMADO                                             | PROGRAMADO    | PROGRAMADO    | PROGRAMADO    |
| 33                      | Administración General del Fondo | 14.031.239,00                                          | 14.031.239,00 | 14.031.239,00 | 14.031.239,00 |
| 97                      | Previsiones                      | 19.133.939,00                                          | 20.923.832,00 | 22.821.118,00 | 24.832.241,00 |
| 99                      | Servicios Devengados de la Deuda | 604.282,00                                             | 604.282,00    | 604.282,00    | 604.282,00    |
|                         |                                  | 33.769.460                                             | 35.559.353    | 37.456.639    | 39.467.762    |

| RESPONSABLES                     | CARGO                                                                                                                                                                                        | FIRMAS                                                                              |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA (MAE) | <br>Daniel Fernández Ríos<br>ENCARGADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br>FONABOSQUE |  |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACION     |                                                                                                                                                                                              |  |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTOS      | Lic. Juan Carlos Arellano Paz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>FONABOSQUE                                                                                                         |  |
| PROFESIONAL QUE ELABORA          | Maria Elena Portillo Barrientos<br>ENCARGADA FINANCIERA<br>FONABOSQUE                                                                                                                        |  |





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

---

# REGISTROS SIGEP



FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

082

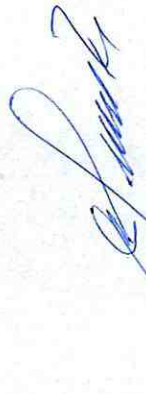




## MISSION - VISION

Fecha: 14/09/2021 17:10:58  
Gestión: 2022  
Usuario: MPB36465600  
Ambiente: PRODUCCION  
Reporte: RPlaMisVis

| Entidad                                                                                                                                                                                          | 223 | Fondo Nacional de Desarrollo Forestal | Gestión Inicial: 2022                                                                                                                                                                                                                                                                     | Gestión | 2022 | Estado: APROBADO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|------------------|
| <b>Misión:</b><br>Financiar recursos económicos no reembolsables de contrapartida para programas y proyectos de manejo integral sustentable de bosques y la ampliación de la cobertura forestal. |     |                                       | <b>Visión:</b><br>El FONABOSQUE es el organismo financiero del régimen forestal nacional con capacidad técnica y económica sostenible, reconocido en el ámbito internacional, que promueve la conservación, protección, restauración y aprovechamiento de los bosques y áreas forestales. |         |      |                  |

  
Daniel Fernandez Rios  
ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL  
Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL  
FONABOSQUE

  
Antonio León Rejgas  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUE







# RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO PRESENTADO

Fecha: 14/09/2021 16:33:36  
 Gestión: 2022  
 Usuario: MPB364655600  
 Ambiente: PRODUCCION  
 Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2022 - 2025

ENTIDAD 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

| PDES.  | ACCIÓN DE PLAZO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PRODUCTO DENOMINACIÓN                                                     | INDICADORES DE PRODUCTO       |           |           |                  |                             |                                       | PROGRAMACIÓN DE METAS(*) |                       |      |          |          |           |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------|------|----------|----------|-----------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                           | DESCRIPCIÓN                   | UNIDAD DE | FÓRMUL    | LINEA BASE HASTA | META DE MEDIANO 2016 - 2020 | ESTIMACIÓN DE MEDIANO PLAZO 2021-2025 | 2021                     |                       | 2022 | 2023     | 2024     | 2025      |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                           |                               |           |           |                  |                             |                                       | Prog/Repro               | Ejecución (Estimado a |      |          |          |           |
| 6.5.16 | 4 Promover la ejecución de programas y proyectos de conservación, protección y manejo sustentable de bosques con enfoque de gestión integral de cuencas, forestación y reforestación, recuperación de suelos degradados en áreas forestales, manejo integral del fuego, investigación, innovación y transferencia de tecnología. | Incremento de la superficie de bosques bajo manejo integral y sustentable | N° de hectáreas incrementales | Cantidad  | Sumatoria | 28,804           | 0.00                        | 20.00                                 | 2500.0/2500.             | 0                     | 0.00 | 2,500.00 | 5,000.00 | 10,000.00 |
| 9.6.26 | 5 Promover la ejecución de programas y proyectos de conservación, protección y manejo sustentable de bosques con enfoque de gestión integral de cuencas, forestación y reforestación, recuperación de suelos degradados en áreas forestales, manejo integral del fuego, investigación, innovación y transferencia de tecnología. | Incremento de la cobertura forestal                                       | N° de hectáreas incrementales | Cantidad  | Sumatoria | 4,094            | 0.00                        | 17,939.00                             | 5219.0/5219.             | 0                     | 0.00 | 3,903.00 | 2,250.00 | 2,750.00  |



080





# RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO PRESENTADO

Fecha: 14/09/2021 16:33:37  
 Gestión: 2022  
 Usuario: MPB364655600  
 Ambiente: PRODUCCION  
 Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2022 - 2025

ENTIDAD 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

| PDES.  | ACCIÓN DE PLAZO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PRODUCTO DENOMINACIÓN                                                 | INDICADORES DE PRODUCTO             |           |           |                  |                             |                                       |            | PROGRAMACIÓN DE METAS(*) |      |       |       |        |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------|-----------|------------------|-----------------------------|---------------------------------------|------------|--------------------------|------|-------|-------|--------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                       | DESCRIPCIÓN                         | UNIDAD DE | FÓRMUL    | LINEA BASE HASTA | META DE MEDIANO 2016 - 2020 | ESTIMACIÓN DE MEDIANO PLAZO 2021-2025 | 2021       |                          | 2022 | 2023  | 2024  | 2025   |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                       |                                     |           |           |                  |                             |                                       | Prog/Repro | Ejecucion (Estimado a    |      |       |       |        |
| 9.6.26 | 6 Promover la ejecución de programas y proyectos de conservación, protección y manejo sustentable de bosques con enfoque de gestión integral de cuencas, forestación y reforestación, recuperación de suelos degradados en áreas forestales, manejo integral del fuego, investigación, innovación y transferencia de tecnología. | Viveros instalados y/o fortalecidos                                   | N° de viveros                       | Cantidad  | Sumatoria | 27               | 0.00                        | 206.00                                | 36.0/36.0  | 0                        | 0.00 | 28.00 | 45.00 | 90.00  |
| 11.1.2 | 7 Fortalecer las capacidades de gestión institucional para lograr la sostenibilidad financiera del FONABOSQUE con un horizonte de largo plazo y para la administración y otorgación de recursos económicos para programas y proyectos de desarrollo forestal, optimizando el uso de tecnologías informáticas                     | Monto de recursos económicos desembolsados para programas y proyectos | Monto de recursos económicos (MMBs) | Cantidad  | Sumatoria | 171              | 92.00                       | 230.00                                | 25.0/25.0  | 0                        | 0.00 | 30.00 | 50.00 | 100.00 |

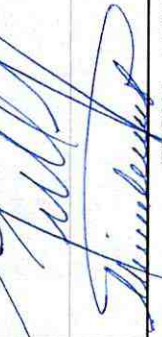


079



# RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO PRESENTADO

Fecha: 14/09/2021 16:33:38  
 Gestión: 2022  
 Usuario: MPB364655600  
 Ambiente: PRODUCCION  
 Reporte: RPlaResArAccPlaMedPla

| RESPONSABLES DE LOS          | CARGO                                                                                                                                                                                       | FIRMA                                                                             |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| MAE                          | <br>Daniel Fernandez Rios<br>ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br>FONABOSQUE |  |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN | Lic. Juan Carlos Arellano<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>FONABOSQUE                                                                                                            |  |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO   | Maria Elena Portillo Barrientos<br>ENCARGADA FINANCIERA<br>FONABOSQUE                                                                                                                       |                                                                                   |

FECHA: 14/09/2021

(\*) De carácter referencial





# PRESUPUESTO PLURIANUAL RECURSOS PRESENTADO

Fecha: 14/09/2021 16:32:18  
Gestión: 2022  
Usuario: MPB36465600  
Ambiente: PRODUCCION  
Reporte: RFPriPresupPluriRec

PERIODO 2022 - 2025

ENTIDAD 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

| GRUPO | DENOMINACIÓN                                     | FTE. | ORG. | 2022<br>Prog. | 2023<br>Prog. | 2024<br>Prog. | 2025<br>Prog. |
|-------|--------------------------------------------------|------|------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 15000 | TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS                 | 20   | 230  | 29,831,542.00 | 31,621,435.00 | 33,518,721.00 | 35,529,844.00 |
| 16000 | INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD         | 20   | 230  | 1,908,315.00  | 1,908,315.00  | 1,908,315.00  | 1,908,315.00  |
| 35000 | DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS | 20   | 230  | 1,425,321.00  | 1,425,321.00  | 1,425,321.00  | 1,425,321.00  |
| 39000 | INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL | 20   | 230  | 604,282.00    | 604,282.00    | 604,282.00    | 604,282.00    |
| TOTAL |                                                  |      |      | 33,769,460.00 | 35,559,353.00 | 37,456,639.00 | 39,467,762.00 |

| RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS | CARGO                                                                                                      | FIRMA |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| MAE                             | <br>Adolfo León Reyes<br>DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO<br>CONFIRMACIÓN                                        |       |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN    | Daniel Hernández Ríos<br>ENCARGADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL<br>Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br>CONFIRMACIÓN |       |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO      | Lic. Juan Carlos Arellano Fúz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>CONFIRMACIÓN                     |       |
| RESPONSABLE QUE ELABORA         | Alicia Elena Portillo Barrientos<br>ENCARGADA FINANCIERA<br>CONFIRMACIÓN                                   |       |

FECHA: 14/09/2021

077



# PRESUPUESTO PLURIANUAL GASTOS PRESENTADO

Fecha: 14/09/2021 16:32:19  
Gestión: 2022  
Usuario: MPB364655600  
Ambiente: PRODUCCION  
Reporte: RFprPresupPluriGto

PERIODO 2022 - 2025

ENTIDAD 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

| PROGRAMA      |                                  | GRUPO | CONCEPTO                                                    |  | FTE.<br>FIN. | ORG.<br>FIN. | 2022          |  | 2023          |  | 2024          |  | 2025          |  |
|---------------|----------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------|--|--------------|--------------|---------------|--|---------------|--|---------------|--|---------------|--|
| PRO           | DENOMINACION                     |       | FUNCIONAMIENTO/OPERACIO                                     |  |              |              | Prog.         |  | Prog.         |  | Prog.         |  | Prog.         |  |
| 33            | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO | 10000 | SERVICIOS PERSONALES                                        |  | 20           | 230          | 5,858,515.00  |  | 5,858,515.00  |  | 5,858,515.00  |  | 5,858,515.00  |  |
| 33            | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO | 40000 | ACTIVOS REALES                                              |  | 20           | 230          | 271,138.00    |  | 271,138.00    |  | 271,138.00    |  | 271,138.00    |  |
| 33            | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO | 80000 | IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS                                 |  | 20           | 230          | 45,569.00     |  | 45,569.00     |  | 45,569.00     |  | 45,569.00     |  |
| 33            | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO | 30000 | MATERIALES Y SUMINISTROS                                    |  | 20           | 230          | 746,381.00    |  | 746,381.00    |  | 746,381.00    |  | 746,381.00    |  |
| 33            | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO | 20000 | SERVICIOS NO PERSONALES                                     |  | 20           | 230          | 7,109,636.00  |  | 7,109,636.00  |  | 7,109,636.00  |  | 7,109,636.00  |  |
| 97            | PREVISIONES                      | 50000 | ACTIVOS FINANCIEROS                                         |  | 20           | 230          | 19,063,539.00 |  | 20,923,832.00 |  | 22,821,118.00 |  | 24,832,241.00 |  |
| 99            | SERVICIOS DEVENGADOS DE LA DEUDA | 60000 | SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS |  | 20           | 230          | 604,282.00    |  | 604,282.00    |  | 604,282.00    |  | 604,282.00    |  |
|               |                                  |       |                                                             |  |              |              | 33,769,460.00 |  | 35,559,353.00 |  | 37,456,639.00 |  | 39,467,762.00 |  |
| TOTAL GENERAL |                                  |       |                                                             |  |              |              | 33,769,460.00 |  | 35,559,353.00 |  | 37,456,639.00 |  | 39,467,762.00 |  |

| RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS | CARGO                                                                                                            | FIRMA                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| MAE                             | <br>DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO |  |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN    | Daniel Fernandez Rios<br>ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL<br>FONPREUSQUE           |                                                                                    |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO      | Lic. Juan Carlos Arellano Paz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>FONPREUSQUE                            |                                                                                    |
| RESPONSABLE QUE ELABORA         | Maria Elena Portillo Barrientos<br>ENCARGADA FINANCIERA<br>FONPREUSQUE                                           |                                                                                    |

FECHA: 14/09/2021





# RESUMEN DE ARTICULACIÓN PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA - PRESUPUESTO PLURIANUAL PRESENTADO

Fecha: 14/09/2021 16:32:15  
Gestión: 2022  
Usuario: MPB364655600  
Ambiente: PRODUCCION  
Reporte: RFPrPresupPluriGto

PERIODO 2022 - 2025

ENTIDAD 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

| PROGRAMA PRESUPUESTARIO |                                  | 2022          | 2023          | 2024          | 2025          |
|-------------------------|----------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| COD.                    | DESCRIPCIÓN                      | Prog.         | Prog.         | Prog.         | Prog.         |
| 33                      | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO | 7,180,036.00  | 7,109,636.00  | 7,109,636.00  | 7,109,636.00  |
| 33                      | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO | 746,381.00    | 746,381.00    | 746,381.00    | 746,381.00    |
| 33                      | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO | 316,707.00    | 316,707.00    | 316,707.00    | 316,707.00    |
| 33                      | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO | 5,858,515.00  | 5,858,515.00  | 5,858,515.00  | 5,858,515.00  |
| 97                      | PREVISIONES                      | 19,063,539.00 | 20,923,832.00 | 22,821,118.00 | 24,832,241.00 |
| 99                      | SERVICIOS DEVENGADOS DE LA DEUDA | 604,282.00    | 604,282.00    | 604,282.00    | 604,282.00    |
| TOTAL                   |                                  | 33,769,460.00 | 35,559,353.00 | 37,456,639.00 | 39,467,762.00 |

| RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS | CARGO                                                                                          | FIRMA |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| MAE                             | <br>Daniel Fernandez Rios<br>ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL<br>Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL |       |
| RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN    |                                                                                                |       |
| RESPONSABLE DE PRESUPUESTO      | Lic. Juan Carlos Arellano Paz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO                         |       |
| RESPONSABLE QUE ELABORA         | Maria Elena Portillo Barrientos<br>ENCARGADA FINANCIERA                                        |       |

FECHA: 14/09/2021





**DIRECCIONES ADMINISTRATIVAS  
PRESENTADAS**

14/09/2021 16:33:33

Gestión: 2022

RClaDaUeVer

Página 1 de 1

| Entida 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal |                                     |         |          |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------|---------|----------|
| Dir.                                              | Descripción                         | Tipo DA | Estado   |
| 01                                                | DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA | NORMAL  | APROBADO |



074





UNIDADES EJECUTORAS  
PRESENTADAS

14/09/2021 16:33:34  
Gestión: 2022  
RClaDaUE  
Página 1 de 1

|                                                    |                                     |                  |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| Entidad 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal |                                     |                  |
| Dirección 01 DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA   |                                     | Estado: APROBADO |
| Tipo DA: NORMAL                                    |                                     |                  |
| UE                                                 | Descripción                         | Estado           |
| 001                                                | DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA | APROBADO         |







**REPORTE DE VALIDACIÓN  
PROCESO PRESUPUESTARIO DE FORMULACIÓN**

Gestión: 2022

**Entidad:** 223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

**Grupo 1 Estados**

Estado POA V.1 : VERIFICADO  
Estado Ciclo Presupuestario : VERIFICADO

**Grupo 2 Datos Formulación**

Cantidad de Registros

**Gastos**  
85

**Recursos**  
7

**Grupo 3 Montos Formulados**

Total Entidad

**Gastos**  
33,769,460

**Recursos**  
33,769,460

**Diferencia**  
0

**Grupo 4 Montos por Grupo de Fuente**

Grupo Fuente 3

**Gastos**  
33,769,460

**Recursos**  
33,769,460

**Diferencia**  
0

**Grupo 5 Montos por Organismo Financiador**

Organismo Financiador 230

**Gastos**  
33,769,460

**Recursos**  
33,769,460

**Diferencia**  
0

**Grupo 6 Programas Pptarios. No Relacionados en Planificación**

Programa 10  
Programa 98

**Grupo 8 Montos Programados en Ppto. y Planificación**

Programa 33  
Programa 97  
Programa 99

**Ppto. Actividad**  
14,101,639  
19,063,539  
604,282

**Ppto. Proyecto**  
0  
0  
0

**OGI Actividad**  
0  
0  
0

**OGI Proyecto**  
0  
0  
0



072





| CUENTA       | DESCRIPCION                              | IMPORTE            |
|--------------|------------------------------------------|--------------------|
| 1.1          | INGRESOS CORRIENTES                      | 31,739,857         |
| 1.1.1        | Ingresos de operacion                    | 0                  |
| 1.1.1.1      | Venta de bienes y servicios              | 0                  |
|              | <b>VENTAS NETAS</b>                      | <b>0</b>           |
| 1.1.5        | Otros Ingresos no Tributarios Propios    | 29,831,542         |
| 1.1.5.1      | Tasas, derechos y otros                  | 29,831,542         |
| 1.1.6        | Intereses y otras Rentas de la Propiedad | 1,908,315          |
| <b>A</b>     | <b>TOTAL INGRESOS CORRIENTES</b>         | <b>31,739,857</b>  |
| 1.2          | GASTOS CORRIENTES                        | 13,830,501         |
| 1.2.2        | Gastos de consumo                        | 13,830,501         |
| 1.2.2.1      | Remuneraciones                           | 5,858,515          |
| 1.2.2.1.1    | Sueldos y jornales                       | 5,211,066          |
| 1.2.2.1.2    | Aportes patronales                       | 647,449            |
| 1.2.2.2      | Bienes y servicios                       | 7,926,417          |
| 1.2.2.2.1    | Bienes corrientes                        | 746,381            |
| 1.2.2.2.2    | Servicios no personales                  | 7,180,036          |
| 1.2.2.3      | Impuestos, regalías, tasas y otros       | 45,569             |
| <b>B</b>     | <b>TOTAL GASTOS CORRIENTES</b>           | <b>13,830,501</b>  |
| <b>C=A-B</b> | <b>RESULTADO EN CUENTA CORRIENTE</b>     | <b>17,909,356</b>  |
| 2.1          | RECURSOS DE CAPITAL                      | 0                  |
| <b>D</b>     | <b>TOTAL RECURSOS DE CAPITAL</b>         | <b>0</b>           |
| 2.2          | GASTO DE CAPITAL                         | 271,138            |
| 2.2.1        | Inversion real directa                   | 271,138            |
| 2.2.1.1      | Formacion bruta de capital fijo          | 271,138            |
| 2.2.1.1.2    | Maquinarias y equipos                    | 271,138            |
| <b>E</b>     | <b>TOTAL GASTOS DE CAPITAL</b>           | <b>271,138</b>     |
| <b>F=D-E</b> | <b>RESULTADO EN CUENTA DE CAPITAL</b>    | <b>-271,138</b>    |
| <b>G=C+F</b> | <b>RESULTADO GLOBAL</b>                  | <b>49.378.075</b>  |
| <b>H=I-J</b> | <b>FINANCIAMIENTO NETO</b>               | <b>-15.608.615</b> |
| 3.1          | FUENTES DE FONDOS                        | 2,029,603          |
| 3.1.1        | Disminucion de la Inversion financiera   | 1,425,321          |
| 3.1.1.4      | Disminucion de otros activos financieros | 1,425,321          |
| 3.1.1.4.1    | Disminucion del activo disponible        | 1,425,321          |
| 3.1.2        | Endeudamiento                            | 604,282            |
| 3.1.2.3      | Incremento de otros pasivos              | 604,282            |
| <b>I</b>     | <b>TOTAL FUENTES DE FONDOS</b>           | <b>2,029,603</b>   |
| 3.2          | USOS DE FONDOS                           | 19,667,821         |
| 3.2.1        | Incremento de la inversion financiera    | 19,063,539         |
| 3.2.1.2      | Concesion de prestamos                   | 19,063,539         |
| 3.2.1.2.1    | Concesion de prestamos a corto plazo     | 19,063,539         |
| 3.2.2        | Amortizacion de la deuda pública         | 604,282            |
| 3.2.2.4      | Amortizacion deuda flotante              | 604,282            |
| <b>J</b>     | <b>TOTAL USOS DE FONDOS</b>              | <b>19,667,821</b>  |







## PRESUPUESTOS DE RECURSOS POR RUBROS PRESENTADO

14/09/2021 16:33:28  
Gestión: 2022  
RFPrPresRecRubVer  
Página 1 de 1

| Entidad :                 | 0223 | Fondo Nacional de Desarrollo Forestal |                                                                      |           |      |            |
|---------------------------|------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------|------|------------|
| Rubro                     |      |                                       | Descripción                                                          | Ent. Otg. | Fte. | Org.       |
| 15                        |      |                                       | TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS                                     |           |      |            |
| 15.3                      |      |                                       | Patentes y Concesiones                                               |           |      |            |
| 15.3.1                    |      |                                       | Patentes Forestales                                                  | 0312      | 20   | 230        |
|                           |      |                                       | INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD                             |           |      |            |
| 16                        |      |                                       | Intereses                                                            |           |      |            |
| 16.1                      |      |                                       | Intereses por Valores                                                |           |      |            |
| 16.1.2                    |      |                                       | Intereses por Valores                                                | 0000      | 20   | 230        |
| 35                        |      |                                       | DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS                     |           |      |            |
| 35.1                      |      |                                       | Disminución del Activo Disponible                                    |           |      |            |
| 35.1.1                    |      |                                       | Disminución de Caja y Bancos                                         |           |      |            |
|                           |      |                                       | Disminución de Caja y Bancos                                         | 0000      | 20   | 230        |
| 39                        |      |                                       | INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL                     |           |      |            |
| 39.1                      |      |                                       | Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo                        |           |      |            |
| 39.1.1                    |      |                                       | INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR DEUDAS COMERCIALES |           |      |            |
|                           |      |                                       | INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR DEUDAS COMERCIALES | 0000      | 20   | 230        |
| 39.1.3                    |      |                                       | INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR SUELDOS Y JORNALES |           |      |            |
|                           |      |                                       | INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR SUELDOS Y JORNALES | 0000      | 20   | 230        |
| 39.1.4                    |      |                                       | INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR APORTES PATRONALES |           |      |            |
|                           |      |                                       | INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR APORTES PATRONALES | 0000      | 20   | 230        |
| 39.1.5                    |      |                                       | INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR RETENCIONES        |           |      |            |
|                           |      |                                       | INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR RETENCIONES        | 0000      | 20   | 230        |
| TOTAL GENERAL DE INGRESOS |      |                                       |                                                                      |           |      |            |
|                           |      |                                       |                                                                      |           |      | 33,769,460 |

070







## ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PRESENTADA

14/09/2021 16:33:33  
Gestión: 2022  
RFPrEstrucProgVer  
Página 1 de 1

Entidad : 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

| Prog. | Proyecto | Act.  | Descripción                                                  | SISIN | Fin.  | Act.   | Tip. Glo. Cte. | Termin |
|-------|----------|-------|--------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|----------------|--------|
| 10    | 0 000    | 0 000 | RECURSOS                                                     |       |       |        |                | No     |
| 33    | 0 000    | 0 000 | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO                             |       |       |        |                | No     |
| 33    | 0 001    | 0 001 | ADMINISTRACION CENTRAL                                       |       | 5.6.0 | 19.1.8 | Funcionamiento | Si     |
| 33    | 0 002    | 0 002 | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA                    |       | 5.6.0 | 19.1.8 | Funcionamiento | Si     |
| 33    | 0 099    | 0 099 | CONTROL SOCIAL                                               |       | 5.6.0 | 19.1.8 | Funcionamiento | Si     |
| 97    | 0 000    | 0 000 | PREVISIONES                                                  |       |       |        |                | No     |
| 97    | 0 021    | 0 021 | FINANCIAMIENTO                                               |       | 5.6.0 | 19.1.8 | Funcionamiento | Si     |
| 97    | 0 022    | 0 022 | COLOCACIONES POR TRANSFERENCIAS, RENDIMIENTOS Y DEVOLUCIONES |       | 5.6.0 | 19.1.8 | Funcionamiento | Si     |
| 98    | 0 000    | 0 000 | TRANSFERENCIAS DE RECURSOS ESPECIFICOS                       |       |       |        |                | No     |
| 98    | 0 001    | 0 001 | TRANSFERENCIAS                                               |       | 5.6.0 | 19.1.8 | Funcionamiento | Si     |
| 99    | 0 000    | 0 000 | SERVICIOS DEVENGADOS DE LA DEUDA                             |       |       |        |                | No     |
| 99    | 0 021    | 0 021 | SERVICIO DE LA DEUDA                                         |       | 5.6.0 | 19.1.4 | Funcionamiento | Si     |

069







**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA Y GRUPO DE GASTO**  
(En Bolivianos)

14/09/2021 15:59:40  
Gestión: 2022  
RFP:PresInstCatProgGrupoGtoSinP  
Página 1 de 1

Entidad 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

| Prg. | Proyecto | Act. | Descripción                               | GRUPO 1   | GRUPO 2   | GRUPO 3 | GRUPO 4 | GRUPO 5    | GRUPO 6 | GRUPO 7 | GRUPO 8 | GRUPO 9 | TOTAL      |
|------|----------|------|-------------------------------------------|-----------|-----------|---------|---------|------------|---------|---------|---------|---------|------------|
| 33   | 0        | 000  | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO          | 5,858,515 | 7,180,036 | 746,381 | 271,138 | 0          | 0       | 0       | 45,569  | 0       | 14,101,639 |
| 33   | 0        | 001  | ADMINISTRACION CENTRAL                    | 5,858,515 | 4,981,586 | 710,745 | 257,138 | 0          | 0       | 0       | 40,879  | 0       | 11,848,863 |
| 33   | 0        | 002  | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 0         | 2,177,030 | 24,836  | 14,000  | 0          | 0       | 0       | 4,690   | 0       | 2,220,556  |
| 33   | 0        | 089  | CONTROL SOCIAL                            | 0         | 21,420    | 10,800  | 0       | 0          | 0       | 0       | 0       | 0       | 32,220     |
| 97   | 0        | 000  | PREVISIONES                               | 0         | 0         | 0       | 0       | 19,063,539 | 0       | 0       | 0       | 0       | 19,063,539 |
| 97   | 0        | 021  | FINANCIAMIENTO                            | 0         | 0         | 0       | 0       | 19,063,539 | 0       | 0       | 0       | 0       | 19,063,539 |
| 99   | 0        | 000  | SERVICIOS DEVENGADOS DE LA DEUDA          | 0         | 0         | 0       | 0       | 0          | 604,282 | 0       | 0       | 0       | 604,282    |
| 99   | 0        | 021  | SERVICIO DE LA DEUDA                      | 0         | 0         | 0       | 0       | 0          | 604,282 | 0       | 0       | 0       | 604,282    |
|      |          |      | TOTAL GENERAL:                            | 5,858,515 | 7,180,036 | 746,381 | 271,138 | 19,063,539 | 604,282 | 0       | 45,569  | 0       | 33,769,460 |

068







**PRESUPUESTO DE GASTOS PRESENTADO**  
(En Bolivianos)

14/09/2021 16:33:32  
Gestión: 2022  
RFprPresupGastosVer  
Página 1 de 2

ENTIDAD 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

| Partida                              | Descripción                                                                                                               | Fte. Fin. | Org. Fin. | Ent. Trf. | Importe    | Cta. Flujo |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|
| TOTAL GENERAL PRESUPUESTO DE GASTOS: |                                                                                                                           |           |           |           | 33,769,460 |            |
| DA 01                                | DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA                                                                                       |           |           |           | 33,769,460 |            |
| UE 00                                | DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA                                                                                       |           |           |           | 33,769,460 |            |
| Program 33                           | ADMINISTRACION GENERAL DEL FONDO                                                                                          |           |           |           | 14,101,639 |            |
| Proy.                                | 0/001 ADMINISTRACION CENTRAL                                                                                              |           |           |           | 11,848,863 |            |
| 1.1.2.20                             | Bono de Antigüedad                                                                                                        | 20        | 230       | 0000      | 74,454     | 1.2.2.1.1  |
| 1.1.4                                | Aguinaldos                                                                                                                | 20        | 230       | 0000      | 295,449    | 1.2.2.1.1  |
| 1.1.6                                | Asignaciones Familiares                                                                                                   | 20        | 230       | 0000      | 72,000     | 1.2.2.1.1  |
| 1.1.7                                | Sueldos                                                                                                                   | 20        | 230       | 0000      | 3,470,928  | 1.2.2.1.1  |
| 1.2.1                                | Personal Eventual                                                                                                         | 20        | 230       | 0000      | 329,232    | 1.2.2.1.1  |
| 1.3.1.10                             | Régimen de Corto Plazo (Salud)                                                                                            | 20        | 230       | 0417      | 387,461    | 1.2.2.1.2  |
| 1.3.1.20                             | PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO                                                                        | 20        | 230       | 0999      | 66,256     | 1.2.2.1.2  |
| 1.3.1.31                             | Aporte Patronal Solidario 3%                                                                                              | 20        | 230       | 0999      | 116,239    | 1.2.2.1.2  |
| 1.3.2                                | Aporte Patronal para Vivienda                                                                                             | 20        | 230       | 0342      | 77,493     | 1.2.2.1.2  |
| 1.5.3                                | CREACIÓN DE ÍTEMS                                                                                                         | 20        | 230       | 0000      | 969,003    | 1.2.2.1.1  |
| 2.1.1                                | Comunicaciones                                                                                                            | 20        | 230       | 0000      | 8,400      | 1.2.2.2.2  |
| 2.1.2                                | Energía Eléctrica                                                                                                         | 20        | 230       | 0000      | 60,000     | 1.2.2.2.2  |
| 2.1.3                                | Agua                                                                                                                      | 20        | 230       | 0000      | 24,000     | 1.2.2.2.2  |
| 2.1.4                                | TELEFONÍA                                                                                                                 | 20        | 230       | 0000      | 54,000     | 1.2.2.2.2  |
| 2.1.6                                | INTERNET                                                                                                                  | 20        | 230       | 0000      | 62,000     | 1.2.2.2.2  |
| 2.2.1.10                             | Pasajes al Interior del País                                                                                              | 20        | 230       | 0000      | 75,500     | 1.2.2.2.2  |
| 2.2.1.20                             | Pasajes al Exterior del País                                                                                              | 20        | 230       | 0000      | 36,400     | 1.2.2.2.2  |
| 2.2.2.10                             | Viáticos por Viajes al Interior del País                                                                                  | 20        | 230       | 0000      | 162,498    | 1.2.2.2.2  |
| 2.2.2.20                             | Viáticos por Viajes al Exterior del País                                                                                  | 20        | 230       | 0000      | 42,000     | 1.2.2.2.2  |
| 2.2.5                                | Seguros                                                                                                                   | 20        | 230       | 0000      | 40,000     | 1.2.2.2.2  |
| 2.3.1                                | ALQUILER DE INMUEBLES                                                                                                     | 20        | 230       | 0000      | 468,000    | 1.2.2.2.2  |
| 2.3.2                                | Alquiler de Equipos y Maquinarias                                                                                         | 20        | 230       | 0000      | 19,500     | 1.2.2.2.2  |
| 2.3.4                                | Otros Alquileres                                                                                                          | 20        | 230       | 0000      | 72,000     | 1.2.2.2.2  |
| 2.4.1.20                             | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS                                                             | 20        | 230       | 0000      | 65,400     | 1.2.2.2.2  |
| 2.4.1.30                             | Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres                                                                           | 20        | 230       | 0000      | 20,000     | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.2.10                             | Consultorías por Producto                                                                                                 | 20        | 230       | 0000      | 522,000    | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.2.20                             | CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA                                                                                         | 20        | 230       | 0000      | 1,914,168  | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.2.30                             | AUDITORÍAS EXTERNAS                                                                                                       | 20        | 230       | 0000      | 145,000    | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.3                                | Comisiones y Gastos Bancarios                                                                                             | 20        | 230       | 0000      | 310,320    | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.4                                | Lavandería, Limpieza e Higiene                                                                                            | 20        | 230       | 0000      | 150,000    | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.5                                | Publicidad                                                                                                                | 20        | 230       | 0000      | 336,000    | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.6                                | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos                                                                         | 20        | 230       | 0000      | 170,500    | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.7                                | Capacitación del Personal                                                                                                 | 20        | 230       | 0000      | 4,600      | 1.2.2.2.2  |
| 2.6.2                                | Gastos Judiciales                                                                                                         | 20        | 230       | 0000      | 3,900      | 1.2.2.2.2  |
| 2.6.3                                | Derechos sobre Bienes Intangibles                                                                                         | 20        | 230       | 0000      | 16,000     | 1.2.2.2.2  |
| 2.6.6.10                             | Servicios Públicos                                                                                                        | 20        | 230       | 0000      | 36,000     | 1.2.2.2.2  |
| 2.6.9.30                             | Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías                                                                                   | 20        | 230       | 0000      | 158,400    | 1.2.2.2.2  |
| 2.6.9.90                             | Otros                                                                                                                     | 20        | 230       | 0000      | 5,000      | 1.2.2.2.2  |
| 3.1.1.10                             | GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS | 20        | 230       | 0000      | 293,340    | 1.2.2.2.1  |
| 3.1.1.20                             | Gastos por Alimentación y Otros Similares                                                                                 | 20        | 230       | 0000      | 53,500     | 1.2.2.2.1  |
| 3.2.1                                | Papel                                                                                                                     | 20        | 230       | 0000      | 30,000     | 1.2.2.2.1  |
| 3.2.2                                | Productos de Artes Gráficas                                                                                               | 20        | 230       | 0000      | 7,500      | 1.2.2.2.1  |
| 3.2.3                                | Libros, Manuales y Revistas                                                                                               | 20        | 230       | 0000      | 500        | 1.2.2.2.1  |
| 3.2.5                                | Periódicos y Boletines                                                                                                    | 20        | 230       | 0000      | 1,000      | 1.2.2.2.1  |
| 3.3.1                                | HILADOS, TELAS, FIBRAS Y ALGODÓN                                                                                          | 20        | 230       | 0000      | 665        | 1.2.2.2.1  |
| 3.3.2                                | Confecciones Textiles                                                                                                     | 20        | 230       | 0000      | 1,700      | 1.2.2.2.1  |
| 3.4.1.10                             | Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo                                                                        | 20        | 230       | 0000      | 22,440     | 1.2.2.2.1  |
| 3.4.2                                | Productos Químicos y Farmacéuticos                                                                                        | 20        | 230       | 0000      | 1,500      | 1.2.2.2.1  |
| 3.4.5                                | Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos                                                                           | 20        | 230       | 0000      | 8,500      | 1.2.2.2.1  |
| 3.4.6                                | Productos Metálicos                                                                                                       | 20        | 230       | 0000      | 1,000      | 1.2.2.2.1  |
| 3.4.8                                | Herramientas Menores                                                                                                      | 20        | 230       | 0000      | 500        | 1.2.2.2.1  |
| 3.9.1                                | MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE                                                                                            | 20        | 230       | 0000      | 21,600     | 1.2.2.2.1  |
| 3.9.3                                | Utensilios de Cocina y Comedor                                                                                            | 20        | 230       | 0000      | 600        | 1.2.2.2.1  |
| 3.9.5                                | ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA                                                                                            | 20        | 230       | 0000      | 60,000     | 1.2.2.2.1  |
| 3.9.7                                | ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS                                                                                            | 20        | 230       | 0000      | 4,600      | 1.2.2.2.1  |
| 3.9.8                                | Otros Repuestos y Accesorios                                                                                              | 20        | 230       | 0000      | 101,800    | 1.2.2.2.1  |
| 4.3.1.10                             | Equipo de Oficina y Muebles                                                                                               | 20        | 230       | 0000      | 25,000     | 2.2.1.1.2  |
| 4.3.1.20                             | Equipo de Computación                                                                                                     | 20        | 230       | 0000      | 177,000    | 2.2.1.1.2  |
| 4.3.5                                | Equipo de Comunicación                                                                                                    | 20        | 230       | 0000      | 5,528      | 2.2.1.1.2  |

067







**PRESUPUESTO DE GASTOS PRESENTADO**  
(En Bolivianos)

14/09/2021 16:33:32  
Gestión: 2022  
RFprPresupGastosVer  
Página 2 de 2

ENTIDAD 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

| Partida                                     | Descripción                                               | Fte. Fin. | Org. Fin. | Ent. Trf. | Importe           | Cta. Flujo |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------------|------------|
| <b>TOTAL GENERAL PRESUPUESTO DE GASTOS:</b> |                                                           |           |           |           | <b>33,769,460</b> |            |
| 4.3.6                                       | Equipo Educacional y Recreativo                           | 20        | 230       | 0000      | 11,000            | 2.2.1.1.2  |
| 4.3.7                                       | Otra Maquinaria y Equipo                                  | 20        | 230       | 0000      | 38,610            | 2.2.1.1.2  |
| 8.5.1                                       | Tasas                                                     | 20        | 230       | 0000      | 21,699            | 1.2.2.3    |
| 8.5.1                                       | Tasas                                                     | 20        | 230       | 0070      | 17,680            | 1.2.2.3    |
| 8.5.9                                       | Otros                                                     | 20        | 230       | 0000      | 1,500             | 1.2.2.3    |
| Proy.                                       | <b>0/002 GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA</b>    |           |           |           | <b>2,220,556</b>  |            |
| 2.2.1.10                                    | Pasajes al Interior del País                              | 20        | 230       | 0000      | 254,952           | 1.2.2.2.2  |
| 2.2.1.20                                    | Pasajes al Exterior del País                              | 20        | 230       | 0000      | 17,500            | 1.2.2.2.2  |
| 2.2.2.10                                    | Viáticos por Viajes al Interior del País                  | 20        | 230       | 0000      | 261,159           | 1.2.2.2.2  |
| 2.2.2.20                                    | Viáticos por Viajes al Exterior del País                  | 20        | 230       | 0000      | 14,410            | 1.2.2.2.2  |
| 2.3.4                                       | Otros Alquileres                                          | 20        | 230       | 0000      | 21,315            | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.2.10                                    | Consultorías por Producto                                 | 20        | 230       | 0000      | 140,000           | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.2.20                                    | CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA                         | 20        | 230       | 0000      | 1,319,844         | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.5                                       | Publicidad                                                | 20        | 230       | 0000      | 59,700            | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.6                                       | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos         | 20        | 230       | 0000      | 24,950            | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.7                                       | Capacitación del Personal                                 | 20        | 230       | 0000      | 20,000            | 1.2.2.2.2  |
| 2.6.9.30                                    | Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías                   | 20        | 230       | 0000      | 43,200            | 1.2.2.2.2  |
| 3.1.1.20                                    | Gastos por Alimentación y Otros Similares                 | 20        | 230       | 0000      | 17,300            | 1.2.2.2.1  |
| 3.4.1.10                                    | Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo        | 20        | 230       | 0000      | 7,536             | 1.2.2.2.1  |
| 4.3.1.20                                    | Equipo de Computación                                     | 20        | 230       | 0000      | 14,000            | 2.2.1.1.2  |
| 8.5.1                                       | Tasas                                                     | 20        | 230       | 0000      | 4,690             | 1.2.2.3    |
| Proy.                                       | <b>0/099 CONTROL SOCIAL</b>                               |           |           |           | <b>32,220</b>     |            |
| 2.2.1.10                                    | Pasajes al Interior del País                              | 20        | 230       | 0000      | 5,000             | 1.2.2.2.2  |
| 2.2.2.10                                    | Viáticos por Viajes al Interior del País                  | 20        | 230       | 0000      | 7,420             | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.5                                       | Publicidad                                                | 20        | 230       | 0000      | 2,000             | 1.2.2.2.2  |
| 2.5.6                                       | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos         | 20        | 230       | 0000      | 7,000             | 1.2.2.2.2  |
| 3.1.1.20                                    | Gastos por Alimentación y Otros Similares                 | 20        | 230       | 0000      | 10,800            | 1.2.2.2.1  |
| Program 97                                  | <b>PREVISIONES</b>                                        |           |           |           | <b>19,063,539</b> |            |
| Proy.                                       | <b>0/021 FINANCIAMIENTO</b>                               |           |           |           | <b>19,063,539</b> |            |
| 5.6.1                                       | Colocación de Fondos en Fideicomiso                       | 20        | 230       | 0999      | 19,063,539        | 3.2.1.2.1  |
| Program 99                                  | <b>SERVICIOS DEVENGADOS DE LA DEUDA</b>                   |           |           |           | <b>604,282</b>    |            |
| Proy.                                       | <b>0/021 SERVICIO DE LA DEUDA</b>                         |           |           |           | <b>604,282</b>    |            |
| 6.6.1                                       | Gastos Devengados No Pagados por Servicios Personales     | 20        | 230       | 0000      | 257,386           | 3.2.2.4    |
| 6.6.2.10                                    | Gastos Devengados No Pagados por Servicios No Personales  | 20        | 230       | 0000      | 229,437           | 3.2.2.4    |
| 6.6.2.20                                    | Gastos Devengados No Pagados por Materiales y Suministros | 20        | 230       | 0000      | 32,000            | 3.2.2.4    |
| 6.6.4                                       | Gastos Devengados No Pagados por Retenciones              | 20        | 230       | 0000      | 85,459            | 3.2.2.4    |







PRESUPUESTO POR OBJETO DEL GASTO Y TIPO DE GASTO

(En Bolivianos)

14/09/2021 15:59:30  
Gestión: 2022  
RFPrPresInstObjGtoTipGto  
Página 1 de 2

Entidad: 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

| Cod.     | DESCRIPCIÓN                                                                                                                   | Ent. | GASTOS SIN PROYECTOS | PROYECTOS DE INVERSIÓN | TOTAL             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|------------------------|-------------------|
|          | <b>TOTAL GASTOS</b>                                                                                                           |      | <b>33,769,460</b>    | <b>0</b>               | <b>33,769,460</b> |
| 1        | SERVICIOS PERSONALES                                                                                                          |      | 5,858,515            | 0                      | 5,858,515         |
| 1.1      | Empleados Permanentes                                                                                                         |      | 3,912,831            | 0                      | 3,912,831         |
| 1.1.2    | BONO DE ANTIGÜEDAD                                                                                                            |      | 74,454               | 0                      | 74,454            |
| 1.1.2.20 | Bono de Antigüedad                                                                                                            | 0000 | 74,454               | 0                      | 74,454            |
| 1.1.4    | Aguinaldos                                                                                                                    | 0000 | 295,449              | 0                      | 295,449           |
| 1.1.6    | Asignaciones Familiares                                                                                                       | 0000 | 72,000               | 0                      | 72,000            |
| 1.1.7    | Sueldos                                                                                                                       | 0000 | 3,470,928            | 0                      | 3,470,928         |
| 1.2      | Empleados No Permanentes                                                                                                      |      | 329,232              | 0                      | 329,232           |
| 1.2.1    | Personal Eventual                                                                                                             | 0000 | 329,232              | 0                      | 329,232           |
| 1.3      | Previsión Social                                                                                                              |      | 647,449              | 0                      | 647,449           |
| 1.3.1    | Aporte Patronal al Seguro Social                                                                                              |      | 569,956              | 0                      | 569,956           |
| 1.3.1.10 | Régimen de Corto Plazo (Salud)                                                                                                | 0417 | 387,461              | 0                      | 387,461           |
| 1.3.1.20 | PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO                                                                            | 0999 | 66,256               | 0                      | 66,256            |
| 1.3.1.31 | Aporte Patronal Solidario 3%                                                                                                  | 0999 | 116,239              | 0                      | 116,239           |
| 1.3.2    | Aporte Patronal para Vivienda                                                                                                 | 0342 | 77,493               | 0                      | 77,493            |
| 1.5      | PREVISIONES PARA INCREMENTO DE GASTOS EN SERVICIOS PERSONALES                                                                 |      | 969,003              | 0                      | 969,003           |
| 1.5.3    | CREACIÓN DE ÍTEMS                                                                                                             | 0000 | 969,003              | 0                      | 969,003           |
| 2        | SERVICIOS NO PERSONALES                                                                                                       |      | 7,180,036            | 0                      | 7,180,036         |
| 2.1      | Servicios Básicos                                                                                                             |      | 208,400              | 0                      | 208,400           |
| 2.1.1    | Comunicaciones                                                                                                                | 0000 | 8,400                | 0                      | 8,400             |
| 2.1.2    | Energía Eléctrica                                                                                                             | 0000 | 60,000               | 0                      | 60,000            |
| 2.1.3    | Agua                                                                                                                          | 0000 | 24,000               | 0                      | 24,000            |
| 2.1.4    | TELEFONÍA                                                                                                                     | 0000 | 54,000               | 0                      | 54,000            |
| 2.1.6    | INTERNET                                                                                                                      | 0000 | 62,000               | 0                      | 62,000            |
| 2.2      | Servicios de Transporte y Seguros                                                                                             |      | 916,839              | 0                      | 916,839           |
| 2.2.1    | Pasajes                                                                                                                       |      | 389,352              | 0                      | 389,352           |
| 2.2.1.10 | Pasajes al Interior del País                                                                                                  | 0000 | 335,452              | 0                      | 335,452           |
| 2.2.1.20 | Pasajes al Exterior del País                                                                                                  | 0000 | 53,900               | 0                      | 53,900            |
| 2.2.2    | Viáticos                                                                                                                      |      | 487,487              | 0                      | 487,487           |
| 2.2.2.10 | Viáticos por Viajes al Interior del País                                                                                      | 0000 | 431,077              | 0                      | 431,077           |
| 2.2.2.20 | Viáticos por Viajes al Exterior del País                                                                                      | 0000 | 56,410               | 0                      | 56,410            |
| 2.2.5    | Seguros                                                                                                                       | 0000 | 40,000               | 0                      | 40,000            |
| 2.3      | Alquileres                                                                                                                    |      | 580,815              | 0                      | 580,815           |
| 2.3.1    | ALQUILER DE INMUEBLES                                                                                                         | 0000 | 468,000              | 0                      | 468,000           |
| 2.3.2    | Alquiler de Equipos y Maquinarias                                                                                             | 0000 | 19,500               | 0                      | 19,500            |
| 2.3.4    | Otros Alquileres                                                                                                              | 0000 | 93,315               | 0                      | 93,315            |
| 2.4      | Instalación, Mantenimiento y Reparaciones                                                                                     |      | 85,400               | 0                      | 85,400            |
| 2.4.1    | Mantenimiento y Reparación de Inmuebles, Muebles y Equipos                                                                    |      | 85,400               | 0                      | 85,400            |
| 2.4.1.20 | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS                                                                 | 0000 | 65,400               | 0                      | 65,400            |
| 2.4.1.30 | Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres                                                                               | 0000 | 20,000               | 0                      | 20,000            |
| 2.5      | Servicios Profesionales y Comerciales                                                                                         |      | 5,126,082            | 0                      | 5,126,082         |
| 2.5.2    | ESTUDIOS, INVESTIGACIONES, AUDITORÍAS EXTERNAS Y REVALORIZACIONES                                                             |      | 4,041,012            | 0                      | 4,041,012         |
| 2.5.2.10 | Consultorías por Producto                                                                                                     | 0000 | 662,000              | 0                      | 662,000           |
| 2.5.2.20 | CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA                                                                                             | 0000 | 3,234,012            | 0                      | 3,234,012         |
| 2.5.2.30 | AUDITORÍAS EXTERNAS                                                                                                           | 0000 | 145,000              | 0                      | 145,000           |
| 2.5.3    | Comisiones y Gastos Bancarios                                                                                                 | 0000 | 310,320              | 0                      | 310,320           |
| 2.5.4    | Lavandería, Limpieza e Higiene                                                                                                | 0000 | 150,000              | 0                      | 150,000           |
| 2.5.5    | Publicidad                                                                                                                    | 0000 | 397,700              | 0                      | 397,700           |
| 2.5.6    | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos                                                                             | 0000 | 202,450              | 0                      | 202,450           |
| 2.5.7    | Capacitación del Personal                                                                                                     | 0000 | 24,600               | 0                      | 24,600            |
| 2.6      | Otros Servicios No Personales                                                                                                 |      | 262,500              | 0                      | 262,500           |
| 2.6.2    | Gastos Judiciales                                                                                                             | 0000 | 3,900                | 0                      | 3,900             |
| 2.6.3    | Derechos sobre Bienes Intangibles                                                                                             | 0000 | 16,000               | 0                      | 16,000            |
| 2.6.6    | SERVICIO DE SEGURIDAD DE LOS BATALLONES DE SEGURIDAD FÍSICA DE LA POLICÍA BOLIVIANA, LAS FUERZAS ARMADAS Y VIGILANCIA PRIVADA |      | 36,000               | 0                      | 36,000            |
| 2.6.6.10 | Servicios Públicos                                                                                                            | 0000 | 36,000               | 0                      | 36,000            |
| 2.6.9    | Otros Servicios No Personales                                                                                                 |      | 206,600              | 0                      | 206,600           |
| 2.6.9.30 | Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías                                                                                       | 0000 | 201,600              | 0                      | 201,600           |
| 2.6.9.90 | Otros                                                                                                                         | 0000 | 5,000                | 0                      | 5,000             |
| 3        | MATERIALES Y SUMINISTROS                                                                                                      |      | 746,381              | 0                      | 746,381           |
| 3.1      | Alimentos y Productos Agroforestales                                                                                          |      | 374,940              | 0                      | 374,940           |
| 3.1.1    | ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS, DESAYUNO ESCOLAR Y OTROS                                                                   |      | 374,940              | 0                      | 374,940           |
| 3.1.1.10 | GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS     | 0000 | 293,340              | 0                      | 293,340           |
| 3.1.1.20 | Gastos por Alimentación y Otros Similares                                                                                     | 0000 | 81,600               | 0                      | 81,600            |
| 3.2      | Productos de Papel, Cartón e Impresos                                                                                         |      | 39,000               | 0                      | 39,000            |
| 3.2.1    | Papel                                                                                                                         | 0000 | 30,000               | 0                      | 30,000            |



065





PRESUPUESTO POR OBJETO DEL GASTO Y TIPO DE GASTO

(En Bolivianos)

14/09/2021 15:59:30

Gestión: 2022

RFprPresInstObjGtoTipGto

Página 2 de 2

Entidad: 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal

| Cod.     | DESCRIPCIÓN                                                                                                                               | Ent. | GASTOS SIN PROYECTOS | PROYECTOS DE INVERSIÓN | TOTAL             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|------------------------|-------------------|
|          | <b>TOTAL GASTOS</b>                                                                                                                       |      | <b>33,769,460</b>    | <b>0</b>               | <b>33,769,460</b> |
| 3.2.2    | Productos de Artes Gráficas                                                                                                               | 0000 | 7,500                | 0                      | 7,500             |
| 3.2.3    | Libros, Manuales y Revistas                                                                                                               | 0000 | 500                  | 0                      | 500               |
| 3.2.5    | Periódicos y Boletines                                                                                                                    | 0000 | 1,000                | 0                      | 1,000             |
| 3.3      | Textiles y Vestuario                                                                                                                      |      | 2,365                | 0                      | 2,365             |
| 3.3.1    | HILADOS, TELAS, FIBRAS Y ALGODÓN                                                                                                          | 0000 | 665                  | 0                      | 665               |
| 3.3.2    | Confecciones Textiles                                                                                                                     | 0000 | 1,700                | 0                      | 1,700             |
| 3.4      | COMBUSTIBLES, PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y OTRAS FUENTES DE ENERGÍA                                                                |      | 41,476               | 0                      | 41,476            |
| 3.4.1    | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, DERIVADOS Y OTRAS FUENTES DE ENERGÍA                                                                           |      | 29,976               | 0                      | 29,976            |
| 3.4.1.10 | Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo                                                                                        | 0000 | 29,976               | 0                      | 29,976            |
| 3.4.2    | Productos Químicos y Farmacéuticos                                                                                                        | 0000 | 1,500                | 0                      | 1,500             |
| 3.4.5    | Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos                                                                                           | 0000 | 8,500                | 0                      | 8,500             |
| 3.4.6    | Productos Metálicos                                                                                                                       | 0000 | 1,000                | 0                      | 1,000             |
| 3.4.8    | Herramientas Menores                                                                                                                      | 0000 | 500                  | 0                      | 500               |
| 3.9      | Productos Varios                                                                                                                          |      | 288,600              | 0                      | 288,600           |
| 3.9.1    | MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE                                                                                                            | 0000 | 21,600               | 0                      | 21,600            |
| 3.9.3    | Utensilios de Cocina y Comedor                                                                                                            | 0000 | 600                  | 0                      | 600               |
| 3.9.5    | ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA                                                                                                            | 0000 | 160,000              | 0                      | 160,000           |
| 3.9.7    | ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS                                                                                                            | 0000 | 4,600                | 0                      | 4,600             |
| 3.9.8    | Otros Repuestos y Accesorios                                                                                                              | 0000 | 101,800              | 0                      | 101,800           |
| 4        | ACTIVOS REALES                                                                                                                            |      | 271,138              | 0                      | 271,138           |
| 4.3      | Maquinaria y Equipo                                                                                                                       |      | 271,138              | 0                      | 271,138           |
| 4.3.1    | Equipo de Oficina y Muebles                                                                                                               |      | 216,000              | 0                      | 216,000           |
| 4.3.1.10 | Equipo de Oficina y Muebles                                                                                                               | 0000 | 25,000               | 0                      | 25,000            |
| 4.3.1.20 | Equipo de Computación                                                                                                                     | 0000 | 191,000              | 0                      | 191,000           |
| 4.3.5    | Equipo de Comunicación                                                                                                                    | 0000 | 5,528                | 0                      | 5,528             |
| 4.3.6    | Equipo Educacional y Recreativo                                                                                                           | 0000 | 11,000               | 0                      | 11,000            |
| 4.3.7    | Otra Maquinaria y Equipo                                                                                                                  | 0000 | 38,610               | 0                      | 38,610            |
| 5        | ACTIVOS FINANCIEROS                                                                                                                       |      | 19,063,539           | 0                      | 19,063,539        |
| 5.6      | CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISOS Y SERVICIOS FINANCIEROS                                                                                      |      | 19,063,539           | 0                      | 19,063,539        |
| 5.6.1    | Colocación de Fondos en Fideicomiso                                                                                                       | 0999 | 19,063,539           | 0                      | 19,063,539        |
| 6        | SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS                                                                               |      | 604,282              | 0                      | 604,282           |
| 6.6      | Gastos Devengados No Pagados - Otras Fuentes                                                                                              |      | 604,282              | 0                      | 604,282           |
| 6.6.1    | Gastos Devengados No Pagados por Servicios Personales                                                                                     | 0000 | 257,386              | 0                      | 257,386           |
| 6.6.2    | Gastos Devengados No Pagados por Servicios No Personales, Materiales y Suministros, Activos Reales y Financieros, y Servicios de la Deuda |      | 261,437              | 0                      | 261,437           |
| 6.6.2.10 | Gastos Devengados No Pagados por Servicios No Personales                                                                                  | 0000 | 229,437              | 0                      | 229,437           |
| 6.6.2.20 | Gastos Devengados No Pagados por Materiales y Suministros                                                                                 | 0000 | 32,000               | 0                      | 32,000            |
| 6.6.4    | Gastos Devengados No Pagados por Retenciones                                                                                              | 0000 | 85,459               | 0                      | 85,459            |
| 8        | IMPUESTOS, REGALÍAS Y TASAS                                                                                                               |      | 45,569               | 0                      | 45,569            |
| 8.5      | Tasas, Multas y Otros                                                                                                                     |      | 45,569               | 0                      | 45,569            |
| 8.5.1    | Tasas                                                                                                                                     | 0000 | 26,389               | 0                      | 26,389            |
| 8.5.1    | Tasas                                                                                                                                     | 0070 | 17,680               | 0                      | 17,680            |
| 8.5.9    | Otros                                                                                                                                     | 0000 | 1,500                | 0                      | 1,500             |



064





# FORMULACIÓN DEL GASTO

Fecha: 14/09/2021 16:00:36  
Gestión: 2022  
Usuario: MPB364655600  
Ambiente: PRODUCCION  
Reporte: RFPriEntPresGlos

| Institución 0223 Fondo Nacional de Desarrollo Forestal |                   |      |                        | Ciclo 728 |          | Estado VERIFICADO |                                                                                                                           | Ent. Trf. |       | Fin. Fun. |      | Cta.  |          | Importe   |   | Tipo Inv. |   |
|--------------------------------------------------------|-------------------|------|------------------------|-----------|----------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|-----------|------|-------|----------|-----------|---|-----------|---|
| DA UE                                                  | Cat. Programática | SIGS | Descripción            | Fuent     | Organism | Objeto            | Descripción                                                                                                               |           |       |           |      |       |          |           |   |           |   |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 1.1.2.20          | Bono de Antigüedad                                                                                                        | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.1.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.1. | 74,454    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 1.1.4             | Asignados                                                                                                                 | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.1.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.1. | 295,449   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 1.1.6             | Asignaciones Familiares                                                                                                   | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.1.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.1. | 72,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 1.1.7             | Sueldos                                                                                                                   | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.1.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.1. | 3,470,928 | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 1.2.1             | Personal Eventual                                                                                                         | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.1.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.1. | 329,232   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 1.3.1.10          | Régimen de Corto Plazo (Salud)                                                                                            | 0417      | 5.6.0 | 1.2.2.1.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.1. | 387,461   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 1.3.1.20          | PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO                                                                        | 0999      | 5.6.0 | 1.2.2.1.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.1. | 66,256    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 1.3.1.31          | Aporte Patronal Solidario 3%                                                                                              | 0999      | 5.6.0 | 1.2.2.1.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.1. | 116,239   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 1.3.2             | Aporte Patronal para Vivienda                                                                                             | 0342      | 5.6.0 | 1.2.2.1.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.1. | 77,493    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 1.5.3             | CREACIÓN DE ÍTEMS                                                                                                         | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.1.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.1. | 969,003   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.1.1             | Comunicaciones                                                                                                            | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 8,400     | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.1.2             | Energía Eléctrica                                                                                                         | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 60,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.1.3             | Agua                                                                                                                      | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 24,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.1.4             | TELEFONIA                                                                                                                 | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 54,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.1.6             | INTERNET                                                                                                                  | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 62,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.2.1.10          | Pasajes al Interior del País                                                                                              | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 75,500    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.2.1.20          | Pasajes al Exterior del País                                                                                              | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 36,400    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.2.2.10          | Víáticos por Viajes al Interior del País                                                                                  | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 162,498   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.2.2.20          | Víáticos por Viajes al Exterior del País                                                                                  | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 42,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.2.5             | Seguros                                                                                                                   | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 40,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.3.1             | ALQUILER DE INMUEBLES                                                                                                     | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 468,000   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.3.2             | Alquiler de Equipos y Maquinarias                                                                                         | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 19,500    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.3.4             | Otros Alquileres                                                                                                          | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 72,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.4.1.20          | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS                                                             | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 65,400    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.4.1.30          | Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres                                                                           | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 20,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.5.2.10          | Consultorías por Producto                                                                                                 | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 522,000   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.5.2.20          | CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA                                                                                         | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 1,914,168 | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.5.2.30          | AUDITORIAS EXTERNAS                                                                                                       | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 145,000   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.5.3             | Comisiones y Gastos Bancarios                                                                                             | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 310,320   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.5.4             | Lavandería, Limpieza e Higiene                                                                                            | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 150,000   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.5.5             | Publicidad                                                                                                                | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 336,000   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.5.6             | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos                                                                         | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 170,500   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.5.7             | Capacitación del Personal                                                                                                 | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 4,600     | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.6.2             | Gastos Judiciales                                                                                                         | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 3,900     | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.6.3             | Derechos sobre Bienes Intangibles                                                                                         | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 16,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.6.6.10          | Servicios Públicos                                                                                                        | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 36,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.6.9.30          | Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías                                                                                   | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 158,400   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 2.6.9.90          | Otros                                                                                                                     | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 5,000     | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.1.1.10          | GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 293,340   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.1.1.20          | Gastos por Alimentación y Otros Similares                                                                                 | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 53,500    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.2.1             | Papel                                                                                                                     | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 30,000    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.2.2             | Productos de Artes Gráficas                                                                                               | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 7,500     | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.2.3             | Libros, Manuales y Revistas                                                                                               | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 500       | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.2.5             | Perifoneos y Boletines                                                                                                    | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 1,000     | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.3.1             | HILADOS, TELAS, FIBRAS Y ALGODÓN                                                                                          | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 665       | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.3.2             | Confecciones Textiles                                                                                                     | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 1,700     | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.4.1.10          | Combustibles, Lubrificantes y Derivados para Consumo                                                                      | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 22,440    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.4.2             | Productos Químicos y Farmacéuticos                                                                                        | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 1,500     | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.4.5             | Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos                                                                           | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 8,500     | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.4.6             | Productos Metálicos                                                                                                       | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 1,000     | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.4.8             | Herramientas Menores                                                                                                      | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 500       | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.9.1             | MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE                                                                                            | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 21,600    | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.9.3             | Utensilios de Cocina y Comedor                                                                                            | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 600       | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.9.5             | ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA                                                                                            | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 160,000   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.9.7             | ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS                                                                                            | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 4,600     | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 3.9.8             | Otros Repuestos y Accesorios                                                                                              | 0000      | 5.6.0 | 1.2.2.2.  | 0000 | 5.6.0 | 1.2.2.2. | 101,800   | 0 |           | 0 |
| 01 001 33                                              | 0 001             |      | ADMINISTRACION CENTRAL | 20        | 230      | 4.3.1.10          | Equipo de Oficina y Muebles                                                                                               | 0000      | 5.6.0 | 2.2.1.1.  | 0000 | 5.6.0 | 2.2.1.1. | 25,000    | 0 |           | 0 |

063







# FORMULACIÓN DEL GASTO

Fecha: 14/09/2021 16:00:37  
Gestión: 2022  
Usuario: MPB364655600  
Ambiente: PRODUCCION  
Reporte: RFPriEntPresGtos

| Institución |                   | Fondo Nacional de Desarrollo Forestal |                                           | Ciclo |          | 728      |           | PROYECTO DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO 2022 |       | Estado VERIFICADO |            |
|-------------|-------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------|-------|----------|----------|-----------|--------------------------------------------------|-------|-------------------|------------|
| DA UE       | Cat. Programática | SISIN                                 | Descripción                               | Fuent | Organism | Objeto   | Ent. Trf. | Fin. Fun.                                        | Cia.  | Importe           | Tipo Inv.  |
| 01 001 33   | 0 001             |                                       | ADMINISTRACION CENTRAL                    | 20    | 230      | 4.3.1.20 |           | 9000                                             | 5.6.0 | 2.2.1.1.          | 177,000    |
| 01 001 33   | 0 001             |                                       | ADMINISTRACION CENTRAL                    | 20    | 230      | 4.3.5    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 2.2.1.1.          | 5,528      |
| 01 001 33   | 0 001             |                                       | ADMINISTRACION CENTRAL                    | 20    | 230      | 4.3.6    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 2.2.1.1.          | 11,000     |
| 01 001 33   | 0 001             |                                       | ADMINISTRACION CENTRAL                    | 20    | 230      | 4.3.7    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 2.2.1.1.          | 38,610     |
| 01 001 33   | 0 001             |                                       | ADMINISTRACION CENTRAL                    | 20    | 230      | 8.5.1    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.3           | 21,699     |
| 01 001 33   | 0 001             |                                       | ADMINISTRACION CENTRAL                    | 20    | 230      | 8.5.1    |           | 0070                                             | 5.6.0 | 1.2.2.3           | 17,680     |
| 01 001 33   | 0 001             |                                       | ADMINISTRACION CENTRAL                    | 20    | 230      | 8.5.9    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.3           | 1,500      |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 2.2.1.10 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 254,952    |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 2.2.1.20 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 17,500     |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 2.2.2.10 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 261,159    |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 2.2.2.20 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 14,410     |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 2.3.4    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 21,315     |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 2.5.2.10 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 140,000    |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 2.5.2.20 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 1,319,844  |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 2.5.5    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 59,700     |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 2.5.6    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 24,950     |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 2.5.7    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 20,000     |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 2.6.9.30 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 43,200     |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 3.1.1.20 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 17,300     |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 3.4.1.10 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 7,536      |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 4.3.1.20 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 2.2.1.1.          | 14,000     |
| 01 001 33   | 0 002             |                                       | GESTION DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVA | 20    | 230      | 8.5.1    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.3           | 4,690      |
| 01 001 33   | 0 099             |                                       | CONTROL SOCIAL                            | 20    | 230      | 2.2.1.10 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 5,000      |
| 01 001 33   | 0 099             |                                       | CONTROL SOCIAL                            | 20    | 230      | 2.2.2.10 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 7,420      |
| 01 001 33   | 0 099             |                                       | CONTROL SOCIAL                            | 20    | 230      | 2.5.5    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 2,000      |
| 01 001 33   | 0 099             |                                       | CONTROL SOCIAL                            | 20    | 230      | 2.5.6    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 7,000      |
| 01 001 33   | 0 021             |                                       | FINANCIAMIENTO                            | 20    | 230      | 3.1.1.20 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 1.2.2.2.          | 10,800     |
| 01 001 97   | 0 021             |                                       | SERVICIO DE LA DEUDA                      | 20    | 230      | 6.6.1    |           | 0999                                             | 5.6.0 | 3.2.1.2.          | 19,063,539 |
| 01 001 99   | 0 021             |                                       | SERVICIO DE LA DEUDA                      | 20    | 230      | 6.6.2.10 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 3.2.2.4           | 257,386    |
| 01 001 99   | 0 021             |                                       | SERVICIO DE LA DEUDA                      | 20    | 230      | 6.6.2.20 |           | 0000                                             | 5.6.0 | 3.2.2.4           | 229,437    |
| 01 001 99   | 0 021             |                                       | SERVICIO DE LA DEUDA                      | 20    | 230      | 6.6.4    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 3.2.2.4           | 32,000     |
| 01 001 99   | 0 021             |                                       | SERVICIO DE LA DEUDA                      | 20    | 230      | 6.6.4    |           | 0000                                             | 5.6.0 | 3.2.2.4           | 85,459     |
| Total       |                   |                                       |                                           |       |          |          |           |                                                  |       | 33,769,460        |            |

062







ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

---

# MEMORIAS DE CÁLCULO RECURSOS GESTIÓN 2022



FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

061



ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO GESTIÓN 2022  
MEMORIA DE CÁLCULO POR RUBRO  
(Expresado en Bolivianos)

RECURSOS

| RUBRO: 15310 Patentes Forestales                                                  |                  |          |                 |                |                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|-----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Rubro                                                             | Unidad de Medida | Cantidad | Precio Unitario | Monto Estimado | Justificación                                                                                                                       |
| Patentes Forestales                                                               | Global           | 1        | 29.831.542      | 29.831.542,00  | Recursos que serán transferidos por la ABT en el marco del Art. 38 de la Ley 1700.                                                  |
|                                                                                   |                  |          |                 | 29.831.542,00  |                                                                                                                                     |
| RUBRO: 16120 Intereses por Valores                                                |                  |          |                 |                |                                                                                                                                     |
| Descripción del Rubro                                                             | Unidad de Medida | Cantidad | Precio Unitario | Monto Estimado | Justificación                                                                                                                       |
| Intereses por Valores                                                             | Global           | 1        | 1.908.315       | 1.908.315,00   | Recursos provenientes de los Rendimiento generados producto de la inversiones realizadas según Contrato de Fideicomiso FONABOSQUE.  |
|                                                                                   |                  |          |                 | 1.908.315,00   |                                                                                                                                     |
| RUBRO: 35110 Disminución de Caja y Bancos                                         |                  |          |                 |                |                                                                                                                                     |
| Descripción del Rubro                                                             | Unidad de Medida | Cantidad | Precio Unitario | Monto Estimado | Justificación                                                                                                                       |
| Disminución Caja y Bancos                                                         | Global           | 1        | 1.425.321       | 1.425.321,00   | Fuente Financiera Originada en la Proyección de saldos, por ingresos y gastos al 31 de diciembre de 2021 en la libreta 00223012001. |
|                                                                                   |                  |          |                 | 1.425.321,00   |                                                                                                                                     |
| RUBRO: 39110 Incremento de Cuentas Por Pagar a Corto Plazo por Deudas Comerciales |                  |          |                 |                |                                                                                                                                     |
| Descripción del Rubro                                                             | Unidad de Medida | Cantidad | Precio Unitario | Monto estimado | JUSTIFICACIÓN                                                                                                                       |
| Incremento de Cuentas Por Pagar a Corto Plazo por Deudas Comerciales              | Global           | 1        | 151.071         | 32.000,00      | Deudas comerciales por pagar al cierre de la gestión 2021.                                                                          |
|                                                                                   |                  |          |                 | 32.000,00      |                                                                                                                                     |
| RUBRO: 39130 Incremento de Cuentas Por Pagar por Sueldos y Salarios               |                  |          |                 |                |                                                                                                                                     |
| Descripción del Rubro                                                             | Unidad de Medida | Cantidad | Precio Unitario | Monto estimado | JUSTIFICACIÓN                                                                                                                       |
| Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Sueldos y Jornales              | Global           | 1        | 151.071         | 257.386,00     | Deudas por Sueldos y Salarios por pagar al cierre de la gestión 2021.                                                               |
|                                                                                   |                  |          |                 | 257.386,00     |                                                                                                                                     |
| RUBRO: 39140 Incremento de Cuentas Por Pagar a Corto Plazo Por Aportes Patronales |                  |          |                 |                |                                                                                                                                     |
| Descripción del Rubro                                                             | Unidad de Medida | Cantidad | Precio Unitario | Monto estimado | JUSTIFICACIÓN                                                                                                                       |
| Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Aportes Patronales              | Global           | 1        | 151.071         | 229.437,00     | Deudas por Aportes Patronales por pagar al cierre de la gestión 2021.                                                               |
|                                                                                   |                  |          |                 | 229.437,00     |                                                                                                                                     |

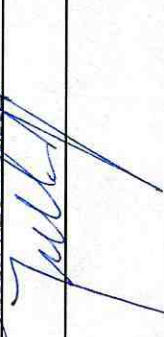


**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR RUBRO**  
(Expresado en Bolivianos)

RUBRO: 39150 Incremento de Cuentas Por Pagar a Corto Plazo Por Retenciones

| Descripción del Rubro                                         | Unidad de Medida | Cantidad | Precio Unitario | Monto estimado   | JUSTIFICACIÓN                                                  |
|---------------------------------------------------------------|------------------|----------|-----------------|------------------|----------------------------------------------------------------|
| Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Retenciones | Global           | 1        | 151.071         | 85.459,00        | Deudas por Retenciones por pagar al cierre de la gestión 2021. |
|                                                               |                  |          |                 | <b>85.459,00</b> |                                                                |

|              |                      |
|--------------|----------------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>33.769.460,00</b> |
|--------------|----------------------|

|                | NOMBRE                                                               | CARGO | FIRMA                                                                             |
|----------------|----------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Elaborado por: | Maria Elena Portillo Durrientos<br>ENCARGADA FINANCIERA              |       |  |
| Aprobado por:  | Lic. Juan Carlos Avelar Paz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO |       |  |

**FONABOSQUE**





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

---

# MEMORIAS DE CÁLCULO ADMINISTRACIÓN CENTRAL



FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

058



**ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR PARTIDA DE GASTO**

(Expresado en Bolivianos)

**Categoría Programática: 33-0-01 "Administración General"**

**Dirección General**

| Partida: 22110 Pasajes al Interior del País |                    |        |                 |        |
|---------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|
| Descripción del Bien o Servicio             | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  |
| Pasajes al interior del país                | 65                 | Pasaje | 500             | 32.500 |
|                                             |                    |        |                 | 32.500 |

| Partida: 22120 Pasajes al Exterior del País |                    |          |                 |        |
|---------------------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|
| Descripción del Bien o Servicio             | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  |
| Pasajes al exterior del País DGE            | 4                  | Servicio | 9.100           | 36.400 |
|                                             |                    |          |                 | 36.400 |

| Partida: 22210 Viáticos por Viajes al Interior del País |                    |        |                 |        |
|---------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|
| Descripción del Bien o Servicio                         | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  |
| Viáticos al interior del país                           | 130                | Día    | 371             | 48.230 |
|                                                         |                    |        |                 | 48.230 |

| Partida: 22220 Viáticos por Viajes al Exterior del País |                    |        |                 |        |
|---------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|
| Descripción del Bien o Servicio                         | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  |
| Viáticos por Viajes al Exterior del País                | 20                 | Día    | 2.100           | 42.000 |
|                                                         |                    |        |                 | 42.000 |

| Partida: 25210 Consultorías por Producto |                    |          |                 |         |
|------------------------------------------|--------------------|----------|-----------------|---------|
| Descripción del Bien o Servicio          | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total   |
| Consultoría por Producto                 | 1                  | Servicio | 522.000         | 522.000 |
|                                          |                    |          |                 | 522.000 |

| Partida: 25220 Consultores Individuales de Línea |                    |        |                 |        |
|--------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|
| Descripción del Bien o Servicio                  | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  |
| Consultores Individuales de Línea                | 12                 | Mes    | 6.859           | 82.308 |
|                                                  |                    |        |                 | 82.308 |





Partida: 26990 Otros

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total | Justificación           |
|---------------------------------|--------------------|----------|-----------------|-------|-------------------------|
| Otros Gastos                    | 1                  | Servicio | 5.000           | 5.000 | Para gastos imprevistos |
|                                 |                    |          |                 | 5.000 |                         |

Partida: 31120 Gastos por Alimentación y Otros Similares

| Descripción del Bien o Servicio           | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  | Justificación                                |
|-------------------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|----------------------------------------------|
| Gastos por Alimentación y otros similares | 1                  | Servicio | 12.000          | 12.000 | Refrigerios para reuniones, talleres y otros |
|                                           |                    |          |                 | 12.000 |                                              |

Secretaría General

Partida: 22110 Pasajes al Interior del País

| Descripción del Bien o Servicio     | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                         |
|-------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Pasajes aéreos al interior del país | 10                 | Pasaje | 500             | 5.000  | Coordinar y ejecutar las actividades y el protocolo de la Dirección General Ejecutiva |
| Pasajes aéreos al interior del país | 10                 | Pasaje | 500             | 5.000  | Coordinar y ejecutar las actividades y el protocolo de la Dirección General Ejecutiva |
|                                     |                    |        |                 | 10.000 |                                                                                       |

Partida: 22210 Viáticos por Viajes al Interior del País

| Descripción del Bien o Servicio        | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                         |
|----------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Viáticos al interior del país          | 60                 | Día    | 371             | 22.260 | Coordinar y ejecutar las actividades y el protocolo de la Dirección General Ejecutiva |
| Viatico por viaje al interior del país | 130                | Día    | 371             | 48.230 | Coordinar y ejecutar las actividades y el protocolo de la Dirección General Ejecutiva |
|                                        |                    |        |                 | 70.490 |                                                                                       |

Partida: 23200 Alquiler de Equipos y Maquinarias

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                |
|---------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alquiler de equipos             | 3                  | Servicio | 6.500           | 19.500 | Presupuesto para el servicio de Alquiler de Equipos y Maquinaria para diferentes actividades |
|                                 |                    |          |                 | 19.500 |                                                                                              |

Partida: 23400 Otros Alquileres

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  | Justificación                                        |
|---------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|------------------------------------------------------|
| Otros Alquileres                | 2                  | Servicio | 10.500          | 21.000 | Servicios imprevistos en las actividades programadas |





|                  |   |          |       |        |                                                      |
|------------------|---|----------|-------|--------|------------------------------------------------------|
| Otros Alquileres | 5 | Servicio | 2.000 | 10.000 | Servicios imprevistos en las actividades programadas |
|                  |   |          |       | 31.000 |                                                      |

**Partida: 25220 Consultores Individuales de Línea**

| Descripción del Bien o Servicio   | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total   | Justificación                                     |
|-----------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------|---------------------------------------------------|
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 5.790           | 69.480  | Técnico II Despacho                               |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 5.790           | 69.480  | Técnico II en Difusión de Actividades Forestales  |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 5.790           | 69.480  | Técnico Diseñador Gráfico                         |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 6.859           | 82.308  | Técnico I en Sensibilización y Educación Forestal |
|                                   |                    |        |                 | 290.748 |                                                   |

**Partida: 25500 Publicidad**

| Descripción del Bien o Servicio         | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total   | Justificación                                                              |
|-----------------------------------------|--------------------|----------|-----------------|---------|----------------------------------------------------------------------------|
| Contratación de Servicios de Publicidad | 7                  | Servicio | 48.000          | 336.000 | Publicidad para la ejecución del plan anual de Comunicación del FONABOSQUE |
|                                         |                    |          |                 | 336.000 |                                                                            |

**Partida: 25600 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos**

| Descripción del Bien o Servicio                   | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total   | Justificación                                                                 |
|---------------------------------------------------|--------------------|----------|-----------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos | 10                 | Servicio | 17.000          | 170.000 | Diseño, formulación y ejecución del plan anual de Comunicación del FONABOSQUE |
|                                                   |                    |          |                 | 170.000 |                                                                               |

**Partida: 26930 Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías**

| Descripción del Bien o Servicio         | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                                                               |
|-----------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 12                 | Mes    | 1.200           | 14.400 | Pasantes que coadyuven en las actividades del área de coordinar y ejecutar las actividades y el protocolo de la Dirección General Ejecutiva |
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 12                 | Mes    | 1.200           | 14.400 | Pasantes que coadyuven en las actividades del área de coordinar y ejecutar las actividades y el protocolo de la Dirección General Ejecutiva |
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 12                 | Mes    | 1.200           | 14.400 | Pasantes que coadyuven en las actividades del área de coordinar y ejecutar las actividades y el protocolo de la Dirección General Ejecutiva |
|                                         |                    |        |                 | 43.200 |                                                                                                                                             |

**Partida: 31120 Gastos por Alimentación y Otros Similares**

| Descripción del Bien o Servicio           | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                       |
|-------------------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gastos por Alimentación y Otros Similares | 5                  | Servicio | 5.500           | 27.500 | Refrigerio para actividades y eventos de capacitación, difusión y otros de la imagen del FONABOSQUE |
|                                           |                    |          |                 | 27.500 |                                                                                                     |





Partida: 33100 Hilados y Telas

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total | Justificación                                                 |
|---------------------------------|--------------------|----------|-----------------|-------|---------------------------------------------------------------|
| Telas                           | 1                  | Servicio | 665             | 665   | Adquisición de telas para las actividades de difusión y otras |
|                                 |                    |          |                 | 665   |                                                               |

Partida: 33200 Confecciones Textiles

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total | Justificación                         |
|---------------------------------|--------------------|----------|-----------------|-------|---------------------------------------|
| Confecciones textiles           | 1                  | Servicio | 1.000           | 1000  | Adquisición de cortinas para ventanas |
| Confecciones textiles           | 1                  | Servicio | 700             | 700   | Adquisición de láminas de esponja     |
|                                 |                    |          |                 | 1.700 |                                       |

Partida: 39700 Útiles y Materiales Eléctricos

Partida: 39700 Útiles y Materiales Eléctricos

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación          |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|------------------------|
| Material eléctrico              | 1                  | Global | 1.000           | 1.000 | Adquisición de luz led |
|                                 |                    |        |                 | 1.000 |                        |

Partida: 39800 Otros Repuestos y Accesorios

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación                             |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|-------------------------------------------|
| Repuestos y Accesorios          | 1                  | global | 1.800           | 1.800 | Adquisición de mochila y rebotador de luz |
|                                 |                    |        |                 | 1.800 |                                           |

Partida: 43500 Equipo de Comunicación

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación                                                                                          |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Equipo de comunicación          | 1                  | Global | 5.528           | 5.528 | Adquisición de tripode para cámara, estabilizadores y consola de sonido para el área de comunicaciones |
|                                 |                    |        |                 | 5.528 |                                                                                                        |

Partida: 43700 Otra Maquinaria y Equipo

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                                                                 |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Otra Maquinaria y Equipo        | 1                  | Global | 38.610          | 38.610 | Adquisición de lente para cámara, flash para cámara, lente largo para cámara, cámara GO PRO y cámara fotográfica para el área de comunicación |
|                                 |                    |        |                 | 38.610 |                                                                                                                                               |





Partida: 43600 Equipo Educacional y Recreativo

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Equipo Educacional y Recreativo | 1                  | Global | 11.000          | 11.000 | Adquisición de micrófono inalámbrico, ventana octogonal de luz, trípode con equipo de luz, trípode con equipo de luz led, micrófono condensador de diafragma para el área de comunicaciones |

|              |                  |
|--------------|------------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>1.839.179</b> |
|--------------|------------------|

|                | NOMBRE                                                   | CARGO                                                | FIRMA |
|----------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------|
| Elaborado por: | <small>ALICIA DÍAZ PARRA</small><br>ENCARGADA FINANCIERA |                                                      |       |
| Aprobado por:  | Lic. Juan Carlos Arellano Paz                            | <small>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO</small> |       |



**ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR PARTIDA DE GASTO**

(Expresado en Bolivianos)

**Categoría Programática: 33-0-01 "Administración General"**

**Sistemas**



| Partida: 12100 Personal Eventual |                    |        |                 |               |                                                                        |
|----------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------------|------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio  | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total         | Justificación                                                          |
| Personal Eventual                | 12                 | Mes    | 6.859           | 82.308        | Técnico I - Técnico en Soporte de Sistemas de Información de Proyectos |
|                                  |                    |        |                 | <b>82.308</b> |                                                                        |

| Partida: 21600 Internet         |                    |        |                 |               |                                                        |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------------|--------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total         | Justificación                                          |
| Internet                        | 1                  | Global | 62.000          | 62.000        | Presupuesto para el Pago por los servicios de Internet |
|                                 |                    |        |                 | <b>62.000</b> |                                                        |

| Partida: 22110 Pasajes al Interior del País |                    |        |                 |              |                                                                     |
|---------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------------|---------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio             | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total        | Justificación                                                       |
| Pasajes al Interior del país                | 4                  | Pasaje | 500             | 2.000        | Desarrollo, Implementación de sistemas informáticos y base de datos |
|                                             |                    |        |                 | <b>2.000</b> |                                                                     |

| Partida: 22210 Viáticos por Viajes al Interior del País |                    |        |                 |              |                                                                     |
|---------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------------|---------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                         | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total        | Justificación                                                       |
| Viáticos al Interior del País                           | 8                  | Día    | 371             | 2.968        | Desarrollo, Implementación de sistemas informáticos y base de datos |
|                                                         |                    |        |                 | <b>2.968</b> |                                                                     |

| Partida: 25220 Consultores Individuales de Línea |                    |        |                 |               |                                                      |
|--------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------------|------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                  | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total         | Justificación                                        |
| Consultores Individuales de Línea                | 12                 | Mes    | 5.790           | 69.480        | Técnico en Sistemas de Información de Financiamiento |
|                                                  |                    |        |                 | <b>69.480</b> |                                                      |

| Partida: 26300 Derechos Sobre Bienes Intangibles |                    |        |                 |               |                                                    |
|--------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------------|----------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                  | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total         | Justificación                                      |
| Derechos Sobre Bienes Intangibles                | 1                  | Global | 16.000          | 16.000        | Adquisición de licencias, firmas digitales y otros |
|                                                  |                    |        |                 | <b>16.000</b> |                                                    |

| Partida: 26930 Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías |                    |        |                 |       |               |
|--------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|---------------|
| Descripción del Bien o Servicio                        | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación |
|                                                        |                    |        |                 |       |               |



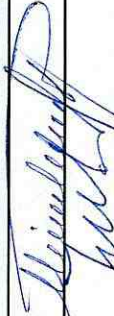


|                                       |    |     |       |        |                                                    |
|---------------------------------------|----|-----|-------|--------|----------------------------------------------------|
| Pago por Trabajo Dirigido y Pasantías | 12 | Mes | 1.200 | 14.400 | Pasantes que coadyuven en las actividades del área |
|                                       |    |     |       | 14.400 |                                                    |

| Partida:                        |                    | Capacitación del Personal |                 |       | Justificación                                             |
|---------------------------------|--------------------|---------------------------|-----------------|-------|-----------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad                    | Precio Unitario | Total |                                                           |
| Capacitación de personal        | 2                  | Global                    | 800             | 1.600 | Capacitación al personal en desarrollo con software libre |
|                                 |                    |                           |                 | 1.600 |                                                           |

| Partida:                        |                    | Equipo de Computación |                 |         | Justificación                                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad                | Precio Unitario | Total   |                                                                                                                              |
| Equipo de Computación           | 1                  | Pieza                 | 165.000         | 165.000 | Servicio Espejo y Equipo de Computación para la administración del servidor de red de comunicaciones y seguridad informática |
|                                 |                    |                       |                 | 165.000 |                                                                                                                              |

|              |                   |
|--------------|-------------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>415.756,00</b> |
|--------------|-------------------|

|                       |                                                                        |                                                                                   |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Elaborado por:</b> | <b>NOMBRE</b>                                                          | <b>FIRMA</b>                                                                      |
|                       | Maria Elena Domínguez Barrios<br>ENCARGADA FINANCIERA                  |  |
| <b>Aprobado por:</b>  | Lic. Juan Carlos Alvarado Paz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO |  |

RECIBIDO



**ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR PARTIDA DE GASTO**

(Expresado en Bolivianos)

**Categoría Programática: 33-0-01 "Administración General"**

**Auditoría Interna**



| Partida:                             |                    | 22110  | Pasajes al Interior del País |              |                                                      |  |  |
|--------------------------------------|--------------------|--------|------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|--|--|
| Descripción del Bien o Servicio      | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario              | Total        | Justificación                                        |  |  |
| Pasajes aéreos al interior del país. | 12                 | Pasaje | 500                          | 6.000        | Para viajes al interior del país en comisión oficial |  |  |
|                                      |                    |        |                              | <b>6.000</b> |                                                      |  |  |

| Partida:                        |                    | 22210  | Viáticos por Viajes al Interior del País |              |                                                      |  |  |
|---------------------------------|--------------------|--------|------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|--|--|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario                          | Total        | Justificación                                        |  |  |
| Viaje al interior del país      | 24                 | Día    | 371                                      | 8.904        | Para viajes al interior del país en comisión oficial |  |  |
|                                 |                    |        |                                          | <b>8.904</b> |                                                      |  |  |

| Partida:                          |                    | 25220  | Consultores Individuales de Línea |                |                                          |  |  |
|-----------------------------------|--------------------|--------|-----------------------------------|----------------|------------------------------------------|--|--|
| Descripción del Bien o Servicio   | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario                   | Total          | Justificación                            |  |  |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172                            | 122.064        | Profesional II Auditor Senior Supervisor |  |  |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172                            | 122.064        | Profesional II Auditor Senior            |  |  |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 5.790                             | 69.480         | Técnico de Auditoría Interna             |  |  |
|                                   |                    |        |                                   | <b>313.608</b> |                                          |  |  |

| Partida:                                |                    | 26930  | Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías |               |                                                    |  |  |
|-----------------------------------------|--------------------|--------|-----------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------|--|--|
| Descripción del Bien o Servicio         | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario                         | Total         | Justificación                                      |  |  |
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 12                 | Mes    | 1.200                                   | 14.400        | Pasantes que coadyuven en las actividades del área |  |  |
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 12                 | Mes    | 1.200                                   | 14.400        | Pasantes que coadyuven en las actividades del área |  |  |
|                                         |                    |        |                                         | <b>28.800</b> |                                                    |  |  |

| Partida:                        |                    | 25700  | Capacitación del Personal |              |                                                          |  |  |
|---------------------------------|--------------------|--------|---------------------------|--------------|----------------------------------------------------------|--|--|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario           | Total        | Justificación                                            |  |  |
| Capacitación de Personal        | 4                  | Global | 500                       | 2.000        | Capacitación al personal en la realización de Auditorías |  |  |
|                                 |                    |        |                           | <b>2.000</b> |                                                          |  |  |

|              |                |
|--------------|----------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>359.312</b> |
|--------------|----------------|

050

| Elaborado por: |  | NOMBRE                       | CARGO                                 | FIRMA |
|----------------|--|------------------------------|---------------------------------------|-------|
| Aprobado por:  |  | Lic. Juan Carlos Arriano Paz | COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO |       |



**ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR PARTIDA DE GASTO**

(Expresado en Bolivianos)

**Categoría Programática: 33-0-01 "Administración General"**

**Asesoría Legal**

| Partida:                        |                    | 22110 Pasajes al Interior del País |                 |              |                                                      |
|---------------------------------|--------------------|------------------------------------|-----------------|--------------|------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad                             | Precio Unitario | Total        | Justificación                                        |
| Pasajes Aéreos                  | 12                 | Pasaje                             | 500             | 6.000        | Para viajes al interior del país en comisión oficial |
|                                 |                    |                                    |                 | <b>6.000</b> |                                                      |

| Partida:                        |                    | 22210 Viáticos por Viajes al Interior del País |                 |              |                                                      |
|---------------------------------|--------------------|------------------------------------------------|-----------------|--------------|------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad                                         | Precio Unitario | Total        | Justificación                                        |
| Viáticos al interior del País   | 20                 | Día                                            | 371             | 7.420        | Para viajes al interior del país en comisión oficial |
|                                 |                    |                                                |                 | <b>7.420</b> |                                                      |

| Partida:                          |                    | 25220 Consultores Individuales de Línea |                 |                |                                                                   |
|-----------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio   | Cantidad Requerida | Unidad                                  | Precio Unitario | Total          | Justificación                                                     |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes                                     | 10.172          | 122.064        | Profesional II Analista Legal de Financiamiento Forestal          |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes                                     | 5.790           | 69.480         | Técnico I Asesoría Legal                                          |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes                                     | 10.172          | 122.064        | Profesional II Analista Legal de Contratos y Convenios Forestales |
|                                   |                    |                                         |                 | <b>313.608</b> |                                                                   |

| Partida:                        |                    | 26200 Gastos Judiciales |                 |              |                                                                                         |
|---------------------------------|--------------------|-------------------------|-----------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad                  | Precio Unitario | Total        | Justificación                                                                           |
| Gastos judiciales               | 1                  | Global                  | 1.500           | 1.500        | Brindar asesoramiento en temas de gestión jurídica, en el marco de la normativa vigente |
|                                 |                    |                         |                 | <b>1.500</b> |                                                                                         |

| Partida:                                |                    | 26930 Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías |                 |               |                                                    |
|-----------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio         | Cantidad Requerida | Unidad                                        | Precio Unitario | Total         | Justificación                                      |
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 12                 | Mes                                           | 1.200           | 14.400        | Pasantes que coadyuven en las actividades del área |
|                                         |                    |                                               |                 | <b>14.400</b> |                                                    |





| Partida: 32300 Libros, Manuales y Revistas |                    |        |                 |                                          |
|--------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio            | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total                                    |
| Libros y Manuales                          | 1                  | Global | 500             | 500                                      |
|                                            |                    |        |                 | Adquisición de libros y otros necesarios |
|                                            |                    |        |                 | 500                                      |

| Partida: 32500 Periódicos y Boletines |                    |        |                 |                                 |
|---------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio       | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total                           |
| Adquisición de Periódicos             | 1                  | Global | 1.000           | 1.000                           |
|                                       |                    |        |                 | Suscripción a la Gaceta Oficial |
|                                       |                    |        |                 | 1.000                           |

TOTAL 344.428

|                |  | NOMBRE                                                                 | CARGO | FIRMA |
|----------------|--|------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| Elaborado por: |  | Marta Elena Portillo Martínez<br>ENCARGADA FINANCIERA                  |       |       |
| Aprobado por:  |  | Lic. Juan Carlos Arellano Paz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO |       |       |



**ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR PARTIDA DE GASTO**

(Expresado en Bolivianos)

**Categoría Programática: 33-0-01 "Administración General"**

**GIDO**

| <b>Partida: 12100 Personal Eventual</b>                        |                    |          |                 |                |                                                      |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|----------|-----------------|----------------|------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total          | Justificación                                        |
| Personal Eventual                                              | 12                 | Mes      | 6.859           | 82.308         | Técnico en Organización Administrativa               |
|                                                                |                    |          |                 | <b>82.308</b>  |                                                      |
| <b>Partida: 22110 Pasajes al Interior del País</b>             |                    |          |                 |                |                                                      |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total          | Justificación                                        |
| Pasajes Aéreos                                                 | 8                  | Pasaje   | 500             | 4.000          | Para viajes al interior del país en comisión oficial |
|                                                                |                    |          |                 | <b>4.000</b>   |                                                      |
| <b>Partida: 22210 Viáticos por Viajes al Interior del País</b> |                    |          |                 |                |                                                      |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total          | Justificación                                        |
| Viáticos al interior del país                                  | 10                 | Día      | 371             | 3.710          | Para viajes al interior del país en comisión oficial |
|                                                                |                    |          |                 | <b>3.710</b>   |                                                      |
| <b>Partida: 22210 Otros Alquileres</b>                         |                    |          |                 |                |                                                      |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total          | Justificación                                        |
| Alquiler de Ambientes                                          | 1                  | Servicio | 5.000           | 5.000          | Para la realización de talleres según programación   |
|                                                                |                    |          |                 | <b>5.000</b>   |                                                      |
| <b>Partida: 25220 Consultores Individuales de Línea</b>        |                    |          |                 |                |                                                      |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total          | Justificación                                        |
| Consultores Individuales de Línea                              | 12                 | Mes      | 6.859           | 82.308         | Técnico I Gido I                                     |
| Consultores Individuales de Línea                              | 12                 | Mes      | 10.172          | 122.064        | Profesional II en Planificación                      |
|                                                                |                    |          |                 | <b>204.372</b> |                                                      |





Partida: 31120 Gastos por Alimentación y Otros similares

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  | Justificación                                      |
|---------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|----------------------------------------------------|
| Refrigerio                      | 1                  | Servicio | 14.000          | 14.000 | Para la realización de talleres según programación |
|                                 |                    |          |                 | 14.000 |                                                    |

TOTAL 313.390

|                | NOMBRE                                                                 | CARGO | FIRMA                                                                             |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Elaborado por: | Marta Elena Pantoja Barrientos<br>ENCARGADA FINANCIERA                 |       |  |
| Aprobado por:  | Lic. Juan Carlos Arellano Paz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO |       |  |



**ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR PARTIDA DE GASTO**



(Expresado en Bolivianos)

**Categoría Programática: 33-0-01 "Administración General"**

**Administrativa**

| <b>Partida: 11220 Bono de Antigüedad</b>                       |                    |         |                 |                  |                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|---------|-----------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad  | Precio Unitario | Total            | Justificación                                                                                                 |
| Bono de Antigüedad                                             | 12                 | Mes     | 6.205           | 74.454           | Para el pago del Bono de Antigüedad al personal por la gestión 2022                                           |
|                                                                |                    |         |                 | <b>74.454</b>    |                                                                                                               |
| <b>Partida: 11400 Aguinaldos</b>                               |                    |         |                 |                  |                                                                                                               |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad  | Precio Unitario | Total            | Justificación                                                                                                 |
| Aguinaldos                                                     | 1                  | Gestión | 295.449         | 295.449          | Pago de Aguinaldos al personal Permanente y Eventual por la gestión 2022                                      |
|                                                                |                    |         |                 | <b>295.449</b>   |                                                                                                               |
| <b>Partida: 11600 Asignaciones Familiares</b>                  |                    |         |                 |                  |                                                                                                               |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad  | Precio Unitario | Total            | Justificación                                                                                                 |
| Asignaciones Familiares                                        | 12                 | Mes     | 6.000           | 72.000           | Para el pago de Asignaciones Familiares al personal Permanente de acuerdo a norma vigente por la gestión 2022 |
|                                                                |                    |         |                 | <b>72.000</b>    |                                                                                                               |
| <b>Partida: 11700 Sueldos</b>                                  |                    |         |                 |                  |                                                                                                               |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad  | Precio Unitario | Total            | Justificación                                                                                                 |
| Sueldos                                                        | 12                 | Mes     | 289.244         | 3.470.928        | Para el pago de Sueldos y Salarios al personal Permanente (22) por la gestión 2022                            |
|                                                                |                    |         |                 | <b>3.470.928</b> |                                                                                                               |
| <b>Partida: 12100 Personal Eventual</b>                        |                    |         |                 |                  |                                                                                                               |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad  | Precio Unitario | Total            | Justificación                                                                                                 |
| Personal Eventual                                              | 12                 | Mes     | 6.859           | 82.308           | Tecnico en Recursos Humanos                                                                                   |
|                                                                |                    |         |                 | <b>82.308</b>    |                                                                                                               |
| <b>Partida: 13100 Aportes Patronales a la Seguridad Social</b> |                    |         |                 |                  |                                                                                                               |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad  | Precio Unitario | Total            | Justificación                                                                                                 |
| Régimen de Corto Plazo (Salud)                                 | 12                 | Mes     | 32.288          | 387.461          | Para el pago de aportes patronales por la gestión 2022                                                        |
| Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo             | 12                 | Mes     | 5.521           | 66.256           | Para el pago de aportes patronales por la gestión 2022                                                        |



|                              |    |     |       |         |                                                        |
|------------------------------|----|-----|-------|---------|--------------------------------------------------------|
| Aporte Patronal Solidario 3% | 12 | Mes | 9.687 | 116.239 | Para el pago de aportes patronales por la gestión 2022 |
|                              |    |     |       | 569.956 |                                                        |

| Partida: 13100 Aporte Patronal para Vivienda |                    |        |                 |        |                                                        |
|----------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|--------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio              | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                          |
| Aporte Patronal para Vivienda                | 12                 | Mes    | 6.458           | 77.493 | Para el pago de aportes patronales por la gestión 2022 |
|                                              |                    |        |                 | 77.493 |                                                        |

| Partida: 15300 Creación de Ítems |                    |        |                 |         |                                                                                      |
|----------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio  | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total   | Justificación                                                                        |
| Creación de Ítems                | 1                  | Global | 969.003         | 969.003 | Creación de ítems por crecimiento de la institución (6 puestos) para la gestión 2022 |
|                                  |                    |        |                 | 969.003 |                                                                                      |

| Partida: 21100 Comunicaciones   |                    |        |                 |       |                                                                    |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|--------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación                                                      |
| Servicio de Courier             | 1                  | Global | 8.400           | 8.400 | Envío de correspondencia (Circulares, Instructivos, Notas y Otros) |
|                                 |                    |        |                 | 8.400 |                                                                    |

| Partida: 21200 Energía Eléctrica |                    |        |                 |        |                                                                         |
|----------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|-------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio  | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                           |
| Energía Eléctrica                | 12                 | Mes    | 5.000           | 60.000 | Para el pago por consumo de energía eléctrica en oficinas de FONABOSQUE |
|                                  |                    |        |                 | 60.000 |                                                                         |

| Partida: 21300 Agua             |                    |        |                 |        |                                                                                                  |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                    |
| Servicio de Agua                | 12                 | Mes    | 2.000           | 24.000 | Presupuesto para el pago por consumo de Agua Potable en instalaciones del Edificio de FONABOSQUE |
|                                 |                    |        |                 | 24.000 |                                                                                                  |

| Partida: 21400 Telefonía        |                    |        |                 |        |                                                                    |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|--------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                      |
| Telefonía                       | 12                 | Mes    | 4.500           | 54.000 | Presupuesto para el pago por el servicio de Telefonía fija y móvil |
|                                 |                    |        |                 | 54.000 |                                                                    |

Partida: 22500 Seguros





| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                          |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|--------------------------------------------------------|
| Seguros                         | 1                  | Global | 40.000          | 40.000 | Contratación de SEGUROS para los activos de FONABOSQUE |
|                                 |                    |        |                 | 40.000 |                                                        |

Partida: 23100 Alquiler de Inmuebles

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total   | Justificación                                |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------|----------------------------------------------|
| Alquiler de Edificios           | 12                 | Mes    | 39.000          | 468.000 | Pago del Alquiler del Edificio de FONABOSQUE |
|                                 |                    |        |                 | 468.000 |                                              |

Partida: 23400 Otros Alquileres

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                             |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|---------------------------------------------------------------------------|
| Otros Alquileres                | 12                 | Mes    | 3.000           | 36.000 | Pago por alquiler de Depósitos, para activos y otros bienes de FONABOSQUE |
|                                 |                    |        |                 | 36.000 |                                                                           |

Partida: 24120 Mantenimiento y Reparación de Vehículos Maquinarias y Equipos

| Descripción del Bien o Servicio                                 | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mantenimiento y reparación de vehículos                         | 3                  | Servicio | 8.000           | 24.000 | Mantenimiento y reparación de los vehículos asignados para viajes                                                                                                       |
| Mantenimiento y reparación de vehículos                         | 6                  | Servicio | 4.500           | 27.000 | Mantenimiento y reparación de los vehículos de Dirección General                                                                                                        |
| Mantenimiento de fotocopiadora                                  | 5                  | Servicio | 500             | 2.500  | Mantenimiento de la Fotocopiadora asignada a Dirección General                                                                                                          |
| Mantenimiento de fotocopiadora                                  | 3                  | Servicio | 600             | 1.800  | Mantenimiento y reparación del equipo de fotocopiado asignado a la CAF                                                                                                  |
| Mantenimiento preventivo y correctivo del Ascensor del Edificio | 6                  | Mes      | 900             | 5.400  | Para el pago de gastos para atender el mantenimiento preventivo y correctivo del Ascensor del Edificio que ocupa el Fondo Nacional de Desarrollo Forestal - FONABOSQUE. |
| Mantenimiento de Cámaras fotográficas                           | 3                  | Servicio | 500             | 1.500  | Mantenimiento y reparación de cámaras fotográficas asignadas a las unidades                                                                                             |
| Mantenimiento de equipo de sonido.                              | 2                  | Servicio | 950             | 1.900  | Pago por Mantenimiento de equipo de sonido.                                                                                                                             |
| Mantenimiento de equipos fotográficos.                          | 2                  | Servicio | 1.000           | 1.300  | Pago por Mantenimiento de equipo fotográfico.                                                                                                                           |
|                                                                 |                    |          |                 | 65.400 |                                                                                                                                                                         |

Partida: 24130 Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres

| Descripción del Bien o Servicio       | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total | Justificación                                      |
|---------------------------------------|--------------------|----------|-----------------|-------|----------------------------------------------------|
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1                  | Servicio | 2.000           | 2.000 | Mantenimiento y barnizado de escritorios de madera |
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1                  | Servicio | 500             | 500   | Cambio de jaladores a muebles                      |
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1                  | Servicio | 2.000           | 2.000 | Cambio de chapas a escritorios                     |
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1                  | Servicio | 1.000           | 1.000 | Mantenimiento y barnizado de estantes de madera    |



|                                       |   |          |       |               |                                                   |
|---------------------------------------|---|----------|-------|---------------|---------------------------------------------------|
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1 | Servicio | 1.500 | 1.500         | Cambio de chapas a estante de madera              |
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1 | Servicio | 2.500 | 2.500         | Mantenimiento y barnizado de sillas de madera     |
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1 | Servicio | 2.500 | 2.500         | Mantenimiento de sillones y cambio de hidráulicos |
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1 | Servicio | 1.000 | 1.000         | Mantenimiento de muebles de computadoras          |
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1 | Servicio | 1.500 | 1.500         | Cambio de chapas a muebles de madera              |
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1 | Servicio | 1.500 | 1.500         | Mantenimiento de sillones con brazos laterales    |
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1 | Servicio | 1.500 | 1.500         | Mantenimiento y barnizado de sillones de living   |
| Mantenimiento y reparación de muebles | 1 | Servicio | 2.500 | 2.500         | Barnizado de vitrinas de exposición               |
|                                       |   |          |       | <b>20.000</b> |                                                   |

**Partida: 25220 Consultores Individuales de Línea**

| Descripción del Bien o Servicio   | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total          | Justificación                                        |
|-----------------------------------|--------------------|--------|-----------------|----------------|------------------------------------------------------|
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064        | Profesional II en Recursos Humanos                   |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064        | Profesional II en Contrataciones                     |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064        | Profesional II en Digitalización y Manejo Documental |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 5.790           | 69.480         | Asistente Técnico Administrativo para la CAF         |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 6.859           | 82.308         | Técnico en Almacenes y Servicios Generales           |
|                                   |                    |        |                 | <b>517.980</b> |                                                      |

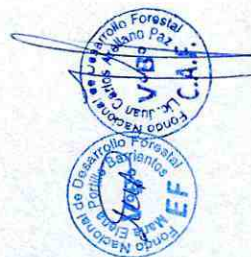
**Partida: 26930 Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías**

| Descripción del Bien o Servicio         | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total         | Justificación                                                         |
|-----------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 12                 | Mes    | 1.200           | 14.400        | Pasantes que coadyuven en las actividades del área (Recursos Humanos) |
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 12                 | Mes    | 1.200           | 14.400        | Pasantes que coadyuven en las actividades del área                    |
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 12                 | Mes    | 1.200           | 14.400        | Pasantes que coadyuven en las actividades del área                    |
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 12                 | Mes    | 1.200           | 14.400        | Pasantes que coadyuven en las actividades del área                    |
|                                         |                    |        |                 | <b>57.600</b> |                                                                       |

**Partida: 25400 Lavandería, Limpieza e Higiene**

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total          | Justificación                                                      |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|----------------|--------------------------------------------------------------------|
| Lavandería, Limpieza e Higiene  | 12                 | Mes    | 12.500          | 150.000        | Servicio contratado para la limpieza de las oficinas de FONAFOSQUE |
|                                 |                    |        |                 | <b>150.000</b> |                                                                    |

042



Partida: 26610 Servicios Públicos



| Descripción del Bien o Servicio               | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                |
|-----------------------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|------------------------------------------------------------------------------|
| Servicio de Seguridad - 2 policías (Convenio) | 12                 | Convenio | 3.000           | 36.000 | Servicio de seguridad policial para resguardo de las oficinas de FONABOSQUE. |
|                                               |                    |          |                 | 36.000 |                                                                              |

**Partida: 26990 Otros**

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación                |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|------------------------------|
| Otros                           | 12                 | Mes    | 125             | 1.500 | Pago por servicio a terceros |
|                                 |                    |        |                 | 1.500 |                              |

**Partida: 31110 Gastos por Refrigerios al Personal Permanente, Eventual y Consultores Individuales de Línea**

| Descripción del Bien o Servicio                                                      | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total   | Justificación                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Refrigerio para el personal Permanente, Eventual y Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 24.445          | 271.440 | Presupuesto para el pago de Refrigerios al Personal Permanente, Eventual y Consultores Individuales de Línea.            |
| Refrigerio para el personal de Seguridad                                             | 12                 | Mes    | 1.825           | 21.900  | Presupuesto para el pago de Refrigerios al Personal de Seguridad Policía por el resguardo de las Oficinas del FONABOSQUE |
|                                                                                      |                    |        |                 | 293.340 |                                                                                                                          |

**Partida: 32100 Papel**

| Descripción del Bien o Servicio                 | Cantidad Requerida | Unidad  | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                                      |
|-------------------------------------------------|--------------------|---------|-----------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Papel bond 75grs, tamaño oficio, paquete 500hj. | 350                | Paquete | 33              | 11.550 | Adquisición de papel de escritorio en sus diferentes variedades para uso en las unidades funcionales de FONABOSQUE |
| Papel bond 75grs, tamaño carta paquete 500hj.   | 400                | Paquete | 28              | 11.200 |                                                                                                                    |
| Papel bond de Color                             | 6.500              | Hoja    | 0,2             | 1.300  |                                                                                                                    |
| Papel para fax                                  | 211                | Pieza   | 15              | 3.165  |                                                                                                                    |
| Papel couche                                    | 900                | Pieza   | 0,4             | 360    |                                                                                                                    |
| Papel adhesivo para CD                          | 425                | Pieza   | 1               | 425    |                                                                                                                    |
| Productos varios                                | 500                | Pieza   | 4               | 2.000  |                                                                                                                    |
|                                                 |                    |         |                 | 30.000 |                                                                                                                    |

**Partida: 32200 Productos de Artes Gráficas**

| Descripción del Bien o Servicio  | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación                                                              |
|----------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|----------------------------------------------------------------------------|
| Cartulina de color tamaño oficio | 200                | Hoja   | 2               | 400   | Adquisición de cartulina de color para uso en las diferentes unidades      |
| Cartulina hilada blanca          | 200                | Hoja   | 3               | 600   | Adquisición de cartulina hilada para uso en las diferentes unidades        |
| folders institucionales          | 500                | Pieza  | 5               | 2.500 | Adquisición de folders institucionales para uso en las diferentes unidades |
| Cajas para archivo               | 200                | Pieza  | 20              | 4.000 | Adquisición de cajas para archivo de documentos                            |





7.500

| Partida: 34110 Combustibles, Lubrificantes y Derivados para Consumo |                    |        |                 |                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                                     | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total                                                                                       |
| Combustibles, Lubrificantes y Derivados para Consumo                | 6000               | Litro  | 3,74            | 22.440                                                                                      |
|                                                                     |                    |        |                 | 22.440                                                                                      |
|                                                                     |                    |        |                 | Para la adquisición de gasolina y otros para el funcionamiento de los diferentes vehículos. |

| Partida: 34200 Productos Químicos y Farmacéuticos |                    |        |                 |                                                                             |
|---------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                   | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total                                                                       |
| Otros Productos Químicos                          | 1                  | Global | 500             | 500                                                                         |
| Medicamentos Varios                               | 1                  | Global | 1.000           | 1.000                                                                       |
|                                                   |                    |        |                 | 1.500                                                                       |
|                                                   |                    |        |                 | Adquisición de productos químicos para el uso de la oficina del FONABOSQUE  |
|                                                   |                    |        |                 | Adquisición de medicamentos para el botiquín de las Oficinas del FONABOSQUE |

| Partida: 34500 Productos de Minerales No Metálicos y Plásticos |                    |        |                 |                                                                        |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total                                                                  |
| Productos Plásticos                                            | 1                  | Global | 4.000           | 4.000                                                                  |
| Vidrios                                                        | 5                  | Pieza  | 500             | 2.500                                                                  |
| Mangueras, otros                                               | 1                  | Global | 2.000           | 2.000                                                                  |
|                                                                |                    |        |                 | 8.500                                                                  |
|                                                                |                    |        |                 | Adquisición de materiales plásticos, protector para Porta Credenciales |
|                                                                |                    |        |                 | Adquisición de Vidrios para para ventanas y otros                      |
|                                                                |                    |        |                 | Adquisición de mangueras                                               |

| Partida: 34600 Productos Metálicos |                    |        |                 |                                                  |
|------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio    | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total                                            |
| Chapa para puerta                  | 3                  | Pieza  | 150             | 450                                              |
| Chapa para mueble                  | 2                  | Pieza  | 100             | 200                                              |
| Candados                           | 2                  | Pieza  | 100             | 200                                              |
| Otros Productos metálicos          | 1                  | Pieza  | 150             | 150                                              |
|                                    |                    |        |                 | 1.000                                            |
|                                    |                    |        |                 | Adquisición de chapas para puertas de oficinas   |
|                                    |                    |        |                 | Adquisición de chapas para escritorios y muebles |
|                                    |                    |        |                 | Adquisición de candados para puertas             |
|                                    |                    |        |                 | Adquisición de otros productos metálicos         |

| Partida: 34800 Herramientas Menores |                    |        |                 |                                                                      |
|-------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|----------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio     | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total                                                                |
| Juego de desarmadores               | 1                  | Juego  | 250             | 250                                                                  |
| Juego de alicates                   | 1                  | Juego  | 250             | 250                                                                  |
|                                     |                    |        |                 | 500                                                                  |
|                                     |                    |        |                 | Adquisición de desarmadores para la oficina de informática y activos |
|                                     |                    |        |                 | Adquisición de alicates para la oficina de informática y activos     |

| Partida: 39100 Material de Limpieza |  |  |  |  |
|-------------------------------------|--|--|--|--|
|-------------------------------------|--|--|--|--|





| Descripción del Bien o Servicio            | Cantidad Requerida | Unidad  | Precio Unitario | Total         | Justificación                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|--------------------|---------|-----------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ambientador en spray(360ml)                | 50                 | Pieza   | 15              | 750           | Adquisición de productos de limpieza en sus diferentes variedades para la limpieza de todos los ambientes o unidades funcionales de la Institución |
| Alcohol en gel                             | 50                 | Pieza   | 15              | 750           |                                                                                                                                                    |
| Lavandina (1 litro)                        | 49                 | Pieza   | 10              | 490           |                                                                                                                                                    |
| Jabón recarga para dispensador             | 79                 | Pieza   | 30              | 2.370         |                                                                                                                                                    |
| Alcohol en spray 360 cm.                   | 80                 | Paquete | 22              | 1.760         |                                                                                                                                                    |
| Toallas Antibacteriales                    | 50                 | Paquete | 50              | 2.500         |                                                                                                                                                    |
| Ambientador en pastilla para inodoro       | 50                 | Pieza   | 5               | 250           |                                                                                                                                                    |
| Detergente granulado domestico             | 50                 | Pieza   | 18              | 900           |                                                                                                                                                    |
| Limpia vidrios                             | 45                 | Pieza   | 15              | 675           |                                                                                                                                                    |
| Lustra Muebles                             | 43                 | Pieza   | 25              | 1.075         |                                                                                                                                                    |
| Ambientador de pared automático( air week) | 60                 | Pieza   | 168             | 10.080        |                                                                                                                                                    |
|                                            |                    |         |                 | <b>21.600</b> |                                                                                                                                                    |

**Partida: 39300 Utensilios de Cocina y Comedor**

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total      | Justificación                                     |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|------------|---------------------------------------------------|
| Utensilios de cocina y comedor  | 1                  | Global | 600             | 600        | Adquisición de jarras, vasos, juego de te y otros |
|                                 |                    |        |                 | <b>600</b> |                                                   |

**Partida: 39500 Útiles de Escritorio y Oficina**

| Descripción del Bien o Servicio                                                                                                         | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sello trodat 4911                                                                                                                       | 20                 | Pieza  | 25              | 500    | Adquisición de material de escritorio para funcionamiento de todas las unidades del FONABOSQUE |
| Tóner de serie ce505A                                                                                                                   | 20                 | Pieza  | 500             | 10.000 |                                                                                                |
| Tóner para impresora LEXMAR                                                                                                             | 10                 | Pieza  | 350             | 3.500  |                                                                                                |
| Tóner para fotocopidora Brother                                                                                                         | 20                 | Pieza  | 350             | 7.000  |                                                                                                |
| Tóner para fotocopidora GPR-22, GPR-34, GPR-35                                                                                          | 20                 | Pieza  | 500             | 10.000 |                                                                                                |
| Boligrafo tipo durable; material base plástico; Trazo fino punta metal; color de tinta azul.                                            | 450                | Pieza  | 5               | 2.250  |                                                                                                |
| Disco compacto capacidad 4,7 Gb; tipo Dvd-Rw 4x Virgen sin caja.                                                                        | 756                | Pieza  | 2               | 1.512  |                                                                                                |
| Grapas; material metálico; número 24/6; presentación 1000x caja                                                                         | 301                | Pieza  | 3               | 903    |                                                                                                |
| Tajador; material plástico; número de cuchillas 1 clips para papeles; presentación caja de 100 unidades; material metal; número 33 mms. | 200                | Pieza  | 3               | 600    |                                                                                                |
| Archivador de palanca; material cartón; tamaño oficio, lomo ancho                                                                       | 80                 | Caja   | 5               | 400    |                                                                                                |
|                                                                                                                                         | 238                | Pieza  | 30              | 7.140  |                                                                                                |
|                                                                                                                                         |                    |        |                 |        |                                                                                                |
|                                                                                                                                         |                    |        |                 |        |                                                                                                |
|                                                                                                                                         |                    |        |                 |        |                                                                                                |
|                                                                                                                                         |                    |        |                 |        |                                                                                                |





|                                                             |     |       |     |                |
|-------------------------------------------------------------|-----|-------|-----|----------------|
| Pegamento en barra; envase Tubo plástico; contenido 21 grs. | 90  | Pieza | 15  | 1.350          |
| Folders material cartulina ; tamaño oficio; color amarillo  | 498 | Pieza | 3   | 1.245          |
| Tacos post - it; color surtido; presentación block          | 300 | Pieza | 7   | 2.100          |
| Tóner de serie 305A varios colores Ce 410-413A              | 100 | Pieza | 500 | 50.000         |
| Cuadernos TAMAÑO CARTA                                      | 100 | Pieza | 15  | 1.500          |
| Tóner para impresora HP laser Jet 500                       | 120 | Pieza | 500 | 60.000         |
|                                                             |     |       |     | <b>160.000</b> |

| Partida: 39700 Útiles y Materiales Eléctricos |                    |        |                 |              |
|-----------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------------|
| Descripción del Bien o Servicio               | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total        |
| Focos ahorradores de 18 Wts.                  | 15                 | Pieza  | 12              | 180          |
| Focos ahorradores de 45 Wts                   | 15                 | Pieza  | 25              | 375          |
| Focos espiral de 85 Wts                       | 10                 | Pieza  | 13              | 125          |
| Focos incandescentes de 100 Wts               | 8                  | Pieza  | 5               | 40           |
| Pilas Grandes para Linterna                   | 25                 | Pieza  | 9               | 225          |
| Pilas pequeñas AA                             | 30                 | Pieza  | 6               | 165          |
| Cable eléctrico                               | 3                  | Rollo  | 820             | 2.460        |
| Regletas eléctricas                           | 2                  | Pieza  | 15              | 30           |
|                                               |                    |        |                 | <b>3.600</b> |

Adquisición de material eléctrico para las oficinas de FONABOSQUE

| Partida: 39800 Otros Repuestos y Accesorios |                    |        |                 |                |
|---------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|----------------|
| Descripción del Bien o Servicio             | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total          |
| Repuestos para vehículos y otros            | 100                | Pieza  | 700             | 70.000         |
| Repuestos para fotocopadoras y otros        | 50                 | Pieza  | 400             | 20.000         |
| otros repuestos                             | 20                 | Pieza  | 500             | 10.000         |
|                                             |                    |        |                 | <b>100.000</b> |

Repuestos para el mantenimiento de vehículos y motorizados  
Repuestos para el mantenimiento de fotocopadoras  
Repuestos para los equipos varios de las Oficinas de FONABOSQUE

| Partida: 85100 Tasas            |                    |        |                 |               |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total         |
| Tasas                           | 12                 | Mes    | 3.282           | 22.699        |
| Tasas                           | 12                 | Mes    | 1.390           | 16.680        |
|                                 |                    |        |                 | <b>39.379</b> |

Para el pago de peajes, comisiones y otros  
Transferencia a la Dirección General de Servicio Civil Masa Salarial 0,4%



038

Partida: 43110 Equipo de Oficina y Muebles

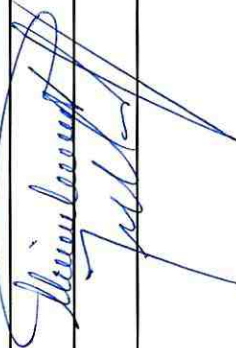
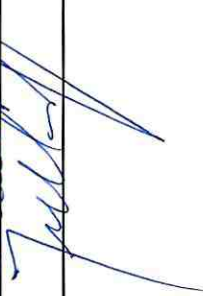


| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                        |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|----------------------------------------------------------------------|
| Fotocopiadora                   | 1                  | Pieza  | 25.000          | 25.000 | Adquisición de una Fotocopiadora para la Oficina del Área Sustantiva |

Partida: 43120 Equipo de Computación

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                            |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|--------------------------------------------------------------------------|
| Escáner                         | 1                  | Pieza  | 12.000          | 12.000 | Adquisición de un escáner para la Coordinación Administrativa Financiera |

|       |           |
|-------|-----------|
| TOTAL | 7.877.430 |
|-------|-----------|

|                | NOMBRE                                                                 | CARGO | FIRMA                                                                             |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Elaborado por: | Maria Elena Portillo Barrientos<br>ENCARGADA FINANCIERA                |       |  |
| Aprobado por:  | Lic. Juan Carlos Arellano Puz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO |       |  |



**ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR PARTIDA DE GASTO**

(Expresado en Bolivianos)

**Categoría Programática: 33-0-01 "Administración General"**

**Financiera**



| <b>Partida: 22110 Pasajes al Interior del País</b>             |                    |        |                 |         |                                                                                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total   | Justificación                                                                                                                              |  |
| Pasajes al Interior del país                                   | 10                 | Pasaje | 500             | 5.000   | Pasajes para viajes al interior del país en comisión oficial                                                                               |  |
|                                                                |                    |        |                 | 5.000   |                                                                                                                                            |  |
| <b>Partida: 22210 Viáticos por Viajes al Interior del País</b> |                    |        |                 |         |                                                                                                                                            |  |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total   | Justificación                                                                                                                              |  |
| Viáticos al Interior del País                                  | 10                 | Día    | 371             | 3.710   | Viáticos para viajes al interior del país en comisión oficial                                                                              |  |
|                                                                |                    |        |                 | 3.710   |                                                                                                                                            |  |
| <b>Partida: 25220 Consultores Individuales de Línea</b>        |                    |        |                 |         |                                                                                                                                            |  |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total   | Justificación                                                                                                                              |  |
| Consultores Individuales de Línea                              | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064 | Profesional II en Presupuesto y Tesorería                                                                                                  |  |
|                                                                |                    |        |                 | 122.064 |                                                                                                                                            |  |
| <b>Partida: 25230 Auditorías Externas</b>                      |                    |        |                 |         |                                                                                                                                            |  |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total   | Justificación                                                                                                                              |  |
| Auditorías Externas                                            | 1                  | Global | 145.000         | 145.000 | Pago por servicios de Auditoría Externa al Fideicomiso FONABOSQUE por la gestión 2022 en el marco del Contrato de Fideicomiso y Reglamento |  |
|                                                                |                    |        |                 | 145.000 |                                                                                                                                            |  |
| <b>Partida: 25300 Comisiones y Gastos Bancarios</b>            |                    |        |                 |         |                                                                                                                                            |  |
| Descripción del Bien o Servicio                                | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total   | Justificación                                                                                                                              |  |
| Comisiones y Gastos Bancarios                                  | 12                 | Mes    | 25.860          | 310.320 | Pago de comisiones por la Administración de Cuentas Fiscales y por el Fideicomiso                                                          |  |
|                                                                |                    |        |                 | 310.320 |                                                                                                                                            |  |





Partida: 25600 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos

| Descripción del Bien o Servicio   | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                                            |
|-----------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servicios de Imprenta Fotocopiado | 5                  | Servicio | 100,00          | 500,00 | Pago por servicio de empastado, impresión y otros de documentación de las diferentes oficinas de las Unidades FONABOSQUE |
|                                   |                    |          |                 | 500,00 |                                                                                                                          |

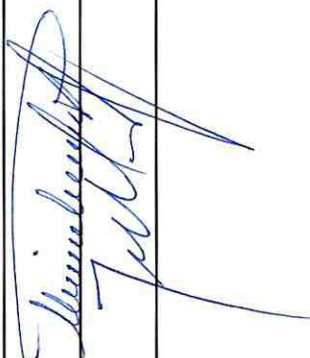
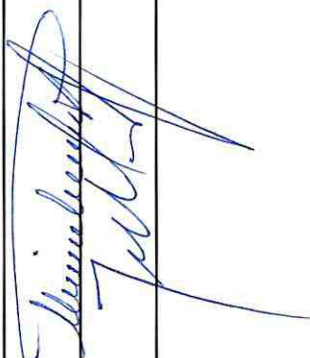
Partida: 25700 Capacitación del Personal

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación            |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|--------------------------|
| Capacitación de personal        | 5                  | Global | 200,00          | 1.000 | Capacitación de Personal |
|                                 |                    |        |                 | 1.000 |                          |

Partida: 26200 Gastos Judiciales

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación                                                                    |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Gastos Judiciales               | 4                  | Global | 600             | 2.400 | Para el pago de servicios de Notariado para los Estados Financieros gestión 2021 |
|                                 |                    |        |                 | 2.400 |                                                                                  |

TOTAL 589.994

| Elaborado por: | NOMBRE                        | CARGO                                 | FIRMA                                                                              |
|----------------|-------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                | Maria Elena Porcilio Barrios  | ENCARGADA FINANCIERA                  |  |
| Aprobado por:  | Lic. Juan Carlos Arellano Paz | COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO |  |

FONABOSQUE





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

---

# MEMORIAS DE CÁLCULO GESTIÓN DE DESARROLLO FORESTAL SUSTANTIVO GESTIÓN 2022



FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

034



**ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR PARTIDA DE GASTO**  
 (Expresado en Bolivianos)



**Categoría Programática: 33-0-02 "Gestión de Desarrollo Forestal Sustantivo"**

| Partida: 22120 Pasajes al Interior del País |                    |        |                 |                |                                                                                                                            |
|---------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio             | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total          | Justificación                                                                                                              |
| Pasajes Aéreos                              | 114                | Pasaje | 608             | 69.312         | Participar o representar institucionalmente a FONABOSQUE en reuniones, eventos, campañas, cursos de capacitación, talleres |
| Pasajes Aéreos                              | 8                  | Pasaje | 1.400           | 11.200         | Valorar el cumplimiento de condiciones técnicas de los ITCP presentados                                                    |
| Pasajes Aéreos                              | 31                 | Pasaje | 1.400           | 43.400         | Valorar la consistencia técnica y financiera de EDTP                                                                       |
| Pasajes Aéreos                              | 60                 | Pasaje | 1.120           | 67.200         | 60 inducciones: 40 convocatoria 02/2021 , 20 convocatoria 01/2021, por 2 personas y 3 días) 50% in situ                    |
| Pasajes Aéreos                              | 57                 | Pasaje | 1.120           | 63.840         | 38 visitas de campo a proyectos en ejecución, por 3 personas y 5 días                                                      |
|                                             |                    |        |                 | <b>254.952</b> |                                                                                                                            |

| Partida: 22120 Pasajes al Exterior del País |                    |        |                 |               |                                                          |
|---------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------------|----------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio             | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total         | Justificación                                            |
| Pasajes al exterior del país                | 5                  | Pasaje | 3.500           | 17.500        | Viaje de intercambio de experiencia CORMA Santiago Chile |
|                                             |                    |        |                 | <b>17.500</b> |                                                          |

| Partida: 22210 Viáticos por viajes al Interior del País |                    |        |                 |                |                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                         | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total          | Justificación                                                                                                              |
| Viáticos al interior del país                           | 114                | Día    | 348             | 39.672         | Participar o representar institucionalmente a FONABOSQUE en reuniones, eventos, campañas, cursos de capacitación, talleres |
| Viatico por viaje al interior del país                  | 24                 | Día    | 371             | 8.904          | Valorar el cumplimiento de condiciones técnicas de los ITCP presentados                                                    |
| Viatico por viaje al interior del país                  | 108                | Día    | 371             | 40.068         | Valorar la consistencia técnica y financiera de EDTP                                                                       |
| Viatico por viaje al interior del país                  | 180                | Día    | 371             | 66.780         | 60 inducciones: 40 convocatoria 02/2021 , 20 convocatoria 01/2021, por 2 personas y 3 días) 50% in situ                    |
| Viatico por viaje al interior del país                  | 285                | Día    | 371             | 105.735        | 38 visitas de campo a proyectos en ejecución, por 3 personas y 5 días                                                      |
|                                                         |                    |        |                 | <b>261.159</b> |                                                                                                                            |

| Partida: 22220 Viáticos por viajes al Exterior del País |                    |        |                 |                  |                                  |
|---------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|------------------|----------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                         | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total            | Justificación                    |
| Viáticos por viaje al exterior del País                 | 10                 | Día    | 1.441           | 14.410,00        | 10 personas por 10 días cada uno |
|                                                         |                    |        |                 | <b>14.410,00</b> |                                  |





Partida: 23400 Otros Alquileres

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total         | Justificación                                             |
|---------------------------------|--------------------|----------|-----------------|---------------|-----------------------------------------------------------|
| Alquiler de Ambientes           | 2                  | Servicio | 4.658           | 9.315         | Alquiler de Salón para reuniones, capacitaciones y otros. |
| Alquiler de Ambientes           | 2                  | Servicio | 3.000           | 6.000         | Alquiler de Salón para reuniones, capacitaciones y otros. |
| Alquiler de Ambientes           | 2                  | Servicio | 3.000           | 6.000         | Alquiler de Salón para reuniones, capacitaciones y otros. |
|                                 |                    |          |                 | <b>21.315</b> |                                                           |

Partida: 25210 Consultorías por Producto

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total          | Justificación                                                                                  |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Consultoría por Producto        | 1                  | Global | 140.000         | 140.000        | Diseño e implementación de un sistema informático de gestión integral de proyectos forestales. |
|                                 |                    |        |                 | <b>140.000</b> |                                                                                                |

Partida: 25220 Consultores Individuales de Línea

| Descripción del Bien o Servicio   | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total            | Justificación                                                                                                              |
|-----------------------------------|--------------------|--------|-----------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 5.790           | 69.480           | Técnico en Transporte para Monitoreo y Evaluación                                                                          |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 5.790           | 69.480           | Asistente Técnico para la CPyEP                                                                                            |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064          | Profesional II Financiero de Planificación y Evaluación de Proyectos                                                       |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064          | Profesional II Financiero de Planificación y Evaluación de Proyectos                                                       |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064          | Profesional II en Gestión y Evaluación de Proyectos                                                                        |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064          | Profesional II en Gestión y Evaluación de Proyectos                                                                        |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064          | Profesional II en Seguimiento y Monitoreo de Programas y Proyectos                                                         |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064          | Profesional II Financiero de Seguimiento, Monitoreo y Cierre de Programas Proyectos                                        |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064          | Profesional II en Seguimiento y Monitoreo de Programas y Proyectos                                                         |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064          | Profesional II Financiero de Seguimiento, Monitoreo y Cierre de Programas Proyectos                                        |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064          | Profesional II en Seguimiento y Monitoreo de Programas y Proyectos                                                         |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064          | Profesional II Financiero de Seguimiento, Monitoreo y Cierre de Programas Proyectos                                        |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 6.859           | 82.308           | Profesional II Financiero de Seguimiento, Monitoreo y Cierre de Programas Proyectos                                        |
| Consultores Individuales de Línea | 12                 | Mes    | 10.172          | 122.064          | Profesional II Financiero de Seguimiento, Monitoreo y Cierre de Programas Proyectos (Dos consultores por 6 meses cada uno) |
|                                   |                    |        |                 | <b>1.319.844</b> |                                                                                                                            |

Partida: 25500 Publicidad

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                  |
|---------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Publicidad                      | 1                  | Servicio | 47.000          | 47.000 | Realizar invitaciones para el financiamiento de programas y/o proyectos        |
| Publicidad                      | 1                  | Servicio | 12.500          | 12.500 | Publicación de Convocatorias para el financiamiento de programas y/o proyectos |





|            |   |          |     |        |                                                                                |
|------------|---|----------|-----|--------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Publicidad | 1 | Servicio | 200 | 200    | Publicación de Convocatorias para el financiamiento de programas y/o proyectos |
|            |   |          |     | 59.700 |                                                                                |

**Partida: 25600 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos**

| Descripción del Bien o Servicio                               | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos             | 1                  | Servicio | 7.500           | 7.500  | Publicación de Convocatorias para el financiamiento de programas y/o proyectos                                                          |
| Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos             | 1                  | Servicio | 50              | 50     | Realizar invitaciones y/o recibir propuestas para el financiamiento de programas y/o proyectos estratégicos                             |
| Servicios de imprenta, fotocopiado y fotográficos (manual)    | 500                | Unidad   | 30              | 15.000 | Impresión de Documentos, Folletos, etc. Para realizar procesos de inducción presencial/virtual sobre el control, monitoreo de proyectos |
| Servicios de imprenta, fotocopiado y fotográficos (trípticos) | 800                | Unidad   | 3               | 2.400  | Impresión de Documentos, Folletos, etc. Para realizar procesos de inducción presencial/virtual sobre el control, monitoreo de proyectos |
|                                                               |                    |          |                 | 24.950 |                                                                                                                                         |

**Partida: 25700 Capacitación del Personal**

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total     | Justificación                                                               |
|---------------------------------|--------------------|----------|-----------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Capacitación de Personal        | 5                  | SERVICIO | 4.000           | 20.000    | Diplomado en gestión de inversión pública con énfasis en el sector forestal |
|                                 |                    |          |                 | 20.000,00 |                                                                             |

**Partida: 26930 Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías**

| Descripción del Bien o Servicio         | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                   |
|-----------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 6                  | Mes    | 1.200           | 7.200  | Pasantía para colaborar en la Valoración de la consistencia técnica y financiera de EDTP        |
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 6                  | Mes    | 1.200           | 7.200  | Pasantía para colaborar en la Valoración de la consistencia técnica y financiera de EDTP        |
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 6                  | Mes    | 1.200           | 7.200  | Pasantía para colaborar en la Valoración de la consistencia técnica y financiera de EDTP        |
| Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías | 6                  | Mes    | 1.200           | 7.200  | Pasantía para colaborar en la Valoración de la consistencia técnica y financiera de EDTP        |
| Pago por trabajos dirigidos y Pasantía  | 12                 | Mes    | 1.200           | 14.400 | Para colaborar en la Realización de seguimiento en campo de programas y proyectos cofinanciados |
|                                         |                    |        |                 | 43.200 |                                                                                                 |

**Partida: 31120 Gastos por Alimentación y Otros similares**

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                          |
|---------------------------------|--------------------|----------|-----------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Refrigerio                      | 1                  | Servicio | 5.500           | 5.500  | Realizar reuniones, eventos, campañas, cursos de capacitación, talleres y otros        |
| Refrigerio                      | 9                  | Evento   | 600             | 5.400  | Taller de Valoración del cumplimiento de condiciones técnicas de los ITCP presentados. |
| Refrigerio                      | 8                  | Evento   | 800             | 6.400  | Taller de Valoración de consistencia técnica y financiera de EDTP                      |
|                                 |                    |          |                 | 17.300 |                                                                                        |





Partida: 34110 Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gasolina                        | 115                | Litro  | 3,74            | 430   | Para la realización de viajes terrestres para participar o representar institucionalmente a FONABOSQUE en reuniones, eventos, campañas, cursos de capacitación, talleres y otros |
| Gasolina                        | 600                | Litro  | 3,74            | 2.244 | Para la realización de viajes terrestres para valorar el cumplimiento de condiciones técnicas de los ITCP presentados.                                                           |
| Gasolina                        | 1.300              | Litro  | 3,74            | 4.862 | Para la realización de viajes terrestres para valorar la consistencia técnica y financiera de EDTP                                                                               |
|                                 |                    |        |                 | 7.536 |                                                                                                                                                                                  |

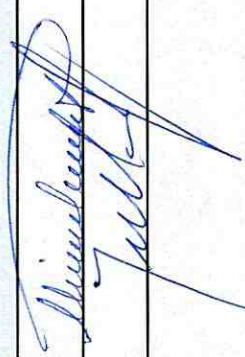
Partida: 43120 Equipo de Computación

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                 |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Escáner de Alta Velocidad       | 1                  | Equipo | 14.000          | 14.000 | Necesario para el escaneo de documentos generados de los proyectos que financia el FONABOSQUE |
|                                 |                    |        |                 | 14.000 |                                                                                               |

Partida: 85100 Tasas

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación                                                                                                                                                              |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Peajes                          | 114                | Viaje  | 35              | 3.990 | Para el pago por viajes terrestres para participar o representar institucionalmente a FONABOSQUE en reuniones, eventos, campañas, cursos de capacitación, talleres y otros |
| Peajes                          | 10                 | Viaje  | 35              | 350   | Para el pago por viajes terrestres para valorar el cumplimiento de condiciones técnicas de los ITCP presentados.                                                           |
| Peajes                          | 10                 | Viajes | 35              | 350   | Para el pago por viajes terrestres para valorar la consistencia técnica y financiera de EDTP                                                                               |
|                                 |                    |        |                 | 4.690 |                                                                                                                                                                            |

|       |           |
|-------|-----------|
| TOTAL | 2.220.556 |
|-------|-----------|

| Elaborado por: | NOMBRE                          | CARGO                                 | FIRMA                                                                               |
|----------------|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                | Maria Elena Portillo Barrientos | ENCARGADA FINANCIERA                  |  |
| Aprobado por:  | Lic. Juan Carlos A. Arias Paz   | COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO |  |





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

---

# MEMORIAS DE CÁLCULO CONTROL SOCIAL GESTIÓN 2022



FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

029



**ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR PARTIDA DE GASTO**



(Expresado en Bolivianos)

**Categoría Programática: 33-0-099 "Control Social"**

(Expresado en Bolivianos)

| Partida:                            |                    | Pasajes al Interior del País |                 |  | Total        | Justificación                                                                                                                |
|-------------------------------------|--------------------|------------------------------|-----------------|--|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio     | Cantidad Requerida | Unidad                       | Precio Unitario |  |              |                                                                                                                              |
| Pasajes aéreos al interior del país | 4                  | Pasaje                       | 500             |  | 2.000        | Viajes para el fortalecimiento y coordinación con organizaciones sociales y/o sociedad civil para la participación ciudadana |
| Pasajes aéreos al interior del país | 2                  | Pasaje                       | 500             |  | 1.000        | Viaje para Fortalecer la transparencia en la gestión pública y el derecho de acceso a la información                         |
| Pasajes aéreos al interior del país | 4                  | Pasaje                       | 500             |  | 2.000        | Viaje para realizar acciones para prevenir y/o eliminar la corrupción                                                        |
|                                     |                    |                              |                 |  | <b>5.000</b> |                                                                                                                              |

| Partida:                        |                    | Viáticos por viajes al Interior del País |                 |  | Total        | Justificación                                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------|------------------------------------------|-----------------|--|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad                                   | Precio Unitario |  |              |                                                                                                                              |
| Viaje al interior del país      | 8                  | Día                                      | 371             |  | 2.968        | Viajes para el fortalecimiento y coordinación con organizaciones sociales y/o sociedad civil para la participación ciudadana |
| Viaje al interior del país      | 4                  | Día                                      | 371             |  | 1.484        | Viaje para Fortalecer la transparencia en la gestión pública y el derecho de acceso a la información                         |
| Viaje al interior del país      | 8                  | Día                                      | 371             |  | 2.968        | Viaje para realizar acciones para prevenir y/o eliminar la corrupción                                                        |
|                                 |                    |                                          |                 |  | <b>7.420</b> |                                                                                                                              |

| Partida:                        |                    | Publicidad |                 |  | Total        | Justificación                                                                                                                    |
|---------------------------------|--------------------|------------|-----------------|--|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad     | Precio Unitario |  |              |                                                                                                                                  |
| Publicidad (Escrita, Digital)   | 2                  | Servicios  | 1.000           |  | 2.000        | Publicidad para el Fortalecimiento y coordinación con organizaciones sociales y/o sociedad civil para la participación ciudadana |
|                                 |                    |            |                 |  | <b>2.000</b> |                                                                                                                                  |

| Partida:                        |                    | Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos |                 |  | Total        | Justificación                                                                             |
|---------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------|-----------------|--|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad                                            | Precio Unitario |  |              |                                                                                           |
| Afiches Institucionales         | 1                  | Servicio                                          | 7.000           |  | 7.000        | Fortalecer la transparencia en la gestión pública y el derecho de acceso a la información |
|                                 |                    |                                                   |                 |  | <b>7.000</b> |                                                                                           |

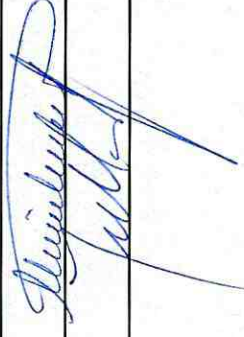
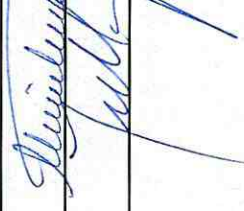




Partida: 31120 Gastos por Alimentación y Otros Similares

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad   | Precio Unitario | Total         | Justificación                                                                                                                  |
|---------------------------------|--------------------|----------|-----------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servicio de alimentación        | 4                  | Servicio | 1.000           | 4.000         | Talleres para el fortalecimiento y coordinación con organizaciones sociales y/o sociedad civil para la participación ciudadana |
| Servicio de alimentación        | 2                  | Servicio | 2.000           | 4.000         | Talleres y Seminarios para Fortalecer la transparencia en la gestión pública y el derecho de acceso a la información           |
| Servicio de alimentación        | 4                  | Servicio | 700             | 2.800         | Acciones para prevenir y/o eliminar la corrupción                                                                              |
|                                 |                    |          |                 | <b>10.800</b> |                                                                                                                                |

**TOTAL 32.220**

|                | NOMBRE                                                                 | CARGO                | FIRMA                                                                             |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Elaborado por: | Juan Carlos Arellano Pae<br>ENCARGADA FINANCIERA                       | ENCARGADA FINANCIERA |  |
| Aprobado por:  | Lic. Juan Carlos Arellano Pae<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO |                      |  |





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

---

# MEMORIAS DE CÁLCULO COLOCACIONES FIDEICOMISO GESTIÓN 2022



FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

026



**ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR PARTIDA DE GASTO**  
(Expresado en Bolivianos)

**Categoría Programática: 97-0-22 "Colocaciones por Transferencias, Rendimientos y Devoluciones"**

| Partida: 22110 Pasajes al Interior del País |                    |        |                 |        |                                                                           |  |
|---------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|---------------------------------------------------------------------------|--|
| Descripción del Bien o Servicio             | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                             |  |
| Pasajes al interior del país                | 20                 | Pasaje | 500             | 10.000 | Viaje para realizar la conciliación de transferencias a la ABT Santa Cruz |  |
|                                             |                    |        |                 | 10.000 |                                                                           |  |

| Partida: 22210 Viáticos por Viajes al Interior del País |                    |        |                 |        |                                                                           |  |
|---------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|---------------------------------------------------------------------------|--|
| Descripción del Bien o Servicio                         | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                             |  |
| Viáticos al interior del país                           | 46                 | Día    | 371             | 17.066 | Viaje para realizar la conciliación de transferencias a la ABT Santa Cruz |  |
|                                                         |                    |        |                 | 17.066 |                                                                           |  |

| Partida: 56100 Colocaciones de Fondos en Fideicomiso |                    |        |                 |            |                                                                                  |  |
|------------------------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| Descripción del Bien o Servicio                      | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total      | Justificación                                                                    |  |
| Colocación de Fondos en FIDEICOMISO                  | Global             | 1      | 19.063.539      | 19.063.539 | Colocación de fondos que se realizarán al FIDEICOMISO FONABOSQUE según normativa |  |
|                                                      |                    |        |                 | 19.063.539 |                                                                                  |  |
|                                                      |                    |        |                 | 19.090.605 |                                                                                  |  |

| Elaborado por: |  | NOMBRE                        | CARGO                               | FIRMA |
|----------------|--|-------------------------------|-------------------------------------|-------|
| Aprobado por:  |  | Lic. Juan Carlos Arellano Paz | ENCARGADO ADMINISTRATIVO FINANCIERO |       |





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

---

# MEMORIAS DE CÁLCULO GASTOS – SERVICIO DE LA DEUDA GESTIÓN 2022



024



**ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022**  
**MEMORIA DE CÁLCULO POR PARTIDA DE GASTO**

(Expresado en Bolivianos)

**PROGRAMA: 99-0-021 "Servicio de la Deuda"**



| Partida:                                                                               |                    | Gastos Devengados No Pagados por Servicios Personales |                 |                   | Justificación                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                                                        | Cantidad Requerida | Unidad                                                | Precio Unitario | Total             |                                                                                                                                                                          |
| Gastos devengados no pagados por servicios personales (personal permanente y eventual) | Global             | 1                                                     | 257.386         | 257.386,00        | Recursos para cubrir obligaciones generadas por gastos devengados y no pagados en la gestión 2021 por concepto de sueldos y salarios del personal permanente y eventual. |
|                                                                                        |                    |                                                       |                 | <b>257.386,00</b> |                                                                                                                                                                          |

| Partida:                                                 |                    | Gastos Devengados No Pagados por Servicios No Personales |                 |                   | Justificación                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                          | Cantidad Requerida | Unidad                                                   | Precio Unitario | Total             |                                                                                                                                                                                                      |
| Gastos devengados no pagados por servicios NO personales | Global             | 1                                                        | 229.437         | 229.437,00        | Recursos para cubrir obligaciones generadas por gastos devengados y no pagados en la gestión 2021 por concepto de servicios prestados a Consultores Individuales de Línea y servicios no personales. |
|                                                          |                    |                                                          |                 | <b>229.437,00</b> |                                                                                                                                                                                                      |

| Partida:                                                  |                    | Gastos Devengados No Pagados por Materiales y Suministros |                 |                  | Justificación                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio                           | Cantidad Requerida | Unidad                                                    | Precio Unitario | Total            |                                                                                                                                             |
| Gastos devengados no pagados por Materiales y Suministros | Global             | 1                                                         | 32.000          | 32.000,00        | Recursos para cubrir obligaciones generadas por gastos devengados y no pagados en la gestión 2021 por concepto de Materiales y Suministros. |
|                                                           |                    |                                                           |                 | <b>32.000,00</b> |                                                                                                                                             |

| Partida:                                     |                    | Gastos Devengados No Pagados por Retenciones |                 |                  | Justificación                                                                                                                 |
|----------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|-----------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción del Bien o Servicio              | Cantidad Requerida | Unidad                                       | Precio Unitario | Total            |                                                                                                                               |
| Gastos devengados no pagados por Retenciones | Global             | 1                                            | 85.459          | 85.459,00        | Recursos para cubrir obligaciones generadas por gastos devengados y no pagados en la gestión 2021 por concepto de Retenciones |
|                                              |                    |                                              |                 | <b>85.459,00</b> |                                                                                                                               |

|              |                   |
|--------------|-------------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>604.282,00</b> |
|--------------|-------------------|

|                |  | NOMBRE                        | CARGO                                 | FIRMA |
|----------------|--|-------------------------------|---------------------------------------|-------|
| Elaborado por: |  | Maria Elena Pantoja Barrios   | ENCARGADA FINANCIERA                  |       |
| Aprobado por:  |  | Lic. Juan Carlos Arellano Pu. | COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO |       |





**PLANILLA PRESUPUESTARIA BONO DE ANTIGÜEDAD  
PERSONAL DE PLANTA**  
(En Bolivianos)

GESTION - 2022

| ITEM          | CARGO                                                            | DENOMINACIÓN DEL PUESTO | Bono de Antigüedad | Bono Frontera | Meses | TOTAL GANADO | APORTES PATRONALES |           |           |                    | AGUINALDO | TOTAL  |
|---------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------|-------|--------------|--------------------|-----------|-----------|--------------------|-----------|--------|
|               |                                                                  |                         |                    |               |       |              | CNS 10%            | AFP 1.71% | PROVIV 2% | FONDO SOLIDARIO 3% |           |        |
|               |                                                                  |                         |                    |               |       |              | 13110              | 13120     | 13200     | 13131              |           |        |
| 1             | Director General Ejecutivo                                       |                         | 389,52             |               | 12    | 4.674        | 467                | 80        | 93        | 140                | 0         | 5.455  |
| 2             | Responsable Financiero de Programas y Proyectos                  |                         |                    |               |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0         | 0      |
| 3             | Secretaría General                                               |                         | 238,04             |               | 12    | 2.856        | 286                | 49        | 57        | 86                 | 0         | 3.334  |
| 4             | Asistente Administrativo Chofer                                  |                         |                    |               |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0         | 0      |
| 5             | Encargado de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción          |                         | 238,04             |               | 12    | 2.856        | 286                | 49        | 57        | 86                 | 0         | 3.334  |
| 6             | Asesor Legal                                                     |                         | 389,52             |               | 9     | 3.506        | 351                | 60        | 70        | 105                | 0         | 4.092  |
| 7             | Auditor Interno                                                  |                         | 238,04             |               | 7     | 1.666        | 167                | 28        | 33        | 50                 | 0         | 1.944  |
| 8             | Encargado de Tecnologías de información y comunicación           |                         | 389,52             |               | 9     | 3.506        | 351                | 60        | 70        | 105                | 0         | 4.092  |
| 9             | Acoordinador Administrativo Financiero                           |                         | 238,04             |               | 12    | 2.856        | 286                | 49        | 57        | 86                 | 0         | 3.334  |
| 10            | Asistente Tecnico Administrativo                                 |                         |                    |               |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0         | 0      |
| 11            | Encargado Administrativo                                         |                         | 238,04             |               | 12    | 2.856        | 286                | 49        | 57        | 86                 | 0         | 3.334  |
| 12            | Especialista en Activos                                          |                         | 389,52             |               | 12    | 4.674        | 467                | 80        | 93        | 140                | 0         | 5.455  |
| 13            | Encargado Financiero                                             |                         | 562,64             |               | 12    | 6.752        | 675                | 115       | 135       | 203                | 0         | 7.879  |
| 14            | Contador                                                         |                         | 562,64             |               | 12    | 6.752        | 675                | 115       | 135       | 203                | 0         | 7.879  |
| 15            | Encargado de Gestión Institucional y Desarrollo                  |                         |                    |               |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0         | 0      |
| 16            | Coordinador en Planificación y Evaluación de Proyectos           |                         | 238,04             |               | 10    | 2.380        | 238                | 41        | 48        | 71                 | 0         | 2.778  |
| 17            | Responsable de Planificación y Evaluación de Proyectos           |                         | 238,04             |               | 12    | 2.856        | 286                | 49        | 57        | 86                 | 0         | 3.334  |
| 18            | Responsable de Control, Seguimiento y Monitoreo de Proyectos     |                         | 562,64             |               | 12    | 6.752        | 675                | 115       | 135       | 203                | 0         | 7.879  |
| 19            | Especialista en Planificación y Gestion de Proyectos             |                         | 238,04             |               | 6     | 1.476        | 148                | 25        | 30        | 44                 | 0         | 1.722  |
| 20            | Especialista en Planificación y Gestion de Proyectos             |                         | 238,04             |               | 12    | 2.845        | 284                | 49        | 57        | 85                 | 0         | 3.320  |
| 21            | Especialista en Seguimiento y Monitoreo de Programas y Proyectos |                         | 238,04             |               | 10    | 2.388        | 239                | 41        | 48        | 72                 | 0         | 2.787  |
| 22            | Especialista en Seguimiento y Monitoreo de Programas y Proyectos |                         | 238,04             |               | 9     | 2.142        | 214                | 37        | 43        | 64                 | 0         | 2.501  |
| T O T A L E S |                                                                  |                         |                    |               |       | 63.794       | 6.379              | 1.091     | 1.276     | 1.914              | 0         | 74.454 |





**PLANILLA PRESUPUESTARIA DE ASIGNACIONES FAMILIARES  
PERSONAL DE PLANTA**  
(En Bolivianos)

GESTION - 2022

| ITEM          | CARGO                                                            | DENOMINACIÓN DEL PUESTO | Asignaciones Familiares | Meses | TOTAL GANADO | APORTES PATRONALES |           |           |                    |       | AGUINALDO | TOTAL  |
|---------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------|--------------|--------------------|-----------|-----------|--------------------|-------|-----------|--------|
|               |                                                                  |                         |                         |       |              | CNS 10%            | AFP 1.71% | PROVIV 2% | FONDO SOLIDARIO 3% |       |           |        |
|               |                                                                  |                         |                         |       |              |                    |           |           |                    | 13110 |           |        |
| 1             | Director General Ejecutivo                                       |                         | 2.000                   | 10    | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 20.000 |
| 2             | Responsable Financiero de Programas y Proyectos                  |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 3             | Secretaría General                                               |                         | 2.000                   | 5     | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 10.000 |
| 4             | Asistente Administrativo Chofer                                  |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 5             | Encargado de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción          |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 6             | Asesor Legal                                                     |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 7             | Auditor Interno                                                  |                         | 2.000                   | 6     | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 12.000 |
| 8             | Encargado de Tecnologías de información y comunicación           |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 9             | Coordinador Administrativo Financiero                            |                         | 2.000                   | 3     | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 6.000  |
| 10            | Asistente Tecnico Administrativo                                 |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 11            | Encargado Administrativo                                         |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 12            | Especialista en Activos                                          |                         | 2.000                   | 4     | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 8.000  |
| 13            | Encargado Financiero                                             |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 14            | Contador                                                         |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 15            | Encargado de Gestión Insitucional y Desarrollo Organizacional    |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 16            | Coordinador en Planificación y Evaluacion de Proyectos,          |                         | 2.000                   | 3     | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 6.000  |
| 17            | Responsable de Planificacion y Evaluacion de Proyectos,          |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 18            | Responsable de Control, Seguimiento y Monitoreo de Proyectos     |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 19            | Especialista en Planificacion y Gestion de Proyectos             |                         | 2.000                   | 5     | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 10.000 |
| 20            | Especialista en Planificacion y Gestion de Proyectos             |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 21            | Especialista en Seguimiento y Monitoreo de Programas y Proyectos |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| 22            | Especialista en Seguimiento y Monitoreo de Programas y Proyectos |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 0      |
| T O T A L E S |                                                                  |                         |                         |       | 0            | 0                  | 0         | 0         | 0                  | 0     | 0         | 72.000 |





**PLANILLA PRESUPUESTARIA DE SUELDOS  
PERSONAL DE PLANTA**

(En Bolivianos)

| ITEM                 | CARGO                                      | DENOMINACIÓN DEL PUESTO | Sueldo         | Bono de Antigüedad | Bono Frontera | Meses    | TOTAL GANADO   | APORTES PATRONALES |              |              |                    | AGUINALDO | TOTAL          |
|----------------------|--------------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------|---------------|----------|----------------|--------------------|--------------|--------------|--------------------|-----------|----------------|
|                      |                                            |                         |                |                    |               |          |                | CNS 10%            | AFP 1.71%    | PROVIV 2%    | FONDO SOLIDARIO 3% |           |                |
|                      |                                            |                         |                |                    |               |          |                | 13110              | 13120        | 13200        | 13131              | 11400     |                |
| 1                    | Director General Ejecutivo                 |                         | 19.534         |                    |               | 1        | 19.534         | 1.953              | 334          | 391          | 586                | 0         | 22.798         |
| 2                    | Responsable Financiero de Programas y      |                         | 15.073         |                    |               | 1        | 15.073         | 1.507              | 258          | 301          | 452                | 0         | 17.592         |
| 3                    | Secretaria General                         |                         | 10.172         |                    |               | 1        | 10.172         | 1.017              | 174          | 203          | 305                | 0         | 11.872         |
| 4                    | Asistente Administrativo Chofer            |                         | 5.790          |                    |               | 1        | 5.790          | 579                | 99           | 116          | 174                | 0         | 6.758          |
| 5                    | Encargado de Transparencia y Lucha         |                         | 12.844         |                    |               | 1        | 12.844         | 1.284              | 220          | 257          | 385                | 0         | 14.991         |
| 6                    | Asesor Legal                               |                         | 15.073         |                    |               | 1        | 15.073         | 1.507              | 258          | 301          | 452                | 0         | 17.592         |
| 7                    | Auditor Interno                            |                         | 15.073         |                    |               | 1        | 15.073         | 1.507              | 258          | 301          | 452                | 0         | 17.592         |
| 8                    | Encargado de Tecnologías de                |                         | 12.844         |                    |               | 1        | 12.844         | 1.284              | 220          | 257          | 385                | 0         | 14.991         |
| 9                    | Acoordinador Administrativo Financiero     |                         | 17.792         |                    |               | 1        | 17.792         | 1.779              | 304          | 356          | 534                | 0         | 20.765         |
| 10                   | Asistente Tecnico Administrativo           |                         | 6.859          |                    |               | 1        | 6.859          | 686                | 117          | 137          | 206                | 0         | 8.005          |
| 11                   | Encargado Administrativo                   |                         | 12.844         |                    |               | 1        | 12.844         | 1.284              | 220          | 257          | 385                | 0         | 14.991         |
| 12                   | Especialista en Activos                    |                         | 10.172         |                    |               | 1        | 10.172         | 1.017              | 174          | 203          | 305                | 0         | 11.872         |
| 13                   | Encargado Financiero                       |                         | 12.844         |                    |               | 1        | 12.844         | 1.284              | 220          | 257          | 385                | 0         | 14.991         |
| 14                   | Contador                                   |                         | 10.172         |                    |               | 1        | 10.172         | 1.017              | 174          | 203          | 305                | 0         | 11.872         |
| 15                   | Encargado de Gestión Institucional y       |                         | 12.844         |                    |               | 1        | 12.844         | 1.284              | 220          | 257          | 385                | 0         | 14.991         |
| 16                   | Coordinador en Planificacion y             |                         | 17.792         |                    |               | 1        | 17.792         | 1.779              | 304          | 356          | 534                | 0         | 20.765         |
| 17                   | Responsable de Planificacion y             |                         | 15.073         |                    |               | 1        | 15.073         | 1.507              | 258          | 301          | 452                | 0         | 17.592         |
| 18                   | Responsable de Control, Seguimiento y      |                         | 15.073         |                    |               | 1        | 15.073         | 1.507              | 258          | 301          | 452                | 0         | 17.592         |
| 19                   | Especialista en Planificacion y Gestion de |                         | 12.844         |                    |               | 1        | 12.844         | 1.284              | 220          | 257          | 385                | 0         | 14.991         |
| 20                   | Especialista en Planificacion y Gestion de |                         | 12.844         |                    |               | 1        | 12.844         | 1.284              | 220          | 257          | 385                | 0         | 14.991         |
| 21                   | Especialista en Seguimiento y Monitoreo    |                         | 12.844         |                    |               | 1        | 12.844         | 1.284              | 220          | 257          | 385                | 0         | 14.991         |
| 22                   | Especialista en Seguimiento y Monitoreo    |                         | 12.844         |                    |               | 1        | 12.844         | 1.284              | 220          | 257          | 385                | 0         | 14.991         |
|                      | Bono de antigüedad                         |                         | 4.500          |                    |               | 1        | 4.500          | 450                | 77           | 90           | 135                | 0         | 5.252          |
| <b>T O T A L E S</b> |                                            |                         | <b>293.744</b> |                    |               | <b>0</b> | <b>293.744</b> | <b>29.374</b>      | <b>5.027</b> | <b>5.875</b> | <b>8.812</b>       | <b>0</b>  | <b>342.833</b> |

Asignaciones 8.000,00

66100 257.385,43

66400 85.458,60

66210 229.437,00

66220 32.000,00

604.281,03

33723 Materiales

49,089

| Nº | TIPO        | OBJETO DE LA CONTRATACIÓN                                  | MONTO MENSUAL  | MESES | TOTAL          |
|----|-------------|------------------------------------------------------------|----------------|-------|----------------|
| 1  | CONSULTORIA | PROFESIONAL II AUDITOR SENIOR                              | 10.172         | 1     | 10.172         |
| 2  | CONSULTORIA | PROFESIONAL II AUDITOR SENIOR SUPERVISOR                   | 10.172         | 1     | 10.172         |
| 3  | CONSULTORIA | TECNICO EN SISTEMAS                                        | 5.790          | 1     | 5.790          |
| 4  | CONSULTORIA | PROFESIONAL II EN CONTRATACIONES                           | 10.172         | 1     | 10.172         |
| 5  | CONSULTORIA | TECNICO I - TECNICO ADMINISTRATIVO                         | 6.859          | 1     | 6.859          |
| 6  | CONSULTORIA | PROFESIONAL II EN ARCHIVO Y DIGITALIZACION                 | 10.172         | 1     | 10.172         |
| 7  | CONSULTORIA | TECNICO EN ALMACENES Y SERVICIOS GENERALES                 | 6.859          | 1     | 6.859          |
| 8  | CONSULTORIA | ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA CAF                       | 5.790          | 1     | 5.790          |
| 9  | CONSULTORIA | TECNICO I EN GESTION Y EVALUACION DE PROYECTOS             | 6.859          | 1     | 6.859          |
| 10 | CONSULTORIA | PROFESIONAL II EN SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROGRAMAS Y   | 10.172         | 1     | 10.172         |
| 11 | CONSULTORIA | PROFESIONAL II FINANCIERO DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y      | 10.172         | 1     | 10.172         |
| 12 | CONSULTORIA | TECNICO I EN SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA            | 6.859          | 1     | 6.859          |
| 13 | CONSULTORIA | PROFESIONAL II FINANCIERO DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y      | 10.172         | 1     | 10.172         |
| 14 | CONSULTORIA | PROFESIONAL II FINANCIERO DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE | 10.172         | 1     | 10.172         |
| 15 | CONSULTORIA | PROFESIONAL II FINANCIERO DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE | 10.172         | 1     | 10.172         |
| 16 | CONSULTORIA | TECNICO I FINANCIERO DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y CIERRE DE | 6.859          | 1     | 6.859          |
| 17 | CONSULTORIA | ADMINISTRATIVO I - CHOFRER CPYP                            | 5.790          | 1     | 5.790          |
| 18 | CONSULTORIA | ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA CPYP                      | 5.790          | 1     | 5.790          |
| 19 | CONSULTORIA | TECNICO I GUIDO I                                          | 6.859          | 1     | 6.859          |
| 20 | CONSULTORIA | PROFESIONAL II - EN PLANIFICACION                          | 10.172         | 1     | 10.172         |
| 21 | CONSULTORIA | TECNICO EN COMUNICACIÓN Y EVENTOS                          | 5.790          | 1     | 5.790          |
| 22 | CONSULTORIA | TECNICO I - EN COMUNICACIÓN                                | 6.859          | 1     | 6.859          |
| 23 | CONSULTORIA | PROFESIONAL II PRESUPUESTOS Y TESORERIA                    | 10.172         | 1     | 10.172         |
| 24 | CONSULTORIA | TECNICO I EN ASESORIA LEGAL                                | 6.859          | 1     | 6.859          |
|    |             |                                                            | <b>195.714</b> |       | <b>195.714</b> |

Devengamiento de gastos al 31 de diciembre de 2021

020





# ANTEPROYECTO PRESUPUESTO GESTIÓN 2022

## JUSTIFICACION ACTIVOS FIJOS

(Expresado en Bolivianos)

Partida: 43120 Equipo de Computación

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total   | Justificación                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servidor Espejo                 | 1                  | Pieza  | 150.000         | 150.000 | A la fecha se cuenta con un servidores donde se encuentra almacenada toda la información de los sistemas de FONABOSQUE, por lo que para respaldo es necesario contar con un servidor espejo para que éste guarde el backup en tiempo real la información del principal servidor |
| Escáner de Alta Velocidad       | 1                  | Pieza  | 14.000          | 14.000  | Adquisición de un escaner para la Coordinación de Planificación y Evaluación de Proyectos, necesario para escanear toda la documentación generada en la evaluación y seguimiento a proyectos para contar con el respaldo necesario en digital                                   |
| Escáner                         | 1                  | Pieza  | 13.000          | 13.000  | Adquisición de un escaner para la Coordinación Administrativa Financiera con el objetivo de escanear toda la documentación generada en el area financiera y Administrativa para su respectivo archivo digital.                                                                  |
|                                 |                    |        |                 | 177.000 |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

Partida: 43110 Equipo de Oficina y Muebles

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fotocopiadora                   | 1                  | Pieza  | 25.000          | 25.000 | Adquisición de una fotocopiadora para la Oficina del Area Sustantiva es importante porque con la que se cuenta, se encuentra en mal estado y por la importancia de la documentación es importante contar con este activo |
|                                 |                    |        |                 | 25.000 |                                                                                                                                                                                                                          |

Partida: 43500 Equipo de Comunicación

| Descripción del Bien o Servicio     | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total | Justificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Trípode para Cámara                 | 2                  | Pieza  | 464             | 928   | La comunicación en una herramienta estratégica dentro de toda empresa o institución que quiera estar bien posesionada dentro del mercado. El FONABOSQUE actualmente no cuenta con mucho material, para ello se recomienda ejecutar la compra de los equipos solicitados para así poder producir nuestro propio material audiovisual institucional. No podía faltar la contribución la contribución de la producción audiovisual en enriquecer los mensajes de información a los ciudadanos con una comunicación moderna, digital y con la participación de las redes sociales que hoy en día maneja la sociedad contemporánea en un mundo que consume información rápida e inmediata. De esta manera, la comunicación audiovisual contribuye en informar a la sociedad, Asimismo, se considera que en esta implementación de la producción audiovisual habrá un cambio en la forma tradicional de la misma comunicación audiovisual en FONABOSQUE ya que por mucho tiempo se le ha brindado la importancia necesaria de generar verdadera calidad en su producción y preocupación por los detalles estéticos y simbólicos que debe tener el lenguaje audiovisual, haciendo que su audiencia reciba piezas audiovisuales muy competitivas en comparación a la producción del resto de entidades estatales y de esa manera, hacer que muchas sigan la misma línea y preocupación por la generación de contenido audiovisual de calidad. Cabe resaltar, que todas las piezas audiovisuales producidas se elaboraran mediante procesos creativos, que se inician por una necesidad de información hasta llegar al producto final |
| Estabilizador para cámara-celulares | 1                  | Pieza  | 1.100           | 1.100 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Consola de sonido                   | 1                  | Pieza  | 3.500           | 3.500 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                     |                    |        |                 | 5.528 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

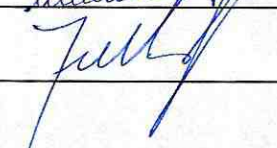
Partida: 43600 Equipo Educacional y Recreativo

| Descripción del Bien o Servicio     | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Micrófono inalámbrico               | 1                  | Pieza  | 1.500           | 1.500  | La comunicación en una herramienta estratégica dentro de toda empresa o institución que quiera estar bien posesionada dentro del mercado. El FONABOSQUE actualmente no cuenta con mucho material, para ello se recomienda ejecutar la compra de los equipos solicitados para así poder producir nuestro propio material audiovisual institucional. No podía faltar la contribución la contribución de la producción audiovisual en enriquecer los mensajes de información a los ciudadanos con una comunicación moderna, digital y con la participación de las redes sociales que hoy en día maneja la sociedad contemporánea en un mundo que consume información rápida e inmediata. De esta manera, la comunicación audiovisual contribuye en informar a la sociedad, Asimismo, se considera que en esta implementación de la producción audiovisual habrá un cambio en la forma tradicional de la misma comunicación audiovisual en FONABOSQUE ya que por mucho tiempo se le ha brindado la importancia necesaria de generar verdadera calidad en su producción y preocupación por los detalles estéticos y simbólicos que debe tener el lenguaje audiovisual, haciendo que su audiencia reciba piezas audiovisuales muy competitivas en comparación a la producción del resto de entidades estatales y de esa manera, hacer que muchas sigan la misma línea y preocupación por la generación de contenido audiovisual de calidad. Cabe resaltar, que todas las piezas audiovisuales producidas se elaboraran mediante procesos creativos, que se inician por una necesidad de información hasta llegar al producto final |
| Ventana Octogonal de luz            | 1                  | Pieza  | 1.500           | 1.500  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Trípode con equipo de luz led       | 1                  | Pieza  | 6.000           | 6.000  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Micrófono condensador de diaphragma | 1                  | Pieza  | 2.000           | 2.000  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                     |                    |        |                 | 11.000 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

Partida: 43700 Otra Maquinaria y Equipo

| Descripción del Bien o Servicio | Cantidad Requerida | Unidad | Precio Unitario | Total  | Justificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lente como parte de cámara      | 1                  | Pieza  | 1.500           | 1.500  | La comunicación en una herramienta estratégica dentro de toda empresa o institución que quiera estar bien posesionada dentro del mercado. El FONABOSQUE actualmente no cuenta con mucho material, para ello se recomienda ejecutar la compra de los equipos solicitados para así poder producir nuestro propio material audiovisual institucional. No podía faltar la contribución la contribución de la producción audiovisual en enriquecer los mensajes de información a los ciudadanos con una comunicación moderna, digital y con la participación de las redes sociales que hoy en día maneja la sociedad contemporánea en un mundo que consume información rápida e inmediata. De esta manera, la comunicación audiovisual contribuye en informar a la sociedad, Asimismo, se considera que en esta implementación de la producción audiovisual habrá un cambio en la forma tradicional de la misma comunicación audiovisual en FONABOSQUE ya que por mucho tiempo se le ha brindado la importancia necesaria de generar verdadera calidad en su producción y preocupación por los detalles estéticos y simbólicos que debe tener el lenguaje audiovisual, haciendo que su audiencia reciba piezas audiovisuales muy competitivas en comparación a la producción del resto de entidades estatales y de esa manera, hacer que muchas sigan la misma línea y preocupación por la generación de contenido audiovisual de calidad. Cabe resaltar, que todas las piezas audiovisuales producidas se elaboraran mediante procesos creativos, que se inician por una necesidad de información hasta llegar al producto final |
| Lente parte de cámara           | 1                  | Pieza  | 6.500           | 6.500  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Flash para cámara               | 1                  | Pieza  | 3.050           | 3.050  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Lente largo para cámara         | 1                  | Pieza  | 10.100          | 10.100 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Cámara GO PRO                   | 1                  | Pieza  | 3.840           | 3.840  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Cámara fotográfica              | 1                  | Pieza  | 13.620          | 13.620 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                 |                    |        |                 | 38.610 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|       |         |
|-------|---------|
| TOTAL | 257.138 |
|-------|---------|

|                | NOMBRE                                                                               | FIRMA                                                                                 |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Elaborado por: | Maria Elena Portillo Barrientos<br>ENCARGADA FINANCIERA<br>FONABOSQUE                |   |
| Aprobado por:  | Lic. Juan Carlos Arellano Paz<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>FONABOSQUE |  |





## LIBRETAS DE LA CUENTA UNICA

Fecha Desde: 01/01/2020

Fecha Hasta: 31/12/2020

Fecha: 30/09/2021 07:53:09

Gestión: 2020

Usuario: MPB364655600

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RTesResumenLibretas

Banco : 1004

BANCO CENTRAL DE BOLIVIA

Cuenta : 3987069001

CUENTA UNICA DEL TESORO

Moneda: 69

BOLIVIANOS

Entida Da: Fuente Estado

| Libreta                    | Descripción                                             | Saldo Inicial | Créditos      | Débitos       | Saldo Final   | Estado   |
|----------------------------|---------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------|
| 00223012001                | FONABOSQUE-RECURSOS ESPECIFICOS                         | 9,995,461.93  | 32,482,732.69 | 32,957,720.53 | 9,520,474.09  | APROBADO |
| 00223012002                | FONABOSQUE - RENDIMIENTO DE FIDEICOMISO                 | 0.00          | 2,177,167.36  | 2,177,167.36  | 0.00          | APROBADO |
| 00223012003                | FONABOSQUE-MANEJO INTEGRAL DE BOSQUES DE LA CHIQUITANIA | 3,931,996.11  | 3,931,996.11  | 3,931,996.11  | 3,931,996.11  | APROBADO |
| 00223012004                | FONABOSQUE - PROYECTO REFORESTACIÓN POR                 | 3,973,834.33  | 3,973,834.33  | 3,973,834.33  | 3,973,834.33  | APROBADO |
| Total Libretas de la CUT : |                                                         | 17,901,292.37 | 42,565,730.49 | 43,040,718.33 | 17,426,304.53 |          |





Pag. 1 de 1

## LIBRETAS DE LA CUENTA UNICA

Fecha Desde: 01/01/2021

Fecha Hasta: 31/08/2021

Fecha: 30/09/2021 07:51:44

Gestión: 2021

Usuario: MPB364655600

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RTesResumenLibretas

Banco : 1004 BANCO CENTRAL DE BOLIVIA

Cuenta : 3987069001 CUENTA UNICA DEL TESORO

Moneda: 69 BOLIVIANOS

Entida Da: Fuente Estado

| Libreta                    | Descripción                                             | Saldo Inicial | Créditos      | Débitos       | Saldo Final   | Estado   |
|----------------------------|---------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------|
| 00223012001                | FONABOSQUE-RECURSOS ESPECIFICOS                         | 9,520,474.09  | 23,216,457.13 | 19,508,407.31 | 13,228,523.91 | APROBADO |
| 00223012002                | FONABOSQUE - RENDIMIENTO DE FIDEICOMISO                 | 0.00          | 3,816,630.58  | 3,816,630.58  | 0.00          | APROBADO |
| 00223012003                | FONABOSQUE-MANEJO INTEGRAL DE BOSQUES DE LA CHIQUITANIA | 3,931,996.11  | 3,931,996.11  | 3,931,996.11  | 3,931,996.11  | APROBADO |
| 00223012004                | FONABOSQUE - PROYECTO REFORESTACIÓN POR                 | 3,973,834.33  | 3,973,834.33  | 3,973,834.33  | 3,973,834.33  | APROBADO |
| Total Libretas de la CUT : |                                                         | 17,426,304.53 | 34,938,918.15 | 31,230,868.33 | 21,134,354.35 |          |





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

---

# ESCALA SALARIAL Y PLANILLA PRESUPUESTARIA



FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

016



# COPIA LEGALIZADA



ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

## ESCALA SALARIAL (Expresado en Bolivianos)

ENTIDAD: 223 FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL  
FUENTE: 20 RECURSOS PROPIOS  
ORG. FIN.: 230 OTROS RECURSOS ESPECIFICOS  
GASTO: CORRIENTE

330

| CATEGORIA         | CLASE | NIVEL SALARIAL | DENOMINACION DEL CARGO     | Nº ITEMS | SUELDO MENSUAL | COSTO MENSUAL |
|-------------------|-------|----------------|----------------------------|----------|----------------|---------------|
| Superior          | 2º    | 1              | Director General Ejecutivo | 1        | 19.534         | 19.534        |
|                   | 4º    | 2              | Coordinador                | 2        | 17.792         | 35.584        |
| Ejecutivo         | 5º    | 3              | Analista I                 | 5        | 15.073         | 75.365        |
|                   | 5º    | 4              | Analista II                | 9        | 12.844         | 115.596       |
|                   | 5º    | 5              | Analista IV                | 3        | 10.172         | 30.516        |
|                   | 6º    | 6              | Técnico II                 | 1        | 6.859          | 6.859         |
|                   | 7º    | 7              | Administrativo I           | 1        | 5.790          | 5.790         |
| COSTO MENSUAL     |       |                |                            |          |                | 289.244       |
| TOTAL COSTO ANUAL |       |                |                            |          |                | 3.470.928     |



Lic. Edwin Raúl Soto Crespo  
COORDINADOR GENERAL  
ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
C.A.B. 16586  
FONABOSQUE

Lic. Mike Alejandro Gemia Pérez  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUE

ORIGINAL FIRMADO POR:  
Jaime Durán Chuquimia  
Viceeministro de Presupuesto  
y Contabilidad Fiscal  
Ministerio de Economía y Finanzas Públicas

Magaly Churruarín Saavedra  
Directora Gral. de Programación  
y Gestión Presupuestaria  
Ministerio de Economía y Finanzas Públicas





ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

FONABOSQUE

## PLANILLA PRESUPUESTARIA (Expresado en Bolivianos)

ENTIDAD  
FUENTE  
ORG. FIN

223 FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL  
20 RECURSOS PROPIOS  
230 OTROS RECURSOS ESPECIFICOS

| Nº                  | AREA ORGANIZACIONAL                                                                                       | CATEGORIA | CLASE | NIVEL SALARIAL | Nº | DESCRIPCION DEL CARGO                                            | SUELDO MENSUAL |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|----------------|----|------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1                   | DIRECCIÓN EJECUTIVA                                                                                       | Superior  | 2     | 1              | 1  | Director General Ejecutivo                                       | 19.534,00      |
| 2                   |                                                                                                           | Operativo | 5     | 3              | 2  | Responsable Financiero de Programas y Proyectos                  | 15.073,00      |
| 3                   |                                                                                                           | Operativo | 5     | 5              | 3  | Secretaría General                                               | 10.172,00      |
| 4                   |                                                                                                           | Operativo | 7     | 7              | 4  | Asistente Administrativo-Chofer                                  | 5.790,00       |
| 5                   |                                                                                                           | Operativo | 5     | 4              | 22 | Encargado de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción          | 12.844,00      |
| 6                   | ASESORIA LEGAL                                                                                            | Operativo | 5     | 3              | 5  | Asesor Legal                                                     | 15.073,00      |
| 7                   | AUDITORIA INTERNA                                                                                         | Operativo | 5     | 3              | 6  | Auditor Interno                                                  | 15.073,00      |
| 8                   | SISTEMAS                                                                                                  | Operativo | 5     | 4              | 7  | Encargado de Tecnologías de Información y Comunicación           | 12.844,00      |
| 9                   |                                                                                                           | Ejecutivo | 4     | 2              | 8  | Coordinador Administrativo Financiero                            | 17.792,00      |
| 10                  |                                                                                                           | Operativo | 6     | 6              | 9  | Asistente Técnico Administrativo                                 | 6.859,00       |
| 11                  | COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA                                                                    | Operativo | 5     | 4              | 10 | Encargado Administrativo                                         | 12.844,00      |
| 12                  |                                                                                                           | Operativo | 5     | 5              | 11 | Especialista en Activos                                          | 10.172,00      |
| 13                  |                                                                                                           | Operativo | 5     | 4              | 12 | Encargado Financiero                                             | 12.844,00      |
| 14                  |                                                                                                           | Operativo | 5     | 5              | 13 | Contador                                                         | 10.172,00      |
| 15                  |                                                                                                           | Operativo | 5     | 4              | 14 | Encargado de Gestión Institucional y Desarrollo Organizacional   | 12.844,00      |
| 16                  | GESTION INSTITUCIONAL Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL COORDINACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS | Ejecutivo | 4     | 2              | 15 | Coordinador en Planificación y Evaluación de Proyectos           | 17.792,00      |
| 17                  |                                                                                                           | Operativo | 5     | 3              | 16 | Responsable de Planificación y Evaluación de Proyectos           | 15.073,00      |
| 18                  |                                                                                                           | Operativo | 5     | 3              | 17 | Responsable de Control, Seguimiento y Monitoreo de Proyectos     | 15.073,00      |
| 19                  | COORDINACION DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS                                                   | Operativo | 5     | 4              | 18 | Especialista en Planificación y Gestión de Proyectos             | 12.844,00      |
| 20                  |                                                                                                           | Operativo | 5     | 4              | 19 | Especialista en Planificación y Gestión de Proyectos             | 12.844,00      |
| 21                  |                                                                                                           | Operativo | 5     | 4              | 20 | Especialista en Seguimiento y Monitoreo de Programas y Proyectos | 12.844,00      |
| 22                  |                                                                                                           | Operativo | 5     | 4              | 21 | Especialista en Seguimiento y Monitoreo de Programas y Proyectos | 12.844,00      |
| TOTAL COSTO MENSUAL |                                                                                                           |           |       |                |    |                                                                  | 289.244,00     |
| TOTAL COSTO ANUAL   |                                                                                                           |           |       |                |    |                                                                  | 3.470.928,00   |

CARLOS FAJON CASTRO ESCOBEDO  
ENCARGADO ADMINISTRATIVO  
FONABOSQUE

MARÍA INÉS VEASQUEZ  
ENCARGADA FINANCIERA  
FONABOSQUE

L. EDWIN RUIZ SOTO CRESPO  
COORDINADOR  
ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
CAUSE N° 6803  
FONABOSQUE

LIC. MIRE ALEJANDRA GENIO PEREZ  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUE







ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

---

# OTROS DOCUMENTOS



FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

013



BOLIVIA

MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS PUBLICAS

HOJA DE RUTA EXTERNA

2021-00956

PROCEDENCIA: MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS PUBLICAS

CITE ORIGINAL

MEFP/VPCF/DGPGP/USP/N°428/2021

REMITENTE: ZENON PEDRO MAMANI TICONA  
VICEMINISTRO DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD FISCAL

FECHA: 09/08/2021

HORA: 04:30:30 PM

DESTINATARIO: Adolfo Leon Rojas  
Director General Ejecutivo

REFERENCIA: FORMULACION DE ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS 2022

PROCESO Varios

ADJUNTO:

HOJAS : 2

A: Adolfo Leon Rojas

ATENCION URGENTE

X

ELABORAR INFORME

ELABORAR RESPUESTA

PARA SU CONSIDERACION

PARA SU CONOCIMIENTO

PARA VoBo

ARCHIVAR

OTRO

SU ATENCION

Orlita Ximera Loayza Amusqui  
ASISTENTE ADMINISTRATIVO

FONABOSQUE

RECIBIDO  
C 9 AGO 2021

Reg. N°

Fojas:

Hora 4 30

Recibido por

Hora:

Adjunto:

A: CAF y BIDO

ATENCION URGENTE

ELABORAR INFORME

ELABORAR RESPUESTA

PARA SU CONSIDERACION

PARA SU CONOCIMIENTO

PARA VoBo

ARCHIVAR

OTRO

Su Atencion

Adolfo León Rojas  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUERECIBIDO  
10 AGO 2021GESTION INSTITUCIONAL  
Y DESARROLLO  
ORGANIZACIONAL

15

Adjunto:

Hora:

15:20

A: Lic. Mercedes Virguiera (COPIA)

ATENCION URGENTE

ELABORAR INFORME

ELABORAR RESPUESTA

PARA SU CONSIDERACION

PARA SU CONOCIMIENTO

PARA VoBo

ARCHIVAR

OTRO

Para fines urgentes de elaboración PPA 2022

Daniel Fernandez Rios  
ENCARGADO DE GESTION INSTITUCIONAL  
Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

012

Adjunto:

Hora:





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
ECONOMÍA Y FINANZAS PÚBLICAS

- 5 AGO. 2021

La Paz,

MEFP/VPCF/DGPGP/USP/Nº428/2021



Señor:

Adolfo Leon Rojas

Director General Ejecutivo

**FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL**

Presente.-

**Ref.: Formulación del Anteproyecto de  
Presupuesto 2022**

De mi consideración:

En el marco del Parágrafo III, Artículo 321 de la Constitución Política del Estado, Directrices de Formulación Presupuestaria, Clasificadores Presupuestarios aprobados para la gestión 2022 y disposiciones legales vigentes, solicito a usted remitir el Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA), Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2022 de la entidad a su cargo, considerando los siguientes aspectos:

1. PPA actualizado al 2021 y programado 2022-2025.
2. PPA referencial simplificado, sobre perspectivas sectoriales e institucionales; articulado a las Acciones de Mediano Plazo con los programas presupuestarios, y a las de Corto Plazo del Presupuesto Anual, enmarcado en el Sistema de Planificación Integral del Estado.
3. PPA, POA y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2022, deberán ser remitidos adjuntando la norma de aprobación de la Máxima Instancia Resolutiva, en original o copia legalizada. Asimismo, en caso de que la entidad opte por realizar la presentación en medio digital, conforme a lo establecido en los Artículos 78 y 83 de la Ley Nº 164 de 08 de agosto de 2011, General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación, dicha documentación deberá estar respaldada con la firma digital, certificada por la Agencia para el Desarrollo de la Sociedad de la Información en Bolivia (ADSIB), para lo cual, **se habilita la siguiente dirección electrónica oficial: <https://presupuesto.economiayfinanzas.gob.bo>.**
4. La Proyección de recursos diferentes al Tesoro General de la Nación, debe ser determinada en base a la ejecución observada de al menos 2 gestiones, la ejecución a julio y proyección a diciembre del 2021.

011

2021 Año por la Recuperación del Derecho a la Educación





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
ECONOMÍA Y FINANZAS PÚBLICAS

5. Las transferencias interinstitucionales deben ser registradas por la entidad otorgante en coordinación con la entidad beneficiaria, adjuntando el respectivo convenio o normativa que lo autorice. Asimismo, las transferencias al sector privado deben estar respaldadas con norma legal expresa.
6. El Anteproyecto Presupuesto Institucional 2022 debe contemplar los recursos necesarios para cubrir las contrapartes de programas o proyectos con financiamiento de recursos internos y externos.
7. Los proyectos de inversión pública, deben ser registrados en el Sistema de Información Sobre Inversiones (SISIN-WEB), priorizando los de continuidad, de acuerdo a la reglamentación establecida por el Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo, dependiente del Ministerio de Planificación del Desarrollo.
8. La información establecida en el Artículo 25 de las Directrices de Formulación Presupuestaria aprobadas para la gestión 2022.
9. Otra información relevante.

Es importante que la entidad a su cargo, considere la Política de Austeridad y control del gasto público establecida por el Gobierno del Estado Plurinacional de Bolivia, a objeto de garantizar la estabilidad y sostenibilidad macroeconómica del país.

Finalmente, su PPA, POA y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2022, deberán ser registrados y presentados en el Módulo de Formulación Presupuestaria del Sistema de Gestión Pública (SIGEP); asimismo, toda la documentación en los formatos correspondientes, debe ser remitida al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, **hasta el día viernes 10 de septiembre de 2021.**

Con este motivo, saludo a usted atentamente



Zenón Pedro Mamani Ticona  
Viceministro de Presupuesto  
y Contabilidad Fiscal  
Ministerio de Economía y Finanzas Públicas



H.R.: 10033-33-D  
ZPMT/VCV/CGG/SRF/Wilson Liquitaya  
C.c. Archivo.

2021 Año por la Recuperación del Derecho a la Educación





**INSTRUCTIVO**  
**FONABOSQUE DGE N° 032/2021**

DE : Adolfo León Rejas  
Director General Ejecutivo del FONABOSQUE

A : Coordinadores, Encargados y Responsables de las Áreas y Unidades  
Organizacionales del Fondo Nacional de Desarrollo Forestal – FONABOSQUE.

REF. : Formulación PPA - POA - Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE

FECHA : Lunes, 16 de agosto de 2021

De mi consideración:

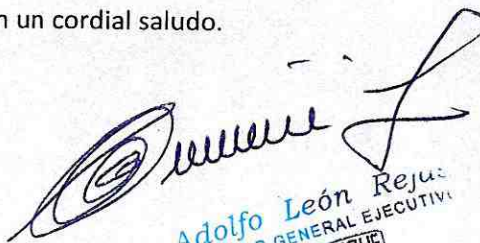
De acuerdo a las Normas Básicas del Sistema de Programación y Operaciones, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 3246 de 05 de julio de 2017 y el Reglamento Específico de Sistema de Programación de Operaciones del FONABOSQUE aprobado mediante Resolución Administrativa N° 062 de 10 de octubre de 2018, y en atención a la nota del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas con CITE: MEFP/VPCF/DGP/USP/N°0428/2021 de fecha 05 de agosto de 2021, sobre la Formulación del Anteproyecto de Presupuesto 2022, se instruye:

A todos los **Coordinadores, Encargados y Responsables de las Áreas y Unidades Organizacionales del FONABOSQUE** a participar de la formulación **"PPA - POA - ANTEPROYECTO PRESUPUESTO 2022 DEL FONABOSQUE"**, que se llevará a cabo de acuerdo al cronograma de trabajo adjunto. El incumplimiento del presente instructivo derivará en la aplicación de las disposiciones emitidas en el Reglamento Interno del Personal.

Con este motivo y agradeciendo su atención reciban un cordial saludo.

C.C.: Archivo

Se adjunta: Copia simple nota MEFP/VPCF/DGP/USP/N°0428/2021  
Cronograma de trabajo

  
Adolfo León Rejas  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUE



009





ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

### CRONOGRAMA DE TRABAJO

#### Formulación PPA - POA - Anteproyecto Presupuesto 2022 del FONABOSQUE

| Nº | Fecha                   | Hora                | Unidad                                                                                                                                                                 | Responsable                                                   |
|----|-------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1  | 18/08/2021<br>Miércoles | 09:00<br>-<br>16:00 | <b>Coordinación de Planificación y Evaluación de Proyectos (CPyEP)</b><br>- Planificación y Evaluación de Proyectos<br>- Control, Seguimiento y Monitoreo de Proyectos | Oscar Javier Barriga Arteaga                                  |
| 2  | 19/08/2021<br>Jueves    | 09:00<br>-<br>16:00 | <b>Coordinadora Administrativa Financiera (CAF)</b><br>- Administración<br>- Finanzas                                                                                  | Juan Carlos Arellano Paz                                      |
| 3  | 20/08/2021<br>Viernes   | 09:00<br>-<br>16:00 | <b>Secretaría General (SG)</b><br>- Comunicación<br>- Gestión de Financiamiento Externo                                                                                | Fabiola Lizzeth Arcani Herbas<br>Victor Adrián Patriño Butron |
| 4  | 23/08/2021<br>Lunes     | 09:00<br>-<br>11:30 | Asesoría Legal (AL)                                                                                                                                                    | Carlos Zeballos Jiménez                                       |
| 5  | 23/08/2021<br>Lunes     | 14:00<br>-<br>16:00 | Sistemas (SIS)                                                                                                                                                         | Justo Nicanor Colquehuanca Ticona                             |
| 6  | 24/08/2021<br>Martes    | 09:00<br>-<br>11:30 | Auditoría Interna (AI)                                                                                                                                                 | Alfredo Lorenzo Villca Cari                                   |
| 7  | 24/08/2021<br>Martes    | 14:00<br>-<br>16:00 | Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (TLCC)                                                                                                                      | Carmen Rosa Gonzales Caba                                     |
| 8  | 25/08/2021<br>Miércoles | 09:00<br>-<br>11:30 | Gestión Institucional y Desarrollo (GIDO)                                                                                                                              | Daniel Fernández Ríos                                         |

008







BOLIVIA

GOBIERNO DE LA REPUBLICA



HOJA DE RUTA EXTERNA

2021-01113

|              |                                                                             |               |                   |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|
| PROCEDENCIA  | ABT-AUTORIDAD DE FISCALIZACION Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRA         | CITE ORIGINAL | ABT-DGAF-247/2021 |
| REMITENTE    | MARIA ELENA GUILLER SUAREZ<br>DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | FECHA         | 10/09/2021        |
|              |                                                                             | HORA          | 03:08:08 PM       |
| DESTINATARIO | Adolfo Leon Rojas<br>Director General Ejecutivo                             |               |                   |
| REFERENCIA   | RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION                                        |               |                   |
| PROCESO      | Varios                                                                      | ADJUNTO       | HOJAS: 0          |

A Adolfo Leon Rojas

|                  |                                     |                  |                          |                    |                          |                       |                          |                      |                          |           |                          |          |                          |      |                          |
|------------------|-------------------------------------|------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|----------|--------------------------|------|--------------------------|
| ATENCIÓN URGENTE | <input checked="" type="checkbox"/> | ELABORAR INFORME | <input type="checkbox"/> | ELABORAR RESPUESTA | <input type="checkbox"/> | PARA SU CONSIDERACION | <input type="checkbox"/> | PARA SU CONOCIMIENTO | <input type="checkbox"/> | PARA VOTO | <input type="checkbox"/> | ARCHIVAR | <input type="checkbox"/> | OTRO | <input type="checkbox"/> |
|------------------|-------------------------------------|------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|----------|--------------------------|------|--------------------------|

SU ATENCION

Adjunto:

Hora:

A C.A.F.

|                  |                          |                  |                          |                    |                          |                       |                          |                      |                          |           |                          |          |                          |      |                          |
|------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|----------|--------------------------|------|--------------------------|
| ATENCIÓN URGENTE | <input type="checkbox"/> | ELABORAR INFORME | <input type="checkbox"/> | ELABORAR RESPUESTA | <input type="checkbox"/> | PARA SU CONSIDERACION | <input type="checkbox"/> | PARA SU CONOCIMIENTO | <input type="checkbox"/> | PARA VOTO | <input type="checkbox"/> | ARCHIVAR | <input type="checkbox"/> | OTRO | <input type="checkbox"/> |
|------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|----------|--------------------------|------|--------------------------|

Con atencion

*Adolfo Leon Rojas*  
Adolfo Leon Rojas  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
BOSQUES



Adjunto:

Hora:

A FINANCIAS

|                  |                          |                  |                          |                    |                          |                       |                          |                      |                          |           |                          |          |                          |      |                          |
|------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|----------|--------------------------|------|--------------------------|
| ATENCIÓN URGENTE | <input type="checkbox"/> | ELABORAR INFORME | <input type="checkbox"/> | ELABORAR RESPUESTA | <input type="checkbox"/> | PARA SU CONSIDERACION | <input type="checkbox"/> | PARA SU CONOCIMIENTO | <input type="checkbox"/> | PARA VOTO | <input type="checkbox"/> | ARCHIVAR | <input type="checkbox"/> | OTRO | <input type="checkbox"/> |
|------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|----------|--------------------------|------|--------------------------|

financiamiento

*Juan Carlos Arvelo*  
Juan Carlos Arvelo  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO  
FINANCIAS

Adjunto:

Hora:



Santa Cruz, 27 de Agosto del 2021  
**CITE. ABT-DGAF - 247/2021**

Señor  
Adolfo León Rejas  
**DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUE**  
La Paz.



**REF: RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION**

De mi consideración:

Dando respuesta a CITE: FONABOSQUE-DGE N° 966/2021, se informa la Proyección de las Transferencias por Coparticipación de Patentes Forestales, de acuerdo a la Ley Forestal N° 1700, *Decreto Supremo N° 24453 Reglamento de la Ley Forestal* y Decreto Supremo N° 2916, correspondiente a las Gestiones 2022 – 2025 para FONABOSQUE.

Se adjunta cuadro de Proyección de Transferencias.

Sin otro particular, lo saludo con las consideraciones más distinguidas.

Atentamente,

  
María Elena Cuellar Suarez  
DIRECTORA GENERAL  
ADMINISTRATIVA Y FINANCIER  
ABT

Cc. Archivo,  
CASP  
Adjunto lo indicado

2021 Año por la Recuperación del Derecho a la Educación

006



PROYECCION DE LA DISTRIBUCION POR COPARTICIPACION DE PATENTES FORESTALES  
A FONABOSQUE  
GESTIONES 2022 - 2025  
(Expresados en Bolivianos )

| Nº | Recursos                | 2022              | 2023              | 2024              | 2025              |
|----|-------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1  | Patente Aprovechamiento | 260.519           | 276.150           | 292.719           | 310.282           |
|    | Concesiones             | 38.875            | 41.207            | 43.680            | 46.301            |
|    | ASL                     | 20.133            | 21.341            | 22.621            | 23.979            |
|    | Prop. Privada           | 201.511           | 213.601           | 226.417           | 240.002           |
| 2  | Patente Volumen         | 1.138.420         | 1.206.726         | 1.279.129         | 1.355.877         |
|    | Volumen                 | 1.138.420         | 1.206.726         | 1.279.129         | 1.355.877         |
| 3  | Patente Desmonte        | 15.904.854        | 16.859.146        | 17.870.694        | 18.942.936        |
|    | Superficie              | 8.152.431         | 8.641.577         | 9.160.072         | 9.709.676         |
|    | Titular                 | 7.752.423         | 8.217.569         | 8.710.623         | 9.233.260         |
|    | Comercializador         | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 4  | Multas                  | 9.040.402         | 9.582.826         | 10.157.795        | 10.767.263        |
|    | Multas Ley 1700         | 9.040.402         | 9.582.826         | 10.157.795        | 10.767.263        |
|    |                         | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 5  | Otros                   | 3.487.347         | 3.696.588         | 3.918.383         | 4.153.486         |
|    | Remates                 | 3.487.347         | 3.696.588         | 3.918.383         | 4.153.486         |
|    | TRF                     | -                 | -                 | -                 | -                 |
|    | Otros                   | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 6  | Intereses               | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 7  | Venta de Servicios      | -                 | -                 | -                 | -                 |
|    | Formularios             | -                 | -                 | -                 | -                 |
|    | Inscripciones           | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 8  | Ctas. Por Cobrar        | -                 | -                 | -                 | -                 |
|    |                         | -                 | -                 | -                 | -                 |
|    | <b>TOTAL</b>            | <b>29.831.542</b> | <b>31.621.435</b> | <b>33.518.721</b> | <b>35.529.844</b> |

*[Firma]*  
María Elena Cordero Suan  
DIRECTORA GENERAL  
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
ABT

*[Firma]*  
Carmy Alexandra Suarez Pardo  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TESORERIA  
DGAF - A.B.T.

005

2021 Año por la Recuperación del Derecho a la Educación





BOLIVIA

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA



HOJA DE RUTA EXTERNA

2021-01093

|               |                                                                   |              |             |
|---------------|-------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
| PROCEDENCIA:  | BDP                                                               | QUE ORIGINAL |             |
| REMITENTE:    | VIVIAN VERONICA TORREZ UGARTE<br>GERENTE DE FIDEICOMISOS          | FECHA:       | 08/09/2021  |
| DESTINATARIO: | Adolfo Leon Rojas<br>Director General Ejecutivo                   | HORA:        | 05:26:12 PM |
| REFERENCIA:   | PLAN DE INVERSION Y RENDIMIENTOS ESTIMADOS FIDEICOMISO FONABOSQUE |              |             |
| PROCESO:      | Varios                                                            | ADJUNTO:     |             |
|               |                                                                   |              | HOJAS: 0    |

A: Adolfo Leon Rojas

|                  |                  |                    |                       |                      |           |          |      |
|------------------|------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|-----------|----------|------|
| ATENCIÓN URGENTE | ELABORAR INFORME | ELABORAR RESPUESTA | PARA SU CONSIDERACIÓN | PARA SU CONOCIMIENTO | PARA VOTO | ARCHIVAR | OTRO |
|------------------|------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|-----------|----------|------|

SU ATENCIÓN

Adolfo Leon Rojas  
ASISTENTE ADMINISTRATIVO  
FONABOSQUE



Adjunto:

A: CAF

|                  |                  |                    |                       |                      |           |          |      |
|------------------|------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|-----------|----------|------|
| ATENCIÓN URGENTE | ELABORAR INFORME | ELABORAR RESPUESTA | PARA SU CONSIDERACIÓN | PARA SU CONOCIMIENTO | PARA VOTO | ARCHIVAR | OTRO |
|------------------|------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|-----------|----------|------|

Adolfo Leon Rojas  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUE



Adjunto:

Hora:

A:

|                  |                  |                    |                       |                      |           |          |      |
|------------------|------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|-----------|----------|------|
| ATENCIÓN URGENTE | ELABORAR INFORME | ELABORAR RESPUESTA | PARA SU CONSIDERACIÓN | PARA SU CONOCIMIENTO | PARA VOTO | ARCHIVAR | OTRO |
|------------------|------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|-----------|----------|------|

Adjunto:

Hora:





www.bdp.com.bo

La Paz, 06 de septiembre de 2021  
**CITE: BDP/ GF – FAI 4440/2021**

Señor  
Adolfo León Rejas  
**DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUE**  
Presente.-

**Ref.: Plan de Inversión y Rendimientos Estimados -  
Fideicomiso FONABOSQUE**

De nuestra consideración:

En atención a sus notas FONABOSQUE-DGE N° 967/2021 y FONABOSQUE-CAF N° 062/2021 (adjuntas), tenemos a bien remitir a usted, el Plan de Inversión y Rendimientos estimados del Fideicomiso FONABOSQUE por los próximos cinco (5) años, correspondientes a los recursos transferidos al fideicomiso en fecha 15 de julio de 2021.

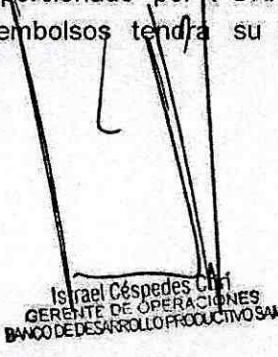
Al respecto señalar, que este Plan de Inversiones fue elaborado en función al cronograma de desembolsos<sup>1</sup> proyectado para la gestión 2021 proporcionado por FONABOSQUE, sin embargo, cualquier ajuste al cronograma de desembolsos tendrá su efecto en los rendimientos estimados.

Sin otro particular, saludamos a usted atentamente.



Adj. Lo citado  
cc.: Arch.  
VT/fs

  
**Vivian Verónica Torrez Ugarte**  
GERENTE DE FIDEICOMISOS  
BANCO DE DESARROLLO PRODUCTIVO SAM

  
**Israel Céspedes Corti**  
GERENTE DE OPERACIONES  
BANCO DE DESARROLLO PRODUCTIVO SAM

<sup>1</sup> Artículo 10 del Reglamento del fideicomiso: Cronograma de desembolso estimado para cada proyecto de cada gestión, mismo que podrá ser ajustado por el Fideicomitente – Beneficiario con conocimiento del Fiduciario.

Calle Reyes Ortiz N°73  
Edificio Gundlach - Torre Este Piso 10  
Central Píloto: 2157171  
Fax: 2311208  
Casilla: 2086

f @bdpsam  
t @bancobdp  
o @bdpsam  
■ Banco de Desarrollo Productivo SAM

003





BOLIVIA

MINISTERIO DE  
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

|                                       |       |
|---------------------------------------|-------|
| BANCO DE DESARROLLO PRODUCTIVO S.A.M. |       |
| RECEPCION                             |       |
| 24 AGO 2021                           |       |
| Nº. Registro                          | Fecha |
| 4578                                  | 19/02 |

La Paz, 23 de agosto de 2021  
FONABOSQUE-DGE N° 967/2021

Señores

**BANCO DE DESARROLLO PRODUCTIVO - SOCIEDAD ANONIMA MIXTA  
BDP - S.A.M.**

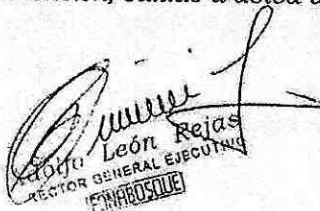
Presente.-

**REF.: SOLICITUD PLAN DE INVERSION Y RENDIMIENTOS  
ESTIMADOS FIDEICOMISO FONABOSQUE**

De mi mayor consideración:

Con la finalidad de efectuar la Formulación del Anteproyecto de Presupuesto para la gestión 2022 conforme a las Directrices Presupuestarias emitidas por el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas y en el marco de lo establecido en el Reglamento vigente del FIDEICOMISO, solicito a usted tenga la gentileza de instruir al Área correspondiente la remisión del Plan de Inversión y Rendimientos estimados del Fideicomiso FONABOSQUE, con la finalidad de actualizar la Proyección de ingresos para las gestiones 2022 -2025 a ser percibidas por el Fondo Nacional de Desarrollo Forestal - FONABOSQUE.

Agradeciéndole por su gentil atención, saludo a usted atentamente.

  
Rodrigo León Rojas  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
FONABOSQUE



**FONABOSQUE**  
FONDO NACIONAL DE DESARROLLO FORESTAL

002



Proyección del Estado de Flujo de Fondos  
Portafolio FONABOSQUE  
Fecha de Corte 31/12/2021  
Expresado en Bolivianos

| Instrumento                          | Tipo | Emisor | Swap          | F. Emisión | Plazo | Vencimiento | V. Nominal | Tasa Emisión | VF          | F. Cierre  | ago-21    | sep-21 | oct-21 | nov-21 | Año 2021   | Año 2022   | Año 2023   | Año 2024   | Año 2025   | Año 2026   |            |
|--------------------------------------|------|--------|---------------|------------|-------|-------------|------------|--------------|-------------|------------|-----------|--------|--------|--------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| DDF                                  | 6    | BOR    | BIBAN0114019  | 28/02/2019 | 720   | 15/08/2021  | 2,200,000  | 4.150%       | 2,382,800.0 | 21/10/2020 | -         | -      | -      | -      | 2,211,668  | 2,285,709  | 2,382,946  | 2,473,498  | 2,567,491  | 2,658,055  |            |
| DDF                                  | 6    | FRF    | FRF072697917  | 26/10/2017 | 1,448 | 13/10/2021  | 2,000,000  | 4.900%       | 2,370,044.4 | 25/10/2018 | 2,016,911 | -      | -      | -      | 2,018,911  | -          | -          | 2,255,124  | -          | 2,358,788  |            |
| DDF                                  | 6    | FRF    | FRF072698017  | 26/10/2017 | 1,448 | 13/10/2021  | 2,000,000  | 4.900%       | 2,370,044.4 | 25/10/2018 | 2,016,911 | -      | -      | -      | 2,018,911  | -          | -          | 2,255,124  | -          | 2,428,788  |            |
| DDF                                  | 6    | FRF    | FRF072691417  | 25/10/2017 | 1,448 | 13/10/2021  | 2,000,000  | 4.800%       | 2,370,300.0 | 25/10/2018 | -         | -      | -      | -      | -          | -          | -          | 2,253,124  | -          | 2,429,788  |            |
| DDF                                  | 6    | BSL    | BSL_N33332221 | 22/03/2021 | 241   | 18/11/2021  | 5,000,000  | 6.500%       | 5,217,589.4 | 22/03/2021 | -         | -      | -      | -      | 5,099,308  | 5,303,078  | 5,494,216  | 5,702,956  | 5,919,710  | 6,144,659  |            |
| DDF                                  | 6    | BSL    | BSL_N33332221 | 22/03/2021 | 241   | 18/11/2021  | 5,000,000  | 6.500%       | 5,217,589.4 | 22/03/2021 | -         | -      | -      | -      | 5,099,308  | 5,303,078  | 5,494,216  | 5,702,956  | 5,919,710  | 6,144,659  |            |
| DDF                                  | 6    | BSL    | BSL_N33332221 | 22/03/2021 | 241   | 18/11/2021  | 5,000,000  | 6.500%       | 5,217,589.4 | 22/03/2021 | -         | -      | -      | -      | 5,099,308  | 5,303,078  | 5,494,216  | 5,702,956  | 5,919,710  | 6,144,659  |            |
| DDF                                  | 6    | BUN    | BUN040665120  | 22/03/2021 | 241   | 19/11/2021  | 5,000,000  | 6.500%       | 5,217,589.4 | 22/03/2021 | -         | -      | -      | -      | 5,099,308  | 5,303,078  | 5,494,216  | 5,702,956  | 5,919,710  | 6,144,659  |            |
| DDF                                  | 6    | BUN    | BUN040665120  | 22/03/2021 | 360   | 23/11/2021  | 7,000,000  | 6.500%       | 7,461,621   | 30/10/2020 | 721,690   | -      | -      | -      | 717,690    | 777,250    | 803,535    | 837,098    | 865,535    | 898,308    |            |
| DDF                                  | 6    | BUN    | BUN040665120  | 22/03/2021 | 360   | 23/11/2021  | 7,000,000  | 6.500%       | 7,461,621   | 30/10/2020 | 746,197   | -      | -      | -      | 746,197    | -          | -          | -          | -          | -          | -          |
| DDF                                  | 6    | FEF    | FEF021859521  | 23/04/2021 | 361   | 19/11/2021  | 4,500,000  | 5.150%       | 4,720,538.1 | 31/12/2020 | -         | -      | -      | -      | 4,659,863  | 4,836,537  | 5,020,741  | 5,211,529  | 5,409,587  | 5,609,587  |            |
| DDF                                  | 6    | FEF    | FEF021859521  | 23/04/2021 | 360   | 18/11/2022  | 4,500,000  | 4.900%       | 4,720,500.0 | 23/04/2021 | -         | -      | -      | -      | 4,659,863  | 4,836,537  | 5,020,741  | 5,211,529  | 5,409,587  | 5,609,587  |            |
| DDF                                  | 6    | BSO    | BSO007078721  | 23/04/2021 | 361   | 23/04/2022  | 5,000,000  | 4.600%       | 5,230,638.9 | 23/04/2021 | -         | -      | -      | -      | 5,171,222  | 5,367,729  | 5,571,702  | 5,783,427  | 6,003,197  | 6,233,197  |            |
| DDF                                  | 6    | BSO    | BSO007078721  | 23/04/2021 | 361   | 23/04/2022  | 5,000,000  | 4.600%       | 5,230,638.9 | 23/04/2021 | -         | -      | -      | -      | 5,171,222  | 5,367,729  | 5,571,702  | 5,783,427  | 6,003,197  | 6,233,197  |            |
| DDF                                  | 6    | BUN    | BUN036021520  | 04/02/2020 | 620   | 5/10/2022   | 5,000,000  | 5.150%       | 5,596,527.8 | 15/02/2020 | -         | -      | -      | -      | 5,242,479  | 5,441,893  | 5,646,587  | 5,852,427  | 6,063,197  | 6,273,197  |            |
| DDF                                  | 6    | BUN    | BUN036021520  | 15/04/2020 | 620   | 14/10/2022  | 5,000,000  | 5.100%       | 5,590,633.3 | 15/04/2020 | -         | -      | -      | -      | 5,242,479  | 5,441,893  | 5,646,587  | 5,852,427  | 6,063,197  | 6,273,197  |            |
| DDF                                  | 7    | FCO    | FCO10065515   | 30/05/2015 | 2,520 | 28/07/2022  | 2,700,000  | 3.850%       | 2,803,950.0 | 21/10/2020 | 103,890   | -      | -      | -      | 103,950    | 2,803,950  | 118,112    | 3,132,072  | 3,376,081  | 3,620,081  |            |
| DDF                                  | 7    | BSO    | BSO011189021  | 6/05/2021  | 750   | 26/05/2023  | 2,300,000  | 4.700%       | 2,494,100.0 | 22/05/2021 | -         | -      | -      | -      | 105,300    | 105,300    | 2,417,148  | 120,748    | 2,533,102  | 2,753,102  |            |
| DDF                                  | 7    | FCO    | FCO10065515   | 30/05/2015 | 2,891 | 24/10/2023  | 2,700,000  | 3.900%       | 2,895,300.0 | 21/10/2020 | -         | -      | -      | -      | 10,521,018 | 105,300    | 2,806,593  | 117,620    | 3,374,665  | 3,619,665  |            |
| Salidas de Efectivo Según Cronograma |      |        |               |            |       |             |            |              |             |            |           |        |        |        | -          | -          | -          | -          | -          | -          |            |
|                                      |      |        |               |            |       |             |            |              |             |            |           |        |        |        | -          | 1,735,387  | 1,354,708  | -          | 6,963,145  | -          | 467,200    |
|                                      |      |        |               |            |       |             |            |              |             |            |           |        |        |        | -          | 14,722,425 | 51,343,446 | 58,966,082 | 47,784,477 | 47,389,547 | 62,560,879 |

**Consideraciones:**  
 Nota: La información proyectada en el presente portafolio se encuentra sujeta a variaciones y fluctuaciones del mercado y sus tasas de interés, por tanto puede ser modificada en el tiempo.

